

# Estudo Técnico Preliminar 7/2022

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23229.000234.2022-00

## 2. Objeto

Contratação de empresa especializada na execução de serviços de limpeza e manutenção da piscina do Campus Boa Vista e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da casa de máquinas, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos.

## 3. Descrição da necessidade

A presente contratação deverá envolver a execução do serviço de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, com fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos e todos os materiais de consumo, incluindo produtos químicos e demais insumos necessários para a manutenção da qualidade da água, como também proceder com a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da casa de máquinas da piscina, conforme condições, quantidades e exigências que serão estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

A contratação decorre da necessidade de manter a continuidade das atividades pedagógicas e de extensão relativas à Educação Física, nas modalidades de natação, hidroginástica e outros esportes aquáticos, considerando que o Campus Boa Vista não possui em seu quadro equipe especializada, equipamentos adequados e materiais necessários ao serviço de manutenção da piscina.

A opção por contratar uma empresa para realizar a execução dos serviços visa garantir o asseio e as condições de higiene e salubridade da piscina, garantindo a saúde dos usuários na prática desportiva. Quanto ao que consta no Decreto nº 8.540, de 9 de outubro de 2015, informamos que a presente contratação observa a essencialidade do objeto e a relevância para o interesse público, tendo em vista a importância da manutenção do patrimônio público.

Segue, abaixo, a especificação das necessidades para esta contratação.

Item	Especificação	Unidade de medida	Quantidade
1	Serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, com fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos e todos os materiais de consumo, incluindo produtos químicos e demais insumos necessários para proceder a limpeza e manutenção da qualidade da água, nas quantidades e exigências estabelecidas.  <b>A piscina tem as seguintes características:</b>  <b>Comprimento:</b> 25 metros;  <b>Largura:</b> 16 metros;  <b>Profundidade:</b> 1,55 metros parte rasa e 1,65 metros parte funda	Mês	12

	Área total: 640m <sup>3</sup>		
2	<p>Manutenção preventiva, <b>trimestral</b>, da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <p>Motobomba para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v. Filtro de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem. Corpo com pre-filtro da bomba de piscina jacuzzi modelo b. Areia jacuzzi para filtro de piscina 25kg</b></p> <p>Quadro de comandos elétricos de proteção para os motobombas</p>	Serviço	4
3	<p>Manutenção corretiva, <b>mediante demanda</b>, com fornecimento de peças, acessórios e componentes necessários a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <p>Motobomba para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v. Filtro de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem. Corpo com pre-filtro da bomba de piscina jacuzzi modelo b. Areia jacuzzi para filtro de piscina 25kg</b></p> <p>Quadro de comandos elétricos de proteção para os motobombas</p>	Serviço	4

#### 4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Administração e Planejamento	Tatiane Cristina de Jesus

#### 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

Dentre os requisitos da contratação temos:

1. Realização de licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, haja vista enquadrar-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a Lei n.º 10.520/02 e por possuir padrões de desempenhos e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado.
2. Trata-se de serviço de natureza continuada, pois sua ausência ocasiona danos à Administração, impedindo que as atividades nela desempenhadas sejam realizadas. Portanto, com base no art. 15 da IN SEGES 05/2017, pela sua essencialidade, o serviço visa à necessidade pública de forma permanente e contínua, por mais de um exercício financeiro.
3. A contratação deverá ser realizada por um período inicial de 12 meses, podendo ser prorrogada até 60 meses de acordo com o que consta no art. 57, II, da Lei 8666/93.
4. Não se aplica a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, tendo em vista o serviço pleiteado tratar-se de atividades rotineiras e conhecidas pelas empresas do ramo, não sendo necessária transferências de conhecimentos entre elas, após findo o contrato.

5. A licitante deverá comprovar aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

6. O(s) atestado(s) deverá(ão) referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

7. Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior, conforme item 10.8 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5, de 2017.

8. Poderá ser admitida a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação, nos termos do item 10.9 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

9. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

11. A licitante deverá:

a. Estar com o seu cadastro regular no SICAF;

b. Não estar impedido de contratar com qualquer órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal;

c. Não estar sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, consórcios de empresas, e não sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

d. Ter disponibilidade de veículos, equipamentos e maquinário em perfeito estado de conservação e funcionamento para prestação dos serviços;

e. Possuir no seu quadro funcional, pessoal habilitado e treinado para execução dos serviços a serem contratados.

12. De acordo com os itens 4.1 a 4.7 e 10.6 do ANEXO VII-A da IN SEGES 05/2017, será exigido do licitante:

e.1. Declaração de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006;

e.2. Declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas no ato convocatório e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento;

e.3. Declaração, sob as penas da lei, de que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

e.4. Declaração para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

e.5. Declaração de que a proposta apresentada para essa licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa/SLTI nº 2, de 16 de setembro de 2009;

e.6. Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

e.7. Declaração informando se os serviços são produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

e.8. Declaração de que o licitante possui ou instalará escritório em local (cidade/município) previamente definido pela Administração, a ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contado a partir da vigência do contrato;

e.9. Comprovação que já executou objeto compatível, em prazo, com o que está sendo licitado, podendo ser aceito o somatório de atestados;

e.10. Além da necessidade de apresentar as declarações citadas nos anexos da IN SEGES 05/2017, o licitante deverá apresentar, também:

- Declaração de Sustentabilidade Ambiental.

- Declaração de Não Parentesco, em atendimento ao art. 7.º do Decreto n.º 7.203, de 4/6/2010.

- Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

13. O licitante prestará garantia de execução do contrato, nos moldes do art. 56 da Lei nº 8.666, de 1993, com validade durante a execução do contrato e por 90 (noventa) dias após o término da vigência contratual, em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato.

14. No prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do contratante, contados da assinatura do contrato, a contratada deverá apresentar comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária.

15. É vedada a participação de cooperativas no processo licitatório, em consonância com o Termo de Conciliação firmado entre o Ministério Público da União - MPU e a União, representada pela AGU, em 5 de junho de 2003.

16. Dos critérios e práticas de sustentabilidade, com base no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis - 4ª Edição Agosto/2021, da Advocacia-Geral da União, e nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19/01/2010, será exigido do licitante:

- a) realizar o adequado acondicionamento dos resíduos recicláveis descartados pela Administração.

- a.1) os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis devem ser acondicionados adequadamente e de forma diferenciada, para fins de disponibilização à coleta seletiva.

- b) otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição, através das seguintes medidas, dentre outras:

- b.1) racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes;

- b.2) substituir as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;

- b.3) usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

- b.4) racionalizar o consumo de energia (especialmente elétrica) e adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada;

- b.5) treinar e capacitar periodicamente os empregados em boas práticas de redução de desperdícios e poluição;

- c) utilizar lavagem com água de reuso ou outras fontes, sempre que possível (águas de chuva, poços cuja água seja certificada de não contaminação por metais pesados ou agentes bacteriológicos, minas e outros);
- d) observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7/12/94, e legislação correlata, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- e) fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- f) respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;
- g) desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores, dentre os quais:
  - g.1) pilhas e baterias que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos devem ser recolhidas e encaminhadas aos estabelecimentos que as comercializam ou à rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importadores;
  - g.2) lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis em geral devem ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica;
  - g.3) pneumáticos inservíveis devem ser encaminhados aos fabricantes para destinação final, ambientalmente adequada, conforme disciplina normativa vigente.

**18. Deverá ser apresentado Alvará de localização e funcionamento emitido pelo Município de Boa Vista.**

**19. Apresentar o comprovante de que o Responsável Técnico pelo tratamento da água da piscina esteja habilitado pelo Conselho Regional de Química durante toda a vigência do contrato. O Termo de Responsabilidade Técnica deverá ser apresentado antes do início da prestação dos serviços.**

20. Executar os serviços contratados em observância à legislação (Municipal, Estadual ou Federal), respeitando as normas internas do Campus e todas as legislações vigentes, sejam elas ambientais, trabalhistas ou de segurança e saúde ocupacional, além de Normas Regulamentadoras, tais como:

- Normas NBR 10818 de novembro de 1989 – “Qualidade de Água de Piscina”;
- NBR 11238 NB 1299 – “Segurança e Higiene de Piscinas”;
- Demais normas aplicáveis.

21. A Contratada deverá fornecer aos seus profissionais os Equipamentos de Proteção Individual - EPI's que se fizerem necessários para a execução de serviços e fiscalizar o uso, em especial pelo que consta da Norma de Regulamentadora nº 6 do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE.

22. Os produtos empregados pela Contratada deverão atender a melhor relação entre custos e benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, a eles associados.

23. A qualquer tempo o contratante poderá solicitar à Contratada a apresentação de relação com as marcas e fabricantes dos produtos utilizados, podendo vir a solicitar a substituição de quaisquer itens por outros, com a mesma finalidade, considerados mais adequados do ponto de vista dos impactos ambientais.

24. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante poderá realizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por servidor designado para esse fim, devendo ocorrer o agendamento junto ao Departamento de Infraestrutura e Manutenção, podendo sua realização ser comprovada por:

a) Atestado de vistoria assinado pelo servidor responsável, conforme item 3.3 do Anexo VII-A da IN SEGES /MPDG n. 5/2017;

OU

b) Declaração emitida pelo licitante de que conhece as condições locais para execução do objeto ou que realizou vistoria no local do evento, conforme item 3.3 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG n. 5/2017, ou caso opte por não realizá-la, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, que assume total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejam avenças técnicas ou financeiras com este (órgão ou entidade), na forma deste Edital.

25. Para o correto dimensionamento da proposta, o licitante deverá considerar todos os custos necessários para a prestação do serviço especificados nos itens 1, 2 e 3, constante na tabela da descrição das necessidades, no que se refere a mão de obra, insumos (materiais e equipamentos), EPI's, uniforme, análise físico-químico e microbiológico da água, bem como as peças e acessórios para a manutenção da casa de máquinas.

26. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços, apurados mediante o preenchimento do modelo de Planilha de Custos e Formação de Preços, conforme anexo.

## 6. Levantamento de Mercado

Para a prestação do serviço ora pleiteado, verificamos contratações realizadas por outros órgãos, conforme informações abaixo, retiradas do <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/>, a fim de analisar as soluções disponíveis:

- Pregão 11/2020; UASG 158381; Órgão: Instituto Federal de Alagoas; Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços para limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Maceió com fornecimento de mão de obra especializada, ferramentas, equipamentos e todos os produtos químicos e demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, bem como a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da casa de máquinas, a serem executados nas dependências do Campus Maceió.

**Solução adotada:** Contratação do serviço de limpeza da piscina e manutenções em um único item.

**Dimensões da piscina:** TAMANHO DA PISCINA: 16 X 25 X 1,5 M - VOLUME: 600.000 litros

- Pregão 35/2019; UASG 154049; Órgão: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS; Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços para limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação das piscinas (esportivas e terapêuticas) da UFSCar (campus São Carlos), com fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos e todos os materiais de consumo, incluindo produtos químicos e demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, bem como a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da casa de máquinas.

**Solução adotada:** Contratação do serviço de limpeza da piscina e manutenções em um único item e em um segundo item foi previsto o pagamento sob demanda para o fornecimento de equipamentos, peças e componentes.

**Dimensões da piscina:** TAMANHO DA PISCINA: 12,6 X 25 X 1,9 M - VOLUME: 600.000 litros

- Pregão 40/2019; UASG 925316; Órgão: ESTADO DA PARAÍBA - UNIVERSIDADE ESTADUAL DA PARAÍBA; Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de limpeza, conservação e manutenção em geral de piscina incluindo todos os materiais de consumo necessários à realização do serviço, destinado ao Departamento de Educação Física do Campus I, da Universidade Estadual da Paraíba - UEPB. Conforme especificações constante no Anexo I do Edital.

**Solução adotada:** Contratação do serviço de limpeza da piscina e manutenções em um único item.

**Dimensões da piscina:** Largura 12,0m x Comprimento 25,0m e Altura: 2,40m – Volume =  $900\text{m}^3 = 900.000$  litros

- Pregão 3/2019; UASG: 158373; Órgão: INST.FED.DO R.G.DO NORTE/CAMPUS JOÃO CÂMARA; Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados (auxiliar de cozinha, auxiliar de manutenção predial, auxiliar de saúde bucal, carpinteiro, copeiro, eletricista, encanador, encarregado, jardineiro, motorista, operador de máquina copiadora, pedreiro, pintor, piscineiro, porteiro, recepcionista, servente de obras e técnico em refrigeração).

**Solução adotada:** Contratação de mão de obra, incluindo materiais e equipamentos sob responsabilidade da contratada, para a realização dos serviços de limpeza e manutenção da piscina.

- Pregão 1/2020; UASG 158370; Órgão: INST.FED.DO R.G.DO NORTE/CAMPUS CAICÓ; Objeto: Contratação dos serviços terceirizados de mão de obra (1 Pedreiro, 1 Jardineiro, 1 Eletricista, 1 Piscineiro e 1 Auxiliar de saúde bucal) com fornecimento de materiais necessários à execução adequada dos serviços, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas no Termo de Referência.

**Solução adotada:** Contratação de mão de obra, incluindo materiais e equipamentos sob responsabilidade da contratada, para a realização dos serviços de limpeza e manutenção da piscina.

- Pregão 5/2020; UASG 158313; Órgão: INST.FED.DO CEARA/CAMPUS FORTALEZA; Objeto: Contratação de serviços continuados de manutenção predial, (bombeiro hidráulico, marceneiro, pedreiro, pintor de área, serventes de obra, auxiliar de manutenção predial, piscineiro, eletricista de baixa tensão e eletricista auxiliar), para atendimento das necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará IFCE campus de Fortaleza.

**Solução adotada:** Contratação de mão de obra, incluindo materiais e equipamentos sob responsabilidade da contratada, para a realização dos serviços de limpeza e manutenção da piscina.

Com base no levantamento, foi identificada as seguintes metodologias utilizadas;

a) Contratação do serviço de limpeza, manutenção da piscina e serviço de manutenção preventiva e corretiva da casa de bomba, em um único item, por valor fixo mensal, englobando todos os insumos, uma vez que as empresas participantes da licitação fizeram suas propostas informando quanto cobrariam para prestar o serviço por valor mensal incluído os custos dos materiais e equipamentos e;

b) Contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados contínuos com mão de obra, fornecimento de materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços a serem contratados, sendo por posto de trabalho de 44 horas semanais.

Quanto a decisão de qual metodologia a ser adotada levou-se em consideração a opção “a”, contudo, separando os itens para a definição da manutenção preventiva e da corretiva, bem como para definição do quantitativo anual a ser solicitado.

**Outrossim, deverá ser solicitado ao licitante, quando da apresentação da proposta, que o mesmo especifique os valores que compõem o valor mensal do item 1.**

O agrupamento dos itens justifica-se para melhor execução, gerenciamento e fiscalização do contrato, possibilitando obter condições mais vantajosas para a administração. Também para permitir maior adesão e competitividade ao certame pelo mercado fornecedor, não restringindo a competitividade e ampliando a participação dos licitantes, na tentativa de resguardar a Administração Pública e evitar a perda do procedimento licitatório por total desinteresse do mercado, evitando assim a necessidade de iniciar nova licitação para o atendimento da demanda em questão.

A contratação de forma agrupada, é mais favorável e aceitável do ponto de vista da eficiência técnica na fase de execução, pois a qualidade restará melhor empregada, principalmente quando se observa as vantagens na padronização do objeto, bem como, o devido acompanhamento e fiscalização. A Administração terá ganhos em economia de escala, o que proporcionará a redução dos preços, vez que o parcelamento inevitavelmente gerará riscos para Administração com o aumento significativo do preço unitário a ser pago.

Para as especificações técnicas foram levadas em consideração a real demanda do Campus, o que agregará valor ao resultado da licitação, pois deverá ocorrer o pagamento conforme a execução. Tais especificações não ofertam possibilidade de diminuição da participação de interessados na licitação, visto que, se conformam àquelas que constam usualmente no mercado;

A adjudicação deverá ser por grupo, visando uma melhor gestão dos serviços. Seria inviável que empresas diferentes fossem responsáveis por serviços afins, de forma fragmentada, pois, além do aumento de profissionais responsáveis, onerando o serviço, há a possibilidade de dificuldades de gestão e demora na execução. Diante de tais motivos, a gestão dos serviços deve ser unificada, sendo ideal que apenas uma empresa execute os serviços similares, tendo o gerenciamento centralizado dos serviços contratados. Acrescenta-se ainda que não se caracteriza ilegalidade a realização de certame licitatório com previsão de adjudicação por grupos, desde que os mesmos sejam integrados por itens de mesma natureza e que guardem relação entre si, que é o caso do presente processo.

## 7. Descrição da solução como um todo

A contratação será realizada por meio da prestação dos serviços sem dedicação exclusiva de mão de obra, com pagamentos realizados mensalmente e sob demanda.

A Contratada deverá executar o serviço utilizando-se de pessoal capacitado, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à perfeita execução contratual.

Dentre os profissionais necessários a prestação do serviço, a empresa obrigatoriamente deverá dispor:

**a. Engenheiro Químico ou Técnico Químico: responsável pela parte técnica, pois essa pessoa deverá realizar, pessoalmente, a análise da qualidade da água, avaliação do Ph e orientar os serviços de manutenção que serão prestados pelos técnicos.**

**b. Técnico em manutenção de piscinas e/ou piscineiro: Responsável pela execução do serviço de manutenção e limpeza de piscinas e equipamentos.**

O serviço de **manutenção preventiva** deverá ser realizado de modo a identificar possíveis inconsistências nos equipamentos e instrumentos constituintes do conjunto piscina casa de máquinas tendo por finalidade conservar os equipamentos em perfeitas condições de uso, prevenindo a ocorrência de quebras e defeitos.

A **manutenção preventiva** tem por finalidade conservar os equipamentos em perfeitas condições de uso, prevenindo a ocorrência de quebras e defeitos, compreende a manutenção mecânica, elétrica e eletrônica de todas as peças e componentes inerentes ao perfeito funcionamento dos equipamentos, em todos os equipamentos. A mesma consiste em um conjunto de inspeções rotineiras. Ao final de toda visita de manutenção preventiva, a CONTRATADA deverá emitir um relatório detalhado dos serviços executados, entregando ao fiscal do contrato o original assinado pelo técnico que executou o serviço.

Os serviços de **manutenção corretiva**, demandados pela CONTRATANTE, tratam da execução dos trabalhos necessários e suficientes para a imediata correção de defeitos e anormalidades nos equipamentos de higienização, tratamento, conservação e funcionamento da piscina do Campus Boa Vista, a fim de que seja retomada sua utilização de forma segura, eficiente e econômica. Para toda manutenção corretiva, a CONTRATADA deverá emitir um relatório detalhado dos serviços executados, entregando ao fiscal do contrato o original assinado pelo técnico que executou o serviço.

Sempre que houver a necessidade de retirada de equipamentos e demais peças pertencentes à contratante, para manutenção, a Contratada deverá agendar junto ao Departamento de Infraestrutura e Manutenção - DEIM, o dia e o horário da retirada, uma vez que haverá a necessidade de acompanhamento e registro por parte da fiscalização ou de representante desta.

## DA DESCRIÇÃO E ROTINA DOS SERVIÇOS

### 1. DOS SERVIÇOS DO TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE PISCINAS E/OU PISCINEIRO

- a) Realizar, diariamente, a limpeza da piscina passando a rede pela superfície da água;
- b) Aspirar pelo fundo de maneira a retirar os detritos ali depositados;
- c) Remover, sempre que necessário, a gordura depositada nas bordas da piscina;
- d) Preparar os ingredientes químicos para realizar o tratamento da água da piscina;
- e) Realizar o reabastecimento de água da piscina, a fim de repor a quantidade de líquido perdida durante as atividades;
- f) Verificar a existência do material necessário à realização da limpeza da piscina e do tratamento da água além de outros itens relacionados com seu trabalho, comunicando ao superior imediato a necessidade de reposição, quando for o caso;
- g) Comunicar à Administração ou ao Fiscal do Contrato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos na piscina;
- h) Recolher ao final das atividades, o material utilizado, arrumando-o de forma adequada e trancando-o para que ninguém desautorizado tenha acesso;
- i) Requisitar da empresa o material necessário aos serviços a serem executados;
- j) Realizar a limpeza da área externa, ao redor da piscina, no mínimo, duas vezes por semana;

### 2. DOS SERVIÇOS DO ENGENHEIRO QUÍMICO OU TÉCNICO QUÍMICO

- a) Realizar, pessoalmente, uma vez por semana, a análise do pH da água de forma a mantê-lo dentro das especificações exigidas, a água da piscina coletiva deverá manter cloro na razão de 0,8mg/L a 3,0 mg/L; o pH (Potencial Hidrogênico) da água deverá permanecer entre 7,2 pH a 7,8 pH e alcalinidade da água deve ser de 80 a 120 ppm;
- b) Verificar, pessoalmente, o uso adequado dos produtos químicos utilizados para a execução dos serviços;
- c) Elaborar relatório analítico mensal sobre as atividades desenvolvidas, o qual deverá ser encaminhado junto com a nota fiscal;

### 3. DIARIAMENTE

- a) aplicação de produtos necessários para equilíbrio da alcalinidade, pH e resíduos metálicos bem como o controle de algas/fungos e acompanhamento bioquímico da água;
- b) fazer limpeza das bordas da piscina;
- c) manter a água da piscina em condições de balneabilidade, técnica e visibilidade.
- d) fazer controle diário da qualidade da água, uma vez que mesmo estando clara e transparente, pode conter bactérias e vírus transmissores de doenças e infecções.
- e) Conservação do espaço físico da casa de máquinas da piscina, mantendo o espaço enxuto a fim de não prejudicar os equipamentos;
- f) Ao verificar alguma inconformidade na qualidade da água que não seja de fácil solução, proibir imediatamente o uso da piscina e comunicar tal situação ao responsável da empresa contratada e a Administração.

### 4. DUAS VEZES POR SEMANA

- a) Lavar o piso externo da piscina, bem como os rejuntas, de modo a evitar manchas e encardidos, conservando as características originais;

### 5. TRÊS VEZES POR SEMANA

- a) Aspirar a piscina;
- b) Efetuar limpeza de pré-filtro;
- c) Limpeza geral da piscina, escovando as paredes e fazendo aspiração de fundo.
- d) Limpeza das bordas com um limpa bordas apropriado antes da manutenção da água;

## 6. MENSALMENTE

- a) a empresa contratada deverá apresentar laudo dos exames microbiológicos da água da piscina, conforme Normas da ABNT- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS;
- b) Lavagem da capa da piscina se houver.

## 7. TRIMESTRALMENTE

- a) Realizar manutenção preventiva na casa de máquinas da piscina;
- b) Inspeccionar o sistema/conjunto filtrante, inclusive tubulações;
- c) Substituir quando necessário a areia do filtro;
- d) Realizar reparo e manutenção da motobomba quando necessário;
- e) Na casa de máquinas deverá ser realizado a manutenção corretiva dos equipamentos instalados na mesma, com fornecimento de peças, **incluindo o fornecimento de peças que sejam necessárias para compor o conjunto** dos equipamentos e sistema elétrico e hidráulico da casa de máquinas da piscina (quadro de comandos, motobombas, filtros e parte hidráulica).

## 8. ANUALMENTE

- a) Avaliar a necessidade de remover todas as impurezas incrustadas entre os pisos, realizando a limpeza de todo o rejunte da piscina;
- b) Avaliar a necessidade de revitalizar todo o piso da piscina, removendo o possível das contaminações incrustadas na face esmaltada do mesmo;

**Os dias e horários da prestação do serviço serão definidos de forma a se adequar à programação de utilização da piscina, para que não impacte na realização das atividades organizadas pelo Campus. Portanto, a Contratada deverá estar preparada para realizar serviços aos sábados e domingos e em horário compreendido entre 5h e 21h, de segunda a sexta-feira.**

Todos os encargos trabalhistas (adicional noturno, horas extras, dentre outros) referentes à realização de serviços, são de responsabilidade da Contratada.

Os serviços a serem contratados, serão executados por empresa especializada no ramo do objeto da licitação, com fornecimentos de materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios para o tratamento físico-químico da piscina;

Todos os produtos químicos utilizados na piscina devem ser de primeira qualidade, devidamente comprovada, e adquirida pela empresa prestadora dos serviços.

Para a realização das manutenções, o setor responsável pela manutenção do Campus expedirá as Ordens de Serviço endereçadas à Contratada, repassando à fiscalização do contrato, de forma que esta acompanhe a realização dos serviços.

Após a realização das manutenções, a Contratada emitirá relatório sobre os serviços realizados, o qual será analisado pelo fiscal que, se necessário, solicitará parecer técnico de servidor com conhecimentos da área.

### DA ANÁLISE FÍSICO-QUÍMICO E MICROBIOLÓGICO DA ÁGUA:

A Contratada deverá realizar mensalmente as análises microbiológicas e físico-químicas em laboratório certificado pela ABNT NBR ISO/IEC 17.025 ou norma mais recente em vigor. A contratada não poderá realizar as análises em laboratório próprio, devendo as amostras serem enviadas para um laboratório sem vínculos com a mesma.

A exigência da certificação pela ABNT, conforme a NBR ISO/IEC 17.025 ocorre em razão da importância das análises e das metodologias efetivamente usadas pelo laboratório, tendo em vista que é de interesse do IFRR /Campus Boa Vista que o laboratório tenha competência comprovada para a realização do serviço.

A data da coleta deve ser informada com dois dias úteis de antecedência para a Fiscalização do contrato e/ou para a Administração da contratante, de forma que o fiscal ou outro servidor do Campus possa acompanhar a coleta, devendo ocorrer em horário comercial.

O prazo entre a coleta e a entrega das amostras no laboratório não deve exceder o período de 24 (vinte e quatro) horas.

Os serviços de coleta, armazenamento, transporte e análise das amostras coletadas devem ocorrer conforme a metodologia “Standard Method for Examination of Water and Wastewater” ou metodologia equivalente, de credibilidade reconhecida, sujeita à aprovação pelo IFRR/Campus Boa Vista;

Os parâmetros a serem analisados em cada amostra coletada, são:

- Microbiológicos (Coliformes Totais; Coliformes Fecais; Staphylococcus Aureus e Bactérias Heterotróficas);
- Físico-químicos (Aspecto, Alcalinidade Total; Dureza Cálcica; Cloro Livre e pH).

Os laudos contendo os resultados das análises deverão apresentar, no mínimo, as seguintes informações:

- Identificação do laboratório (incluindo CNPJ, endereço completo e telefone para contato);
- Identificação do ponto de coleta;
- Data e hora da coleta;
- Chuva nas últimas 24hs (sim/não) e condições climáticas no momento da coleta;
- Nome do responsável pela coleta;
- Nome do colaborador do IFRR/Campus Boa Vista responsável pelo acompanhamento da coleta;
- Data e horário da entrada da amostra no laboratório para análise;
- Unidade de medida dos parâmetros analisados;
- Limite de quantificação;
- Valor máximo permitido (VMP) para cada parâmetro;
- Metodologia adotada e legislação pertinente;
- Interpretação dos resultados;
- Data da emissão do laudo;

Os laudos contendo os resultados das análises das amostras devem ser anexados ao relatório mensal e estar assinados pelo Responsável Técnico do laboratório.

Caso seja necessária a realização de reanálises para verificar possíveis desvios quanto ao processo de coleta, análise ou processo de tratamento das piscinas, as mesmas deverão ser suportadas pela Contratada.

O IFRR/Campus Boa Vista se resguarda o direito de contratar laboratórios para realização de análises de contra-prova.

Quanto a avaliação da execução do objeto, a contratante utilizará o Instrumento de Medição de Resultados (IMR), conforme modelo Anexo, de acordo com o que dispõe a IN SEGES 05/2017.

Haverá dimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos compre que a contratada:

- a) não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- b) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

A empresa deverá indicar preposto, na cidade de Boa Vista-RR, que terá poderes para resolução de possíveis ocorrências durante a execução do Contrato.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Com base na contratação atual, este Campus manteve o mesmo quantitativo de itens a serem contratados.

Para a estimativa das quantidades do item 1, foi tomado como base a contratação, com valor mensal global.

Os quantitativos dos serviços dos itens 2 e 3, foram estimados para uma possível execução durante uma vigência contratual de 12 meses, sendo trimestral para o item 2 e por demanda para o item 3.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT/ CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
<b>Grupo 1</b>				
1	Serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, incluindo: - análise físico-química e microbiológica da água, mensal; - mão-de-obra (piscineiro e químico ou técnico químico); - EPI; - ferramentas e equipamentos; - produtos químicos (vide relação mínima) e - demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, nas quantidades e exigências estabelecidas. <b>A piscina tem as seguintes características:</b> <b>Comprimento:</b> 25 metros; <b>Largura:</b> 16 metros; <b>Profundidade:</b> 1,55 metros parte rasa e 1,65 metros parte funda; <b>Área total:</b> 640m <sup>3</sup>	9962	Mês	12
2	Manutenção preventiva, <b>trimestral</b> , necessária a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.  <b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b>	9962	Serviço	4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- <b>Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</b></li> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp que operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem;</b></li> <li>- <b>Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina;</b></li> <li>- Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.</li> </ul>			
3	<p>Manutenção corretiva, <b>por demanda</b>, com fornecimento de peças, acessórios e componentes necessários a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- <b>Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</b></li> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp que operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem;</b></li> <li>- <b>Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina;</b></li> <li>- Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.</li> </ul>	9962	Serviço	4

Quanto as materiais, ferramentas e equipamentos e demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, bem como quanto ao EPI e uniforme, foi definido uma especificação e quantitativos mínimos a serem seguidos, conforme tabelas abaixo.

#### RELAÇÃO DE MATERIAIS (ESTIMATIVA MÍNIMA)

#### MATERIAIS PARA LIMPEZA DA PISCINA E ÁREA EXTERNA

	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MENSAL	QUANTIDADE ANUAL
1	ALGECIDA DE CHOQUE	10 litros	120 litros
2	ALGECIDA DE MANUTENÇÃO	20 litros	240 litros
3	CARBONATO DE SÓDIO	30 quilos	360 quilos
4	BICARBONATO DE SÓDIO	200 quilos	2.400 quilos
5	CLARIFICANTE	15 litros	180 litros
6	COLORO GRANULADO ESTABILIZADO	90 quilos	1.080 quilos
7	LIMPA BORDA	05 litros	60 litros
8	SULFATO DE ALUMÍNIO	10 quilos	120 quilos
9	REDUTOR DE PH	10 litros	120 litros
10	ELEVADOR DE PH	10 quilos	12 quilos
11	REAGENTE DE ANÁLISE DE CLORO embalagem com 23 ml	01 unidade	12 unidades
12	REAGENTE DE ANÁLISE DE PH embalagem com 23 ml	01 unidade	12 unidades
13	REAGENTE DE ANÁLISE DE ALCALINIDADE embalagem com 23 ml	02 unidades	24 unidades
14	Detergente alcalino (limpa pisos), diluição de até 1:200	02 bombonas de 5L	24 bombonas de 5L

**RELAÇÃO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS (ESTIMATIVA MÍNIMA)**

EQUIPAMENTOS PARA LIMPEZA DA PISCINA E ÁREA EXTERNA		
	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ANUAL

1	ASPIRADOR COM "CERDAS"	02
2	PENEIRA CATA FOLHA	02
3	MANGUEIRA FLUTUANTE 30 METROS C/ ADAPTORES 1" 1/2	02
4	ESCOVA CURVA	04
5	CABO DE ALUMINIO OU TELESCÓPIO 5 METROS	04
6	KIT ESTOJO MEDIÇÃO DE PH E CLORO	02
7	KIT ESTOJO DE MEDIÇÃO DE ALCALINIDADE TOTAL	02
8	KIT ESTOJO DE MEDIÇÃO DE CLORO LIVRE (com reagente)	01
9	VASSOURA DE CERDAS DE NYLON, COM CABO	04
10	VASSOURA TIPO ESFREGÃO COM CERDAS RIGIDAS	06

**LISTA DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (ESTIMATIVA MÍNIMA)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1.	Óculos de segurança para proteção dos olhos contra radiação ultra-violeta	Unid.	01
2.	Óculos de segurança para proteção dos olhos contra respingos de produtos químicos	Unid.	01
3.	Máscara PFF2 com filtro ou válvula de exalação - respirador purificador de ar para proteção das vias respiratórias contra poeiras, névoas e fumos	Unid.	01
4.	Luva de látex – luva de segurança para proteção das mãos contra agentes abrasivos e escoriantes	Par	01
5.	Bota de pvc cano longo - Calçado de segurança para proteção dos pés e pernas contra respingos de produtos químicos	Par	01

6.	Protetor solar FPS 50 (no mínimo) 200 ml – creme protetor de segurança	Unid.	10
----	--	-------	----

**RELAÇÃO DO UNIFORME A SER UTILIZADO PELO TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE PISCINAS E/OU PISCINEIRO (ESTIMATIVA MÍNIMA)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE SEMESTRAL	QUANTIDADE ANUAL
1.	Camisa com proteção solar, manga longa, fator solar de no mínimo 50	Unid.	02	04
2.	Calça de sarja com cintura elástica e bolso	Unid.	02	04
3.	Bermuda de banho	Unid.	02	04
4.	Boné legionário com proteção solar, fator solar de no mínimo 50	Unid.	02	04
5.	Luva curta com proteção solar, fator solar de no mínimo 50	Par	02	04
6.	Crachá e cordão	Unid.	01	01

Os materiais de consumo, equipamentos, ferramentas, EPI's e uniforme constantes nas tabelas acima SÃO MERAMENTE ESTIMATIVOS E EXEMPLIFICATIVOS

**No caso dos materiais (produtos químicos), a Administração efetuará o pagamento de acordo com a quantidade efetivamente fornecida. O fornecimento dos materiais deverá ser realizado com base na necessidade verificada pela empresa, em conjunto com a fiscalização do contrato.**

Cabe a CONTRATADA considerar em sua proposta os materiais de consumo, equipamentos, ferramentas, EPI's e uniforme que necessita para a realização dos serviços e seu quantitativo de forma a prestar corretamente os serviços.

Caso a quantidade total de materiais, ferramentas e equipamentos apresentada na proposta da CONTRATADA não seja suficiente para a prestação adequada dos serviços, a CONTRATADA deverá fornecer todos os itens necessários para a perfeita execução dos serviços, sem ônus para a Administração.

Será permitido a permuta de quantitativo de materiais de consumo constantes na proposta da CONTRATADA, desde que o valor total de materiais de consumo não supere aquele estipulado na proposta apresentada pela CONTRATADA, e que seja previamente autorizada pela Fiscalização do Contrato.

Todos os produtos a serem utilizados na execução do contrato deverão ser de primeira qualidade e sujeitos à prévia aprovação da CONTRATANTE, devendo ser entregues no depósito da empresa prestadora do serviço, localizado nas dependências da CONTRATANTE, até o primeiro dia útil de cada mês.

Entende-se como similar o produto de outra marca que possua qualidades iguais ou superiores aos referenciados. Sua adoção, contudo, deverá ser precedida de testes comprobatórios de adequação pelo setor responsável pela fiscalização do contrato.

Os produtos encaminhados deverão estar acompanhados das notas fiscais correspondentes ou relação em duas vias, as quais deverão ser recebidas e conferidas pelo setor responsável pela fiscalização.

Os materiais para limpeza e tratamento serão faturados por medição, ou seja, será efetuado o pagamento conforme o quantitativo fornecido no mês, após conferência do setor responsável pela fiscalização do contrato.

A dinâmica de abastecimento será a seguinte:

a. Os materiais serão fornecidos pela CONTRATADA e entregues à Fiscalização do Contrato ou a servidor previamente designado pela Administração da Contratante.

b. A entrega deverá ser realizada mensalmente e sempre que houver a necessidade, conforme quantitativo estipulado na proposta da empresa e possíveis ajustes.

c. Mensalmente a CONTRATADA deverá elaborar e enviar à CONTRATANTE, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis do adimplemento da parcela, em conjunto da documentação necessária para pagamento da fatura, relatório de consumo de materiais, no sentido de adequar a quantidade exata necessária para a execução dos serviços.

d. Os materiais de limpeza e produtos químicos deverão ser fornecidos em embalagem original, com indicação da marca, do registro do produto e da procedência, devidamente aprovados pela ANVISA e em quantidade suficiente.

Os equipamentos e acessórios necessários para a execução dos serviços serão fornecidos pela CONTRATADA, sem quaisquer ônus à CONTRATANTE.

Deverão ser fornecidos equipamentos e acessórios em quantidade suficiente para atender à demanda dos serviços e em bom estado de funcionamento. Não será permitida a interrupção do serviço decorrente de defeito de equipamento.

As máquinas e os equipamentos que exigem energia elétrica para funcionamento deverão ser compatíveis com as instalações elétricas disponíveis nas dependências da CONTRATANTE, e dotados de dispositivo contra descarga elétrica - DR.

O representante legal ou preposto com poderes para tratar com a CONTRATANTE deverá emitir relatório, no início da prestação do serviço e mensalmente, sobre as condições técnicas adequadas dos equipamentos da CONTRATADA utilizados nas dependências da CONTRATANTE, devidamente assinado por responsável técnico.

Os funcionários da empresa que prestarão o serviço deverão estar uniformizados e portando crachá de identificação quando estiverem exercendo suas atribuições dentro das dependências do Campus Boa Vista.

Conforme as normas de segurança a serem adotadas para todo o tipo do serviço a ser executado, a Contratada deverá disponibilizar todos os equipamentos de segurança, higiene e saúde do trabalhador – EPI's necessários.

Os EPI's deverão ser substituídos sempre que necessário.

A Contratada deverá providenciar a aquisição de peças e acessórios específicos para execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos que compõem a casa de máquinas da piscina.

O valor a ser pago pelos serviços de manutenção preventiva e corretiva é fixo, devendo a contratada prever em seu orçamento o valor necessário custear todas as peças e mão de obra que serão essenciais para a realização dos serviços.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

De acordo com a planilha orçamentária elaborada pela Coordenação de Pesquisa de Preços, constante nos autos do processo, segue abaixo a estimativa do valor da contratação:

Item	Especificação	CATMAT/ CATSER	Unidade de medida	Quant.	Valor Mensal	Valor Anual
<b>Grupo 1</b>						
1	<p>Serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- análise físico-química e microbiológica da água, mensal;</li> <li>- mão-de-obra (piscineiro e químico ou técnico químico);</li> <li>- EPI;</li> <li>- ferramentas e equipamentos;</li> <li>- produtos químicos (vide relação mínima) e</li> <li>- demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, nas quantidades e exigências estabelecidas.</li> </ul> <p><b>A piscina tem as seguintes características:</b></p> <p><b>Comprimento:</b> 25 metros;</p> <p><b>Largura:</b> 16 metros;</p> <p><b>Profundidade:</b> 1,55 metros parte rasa e 1,65 metros parte funda;</p> <p><b>Área total:</b> 640m<sup>3</sup></p>	9962	Mês	12	R\$ 19.193,15	R\$ 230.317,76

2	<p>Manutenção preventiva, <b>trimestral</b>, necessária a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- <b>Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</b></li> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp que operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem;</b></li> <li>- Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina;</li> <li>- Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.</li> </ul>	9962	Serviço	4	R\$ 9.602,50	R\$ 38.410,00
3	<p>Manutenção corretiva, <b>por demanda</b>, com fornecimento de peças, acessórios e componentes necessários a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- <b>Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</b></li> </ul>	9962	Serviço	4	R\$ 26.583,33	R\$ 106.333,33

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de <b>30 tp que operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem;</b></li> <li>- Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina;</li> <li>- Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.</li> </ul>					
Valor total da contratação:					R\$ 375.061,09

Assim, o valor máximo a ser aceito pela administração será de R\$ 375.061,09 (trezentos e setenta e cinco mil, sessenta e um reais e nove centavos).

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando que a regra é o parcelamento da contratação que possa ser divisível, neste caso, a contratação será para um único fornecedor, pois é mais favorável e aceitável do ponto de vista da eficiência técnica na fase de execução, já que a qualidade restará melhor empregada, principalmente quando se observa as vantagens na padronização do objeto, bem como, o devido acompanhamento e fiscalização. A Administração terá ganhos em economia de escala, o que proporcionará a redução dos preços, vez que o parcelamento inevitavelmente gerará riscos para Administração com o aumento significativo do preço unitário a ser pago.

Portanto, o agrupamento dos itens justifica-se para melhor execução, gerenciamento e fiscalização do contrato, possibilitando obter condições mais vantajosas para a administração. Também para permitir maior adesão e competitividade ao certame pelo mercado fornecedor, não restringindo a competitividade e ampliando a participação dos licitantes, na tentativa de resguardar a Administração Pública e evitar a perda do procedimento licitatório por total desinteresse do mercado, evitando assim a necessidade de iniciar nova licitação para o atendimento da demanda em questão.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Na contratação em comento não será realizada nenhuma contratação correlata e/ou interdependente, uma vez que a mão de obra, materiais, acessórios, ferramentas, produtos químicos, equipamentos e demais insumos a serem utilizados pela contratada integram o valor proposto da futura contratada para a presente contratação.

## **12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

A presente contratação está alinhada com o PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional – 2019-2023, servindo de apoio para atendimento dos objetivos estratégicos da Dimensão: Gestão Administrativa, presente no Eixo das Políticas Administrativas, no que se refere a gerir os recursos logísticos, orçamentários e financeiros para o alcance dos objetivos institucionais por meio de sua disponibilidade e utilização oportuna, sustentável e eficiente, bem como no Plano Anual de Contratações 2022, registrado no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações do Portal de Compras do Governo Federal.

## **13. Resultados Pretendidos**

- Primar pela qualidade e melhoria das instalações prediais;
- Manter a qualidade dos serviços prestados pelo IFRR/Campus Boa Vista;
- Apoiar o bom desempenho das atividades fins da Instituição;
- Garantir a adequada higienização e qualidade da água da piscina;
- Promover o bom desempenho dos cursos da área de ensino e extensão com a prática de esportes e bem estar social.

## **14. Providências a serem Adotadas**

Previamente a assinatura do contrato, sugere-se a realização de reunião com os representantes da Contratada e com os servidores que atuarão como fiscais do serviço, para tratativas iniciais, de forma a esclarecer como será a rotina de execução do serviço para adequação com as atividades pedagógicas que demandam a utilização da piscina.

O Campus disponibilizará uma sala para guarda dos materiais, ferramentas e equipamentos que serão utilizados durante a execução dos serviços, cuja a chave ficará sob a responsabilidade dos colaboradores da Contratada, autorizados pela Instituição.

A Contratada deverá informar os dados de todos aqueles que forem envolvidos na realização dos serviços, (preposto, piscineiro, químico, etc.), de forma que o acesso às dependências do Campus seja autorizado.

13.4. Também se fará necessária analisar a necessidade de capacitação dos servidores, em especial os que lidarão com a gestão e fiscalização do contrato, de modo que os mesmos saibam interpretar de maneira adequada os relatórios emitidos, assim, o mesmo terá subsídios para questionar sobre os parâmetros de qualidade do serviço que está sendo prestado, além de propiciar o conhecimento necessário a este para realizar o mapeamento dos riscos durante a gestão do contrato e suas possíveis prorrogações.

## **15. Possíveis Impactos Ambientais**

Os possíveis impactos ambientais que podem ser causados pelo serviço de limpeza e tratamento da piscina e manutenção da casa de máquinas diz respeito ao consumo e desperdício de água potável e da contaminação do ecossistema devido ao uso de produtos químicos.

Todavia, para a presente contratação será exigido que a Contratada atenda as normas quanto a utilização dos produtos adequados e quanto ao descarte do recipiente dos materiais e das peças substituídas, a fim de sanar os

riscos ambientais existentes, conforme Guia Nacional de Contratações Sustentáveis - 3ª Edição Abr/2020, da Advocacia-Geral da União.

Como também, será solicitada a adoção ações sustentáveis e cuidados socioambientais:

1. Do uso racional de energia elétrica:

- a. Adquirir produtos e equipamentos que apresentem alta eficiência energética e redução de consumo. Devendo realizar a manutenção periódica, preventiva e corretiva, para garantir o consumo adequado de energia, bem como substituir os equipamentos defeituosos por outros de igual ou melhor eficiência energética.
- b. Durante o serviço noturno, quando permitido, acender apenas as luzes das áreas que estiverem sendo ocupadas, desligando-as assim que concluídos os serviços.
- c. Comunicar ao Contratante sobre equipamentos do Campus com mau funcionamento ou danificados como lâmpadas queimadas ou piscando, zumbindo excessivo em reatores de luminárias e mau funcionamento de instalações energizadas.
- d. Sugerir ao Contratante, locais e medidas que tenham a possibilidade de redução de consumo de energia, tais como: desligamento de sistemas de iluminação, instalação de interruptores, instalação de sensores de presença, rebaixamento de luminárias, etc.
- e. Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução do consumo de energia fornecidas pelo Contratante.

2. Do consumo racional da água:

- a. Adquirir produtos e equipamentos de baixo consumo de água. Devendo realizar a manutenção periódica, preventiva e corretiva, para garantir o consumo adequado de água, bem como substituir os equipamentos defeituosos por outros de igual ou melhor eficiência.
- b. Utilizar o mínimo de água necessário e suficiente para realização das atividades com racionalidade, evitando o desperdício.
- c. Garantir a qualidade e eficiência dos serviços, sempre que possível.
- d. Realizar varrição, em detrimento da lavagem.
- e. Realizar limpeza com pano umedecido, em detrimento da lavagem.
- f. Realizar lavagem nas situações necessárias, por intermédio de vapor d'água pressurizada, com a menor vazão de água necessárias à limpeza; ou com máquina industrial de lavar, o que for mais econômico e sustentável.
- g. Fechar torneiras, registros, válvulas e outros imediatamente após o uso ou quando, por qualquer motivo, estejam indevidamente abertas.
- h. Comunicar ao Contratante sobre torneiras, registros, válvulas e outros com mau funcionamento, danificadas, com vazamentos.
- i. Sugerir ao Contratante, locais e medidas que tenham a possibilidade de redução de consumo de água.
- j. Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução de consumo de água fornecidas pelo Contratante.

3. Da produção de ruídos:

- a. Adquirir produtos e equipamentos com baixa produção de ruídos. Devendo realizar a manutenção periódica, preventiva e corretiva, para o seu perfeito funcionamento, bem como substituir os equipamentos defeituosos por outros de igual ou melhor eficiência (menor ruído).
- b. A produção de ruídos e medidas saneadoras devem estar em conformidade com a Resolução CONAMA n.º 020, de 07 de dezembro de 1994.
- c. Utilizar equipamentos que produzem ruído o mínimo necessário, evitando riscos à saúde dos trabalhadores e da comunidade escolar.
- d. Comunicar ao Contratante locais e medidas que geram ruídos acima dos limites adequados.
- e. Sugerir ao Contratante, locais e medidas que tenham a possibilidade de redução dos níveis de ruído.

14.3.3.6. Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução dos níveis de ruído fornecidas pelo Contratante.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Conforme exposto ao longo de todo este Estudo Técnico Preliminar, justificamos a viabilidade desta contratação

## 17. Responsáveis

NATALIA MAIA COSTA

Membro de equipe de planejamento.

TATIANE CRISTINA DE JESUS

Membro da Equipe de Planejamento

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ANEXO ETP - Modelo de proposta.pdf (274.71 KB)
- Anexo II - ANEXO ETP - IMR.pdf (329.53 KB)

**Anexo I - ANEXO ETP - Modelo de proposta.pdf**

## ANEXO

### MODELO DE PROPOSTA

Ao IFRR/Campus Boa Vista

Senhor Pregoeiro,

Tendo examinado minuciosamente as normas específicas do Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_/20\_\_\_\_, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na execução de serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da casa de máquinas da piscina, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência, passamos a formular a seguinte proposta:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT/ CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS	VALOR ANUAL DOS SERVIÇOS
<b>Grupo 1</b>						
1	<p>Serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Boa Vista, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- análise físico-química e microbiológica da água, mensal;</li> <li>- mão-de-obra (piscineiro e químico ou técnico químico);</li> <li>- EPI;</li> <li>- ferramentas e equipamentos;</li> <li>- produtos químicos (vide relação mínima) e</li> <li>- demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água, nas quantidades e exigências estabelecidas.</li> </ul> <p><b>A piscina tem as seguintes características:</b>  <b>Comprimento:</b> 25 metros;  <b>Largura:</b> 16 metros;  <b>Profundidade:</b> 1,55 metros parte rasa e 1,65 metros parte funda;  <b>Área total:</b> 640m<sup>3</sup></p>	9962	Mês	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	<p>Manutenção preventiva, <b>trimestral</b>, necessária a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do</p>	9962	Serviço	4		

	<p>Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</li> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de 30 tp que operam com 2 manômetros para melhor indicação para o momento certo da retrolavagem;</li> <li>- Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina;</li> <li>- Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.</li> </ul>					
3	<p>Manutenção corretiva, <b>por demanda</b>, com fornecimento de peças, acessórios e componentes necessários a manutenção da casa de máquinas, tubulação, sistema de filtros, bombas e aquecedores, para a piscina do Campus Boa Vista.</p> <p><b>A casa de máquinas tem os seguintes equipamentos e acessórios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas (2) motobombas para piscina marca: jacuzzi modelo: 3b-t, 3 cv trifásica 220-380v;</li> <li>- Dois (2) corpos com pré-filtro das bombas de piscina jacuzzi modelo b;</li> <li>- Seis (6) filtros de areia de alta vazão jacuzzi com taxa de filtração de 880 m3/ m2/ dia e válvula seletora modelo VS6TP15 de seis posições: filtrar – retrolavar – drenar – recircular – enxaguar – testar de 30 tp que operam com 2 manômetros para melhor</li> </ul>	9962	Serviço	4		

	indicação para o momento certo da retrolavagem; - Seis (6) unidades contendo 25kg de areia jacuzzi para filtro de piscina; - Quadro de comandos elétricos de proteção para as motobombas.					
<b>Valor total da contratação:</b>						R\$ 0,00

1. Nos preços indicados na planilha de preços acima estão incluídos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.

2. Declaro conhecer a legislação de regência desta licitação e que os objetos serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, que conhecemos e aceitamos em todos os seus termos.

3. Declaro, também, que nenhum direito a indenização ou a reembolso de quaisquer despesas nos será devido, caso a nossa proposta não seja aceita pelo IFRR/Campus Boa Vista, seja qual for o motivo.

4. O prazo de validade desta proposta é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) dias corridos, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_.

5. Declaro que examinei, minuciosamente, o pertinente Edital, seus Anexos, aceitando e submetendo-se, integralmente, às suas condições, e que obtive do IFRR/Campus Boa Vista, satisfatoriamente, todas as informações e esclarecimentos solicitados, não havendo dúvidas acerca do serviço a executar.

6. Declaro que no preço global ofertado estão incluídos todos os benefícios e os custos diretos e indiretos que forem exigidos para prestação do objeto licitado, assim entendida, não só as despesas diretas, com a aquisição de materiais e pagamento da mão de obra, como também, as despesas indiretas, dentre elas: transporte de pessoal, alimentação, "know-how", "royalties", despesas financeiras, serviços de terceiros, aluguel e aquisição de máquinas; equipamentos, veículos e transportes; contribuições devidas à Previdência Social, encargos sociais e trabalhistas; impostos taxas e emolumentos incidentes sobre a prestação do serviço, agência de despachantes, ou outras despesas, quaisquer que sejam as suas naturezas.

7. Declaramos, para fins de participação na licitação em epígrafe, que não possuímos em nossos quadros funcionais, empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento vinculados ao IFRR/Campus Boa Vista.

8. Informo, desde já, que os pagamentos deverão ser creditados à Conta Corrente n.º \_\_\_\_\_, Agência n.º \_\_\_\_\_, Banco \_\_\_\_\_.

9. O procurador da empresa, cujo CNPJ é \_\_\_\_\_, que assinará o Contrato, é o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), (identidade), (CPF), (endereço), (telefones) e (e-mail).

10. A proposta deverá conter, ainda:

10.1. CUSTO DA COMPOSIÇÃO DO ITEM 1 (com exemplos meramente exemplificativos)

ITEM	Descrição/ Especificação (exemplo)	Unidade de Medida (exemplo)	Quant.	Valor Unitário	Valor Mensal dos Serviços [A]	Valor Anual dos Serviços [B] = [A x 12]
------	--	--------------------------------------	--------	-------------------	---	---

1	Serviço de limpeza	Serviço	12	-	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
	Profissional envolvido	Unidade	2	R\$ 500,00	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
	Análise físico-química e microbiológica da água					
	Etc.					
<b>TOTAL DE SERVIÇO (Item 1)</b>					<b>R\$ 9.000,00</b>	<b>R\$ 108.000,00</b>

## 10.2. RELAÇÃO DE INSUMOS/EQUIPAMENTOS/FERRAMENTAS (que compõem o ITEM 1)

### 10.2.1. INSUMOS (*com exemplos meramente exemplificativos*)

DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO (exemplo)	QUANTIDADE DE MENSAL (A)	QUANTIDADE ANUAL (B)	VALOR UNITÁRIO (C)	VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS [D] = (A x C)	VALOR ANUAL DOS SERVIÇOS - [E] = [D x 12]
ALGECIDA DE CHOQUE	10 litros	120 litros	R\$ 12,00	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00
ALGECIDA DE MANUTENÇÃO	20 litros	240 litros	R\$ 10,00	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00
CARBONATO DE SÓDIO	30 quilos	360 quilos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
BICARBONATO DE SÓDIO	200 quilos	2.400 quilos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CLARIFICANTE	15 litros	180 litros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CLORO GRANULADO ESTABILIZADO	90 quilos	1.080 quilos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
LIMPA BORDA	05 litros	60 litros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
SULFATO DE ALUMÍNIO	10 quilos	120 quilos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
REDUTOR DE PH	10 litros	120 litros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
ELEVADOR DE PH	10 quilos	12 quilos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
REAGENTE DE ANÁLISE DE CLORO embalagem com 23 ml	01 unidade	12 unidades	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
REAGENTE DE ANÁLISE DE PH embalagem com 23 ml	01 unidade	12 unidades	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
REAGENTE DE ANÁLISE DE ALCALINIDADE embalagem com 23 ml	02 unidades	24 unidades	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Detergente alcalino (limpa pisos), diluição de até 1:200	02 bombonas de 5L	24 bombonas de 5L	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL DE INSUMOS (Item 1)</b>				<b>R\$ 320,00</b>	<b>R\$ 3.840,00</b>

### 13.2.2 – EQUIPAMENTOS/FERRAMENTAS (com exemplos meramente exemplificativos)

	Descrição	Unidade de medida	Quantidade Anual	Valor do equipamento (A)	Tempo de vida útil (B)	Valor mensal (C = A/B)	Valor anual do equipamento (D = Cx12)
1	ASPIRADOR COM	Unid.	02	R\$	60	R\$ 33,33	R\$ 399,96

	"CERDAS"			2.000,00	meses		
2	PENEIRA CATA FOLHA	Unid.	02	R\$ 500,00	60 meses	R\$ 8,33	R\$ 100,00
3	MANGUEIRA FLUTUANTE 30 METROS C/ ADAPTORES 1" 1/2	Unid.	02				
4	ESCOVA CURVA	Unid.	04				
5	CABO DE ALUMINIO OU TELESCÓPIO 5 METROS	Unid.	04				
6	KIT ESTOJO MEDIÇÃO DE PH E CLORO	Unid.	02				
7	KIT ESTOJO DE MEDIÇÃO DE ALCALINIDADE TOTAL	Unid.	02				
8	KIT ESTOJO DE MEDIÇÃO DE CLORO LIVRE (com reagente)	Unid.	01				
9	VASSOURA DE CERDAS DE NYLON, COM CABO	Unid.	04				
10	VASSOURA TIPO ESFREGÃO COM CERDAS RIGIDAS	Unid.	06				
<b>TOTAL DOS EQUIPAMENTOS (Item 1)</b>						<b>R\$ 41,66</b>	<b>R\$ 499,96</b>

10.3. RESUMO DA PROPOSTA – Para o item 1

Descrição/especificação	Valor mensal	Valor anual
Total de serviços	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00
Total de insumos	R\$ 320,00	R\$ 3.840,00
Total de equipamentos e ferramentas	R\$ 41,66	R\$ 499,96
<b>Total para o item 1</b>	<b>R\$ 9.361,66</b>	<b>R\$ 112.339,96</b>

(cidade), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

(Assinatura do responsável)

**Anexo II - ANEXO ETP - IMR.pdf**



## ANEXO

### INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

#### 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1. Fica estabelecido entre as partes o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), o qual tem por objetivo medir a qualidade dos serviços prestados pela CONTRATADA;
- 1.2. A medição da qualidade dos serviços prestados pela CONTRATADA será feita por meio de sistema de pontuação, cujo resultado definirá o valor mensal a ser pago no período avaliado;
- 1.3. As situações abrangidas pelo IMR se referem a fatos cotidianos da execução do contrato, não isentando a CONTRATADA das demais responsabilidades ou sanções legalmente previstas.
- 1.4. A CONTRATANTE poderá alterar os procedimentos metodologia de avaliação durante a execução contratual sempre que o novo instrumento se mostrar mais eficiente que o anterior e não houver prejuízos para a CONTRATADA;

#### 2. DOS PROCEDIMENTOS

- 2.1. O Fiscal do Contrato designado pela CONTRATANTE acompanhará a execução dos serviços prestados, atuando junto ao preposto indicado pela CONTRATADA.
- 2.2. Verificando a existência de irregularidades na prestação dos serviços, o Fiscal do Contrato emitirá Termo de Notificação a ser entregue à CONTRATADA para que esta solucione o problema ou preste os devidos esclarecimentos.
- 2.3. O Fiscal do Contrato preencherá termo de notificação relatando a ocorrência, seu grau de pontuação, o dia e a hora do acontecido;
- 2.4. O termo de notificação será encaminhado em 02 (duas) vias, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, à CONTRATADA, a qual deverá assinar uma via e devolve-la à contratante.
- 2.4.1. Havendo interesse, a contratada poderá apresentar sua defesa e contraditório quanto ao conteúdo do termo de notificação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 2.4.2. A fiscalização terá o prazo de 03 (três) dias úteis para analisar a defesa e contraditório apresentada pela contratada.
- 2.5. No último dia útil de cada mês de prestação do serviço, o Fiscal do Contrato emitirá relatório informando o resultado da avaliação mensal do serviço, informando o valor da infração e o percentual de desconto, quando for o caso.
- 2.7. A CONTRATADA, de posse das informações da avaliação mensal, emitirá fatura relativa aos serviços prestados, abatendo do valor devido pela CONTRATANTE os descontos relativos à aplicação do IMR, quando devido.
- 2.8. O Fiscal do Contato, ao receber as faturas mensais para ateste, somente o fará quando verificada a dedução dos descontos acima mencionados.
- 2.9. Verificada a regularidade da fatura, o Fiscal do Contrato juntará a estas os termos de notificação produzidos no período, e os encaminhará para pagamento.

#### 3. DO SISTEMA DE PONTUAÇÃO

- 3.1. O sistema de pontuação destina-se a definir os graus de pontuação para cada tipo de ocorrência.
- 3.2. As ocorrências são dispostas em três níveis de graduação, atribuindo-se a cada nível uma pontuação determinada, conforme tabela abaixo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
CAMPUS BOA VISTA

OCORRÊNCIAS	VALOR DA INFRAÇÃO
Ocorrências tipo 01 = Situações brandas que não caracterizam interrupção na prestação dos serviços mas que comprometem sua realização de maneira satisfatória, tais como: a) atraso no cumprimento de obrigações relativas ao serviço; b) serviços executados de maneira relapsa ou descuidada; b) conduta inadequada; c) empregado sem uniforme, identificação, equipamento, máquina ou utensílio de uso obrigatório.	01 ponto
Ocorrências tipo 02 = Situações que caracterizam interrupção na prestação do serviço, tal como: a) não cumprimento de obrigações relativas ao serviço após reiterada solicitação para fazê-lo; b) ausência de material de consumo obrigatoriamente fornecido pela contratada;	02 pontos
Ocorrências tipo 03 = Situações que caracterizam interrupção na prestação do serviço e comprometem a rotina ou o patrimônio da Instituição, tais como: a) reiteradas danificações do patrimônio; b) conduta perigosa que ponha em risco a segurança de terceiros; c) empregados desguarnecidos de equipamentos de proteção individual; d) reiterada ausência de material ou equipamento obrigatoriamente fornecido pela contratada.	03 pontos

#### 4. DA FAIXA DE AJUSTE NO PAGAMENTO

**1.1.** A faixa de ajuste no pagamento será definida pela soma das pontuações atribuídas às ocorrências produzidas no período de avaliação, conforme tabela abaixo:

PONTUAÇÃO	AJUSTE NO PAGAMENTO
02 pontos	Desconto de 2% sobre o valor total da fatura mensal
03 pontos	Desconto de 5% sobre o valor total da fatura mensal
04 pontos	Desconto de 8% sobre o valor total da fatura mensal
05 pontos	Desconto de 10% sobre o valor total da fatura mensal
06 pontos	Desconto de 12% sobre o valor total da fatura mensal
07 pontos	Desconto de 15% sobre o valor total da fatura mensal
08 pontos	Desconto de 18% sobre o valor total da fatura mensal
09 pontos	Desconto de 20% sobre o valor total da fatura mensal



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
CAMPUS BOA VISTA

**MODELO**  
**TERMO DE NOTIFICAÇÃO N.º XX/20XX**

NOME DO FISCAL:	PORTARIA DE DESIGNAÇÃO:
CONTRATO N.º:	UNIDADE:
CONTRATADA:	
SERVIÇO:	

DATA	HORA	RELATO DA OCORRÊNCIA	VALOR DA INFRAÇÃO (01, 02 OU 03)
TOTAL:			

PONTUAÇÃO	AJUSTE NO PAGAMENTO
02 pontos	Desconto de 2% sobre o valor total da fatura mensal
03 pontos	Desconto de 5% sobre o valor total da fatura mensal
04 pontos	Desconto de 8% sobre o valor total da fatura mensal
05 pontos	Desconto de 10% sobre o valor total da fatura mensal
06 pontos	Desconto de 12% sobre o valor total da fatura mensal
07 pontos	Desconto de 15% sobre o valor total da fatura mensal
08 pontos	Desconto de 18% sobre o valor total da fatura mensal
09 pontos	Desconto de 20% sobre o valor total da fatura mensal

ASSINATURA DO FISCAL:	DATA:
ASSINATURA DO PREPOSTO:	DATA:

Obs.:

- 1 - Este termo deverá ser impresso em 02 (duas) vias que serão enviadas à contratada para assinatura e devolução de 01 (uma) via à contratante;
- 2 - A contratada terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para devolução de uma via do presente termo devidamente assinado por seu preposto;
- 3 - Havendo divergências quanto aos fatos apontados, a contratada terá direito a apresentação de defesa e contraditório, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a ser analisada pela fiscalização do contrato no prazo de 03 (três) dias úteis;
- 4 - Para definição do valor da infração deverá ser consultado o ANEXO II do Termo de Referência da contratação.