



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE**  
**RORAIMA**  
**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho 2016**  
**1º Quadrimestre**

Boa Vista/RR  
2016

## **ADMINISTRAÇÃO DO IFRR**

**Ademar de Araújo Filho**

Reitor

**Maria do Perpétuo Socorro Pereira Silva**

Pró-Reitora de Administração e Planejamento

**Carlos Roberto Cabral de Lima**

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

**Ivone Mary Medeiros de Souza**

Pró-Reitora de Ensino

**Edvaldo Pereira da Silva**

Pró-Reitor de Extensão

**Jaci Lima da Silva**

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação Tecnológica

**Milton José Piovesan**

Diretor Geral do *Campus* Boa Vista-Centro

**Eliezer Nunes da Silva**

Diretor Geral do *Campus* Novo Paraíso

**George Sterfeson Barros**

Diretor Geral do *Campus* Amajari

**Maria Aparecida Alves de Medeiros**

Diretora Geral do *Campus* Boa Vista-Zona Oeste

**Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães**

Diretor do *Campus* Avançado de Bonfim

## **REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO**

**Luciano Monteiro do Amaral**

Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

**Letícia de Oliveira Lima**

Coordenadora de Planejamento

## SUMÁRIO

1. ENSINO .....	4
2. PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA.....	33
3. EXTENSÃO .....	51
4. POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL .....	57
5. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL .....	63
6. ADMINISTRAÇÃO.....	66
7. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	72
8. GESTÃO DE PESSOAS .....	80
9. EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA .....	96
10. EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA .....	109

## 1. ENSINO

**1.1 Macroprojeto:** Fortalecimento contínuo da qualidade do ensino ofertado pelo IFRR.

- Objetivo Estratégico: Fortalecer continuamente a qualidade do ensino.

**1.1.1 Meta:** Realizar 100% das ações de formação continuada de diretores de ensino, de professores, de coordenadores de curso, de coordenadores pedagógicos do Ensino Técnico e Ensino de Graduação, como também dos pedagogos e técnicos em assuntos educacionais do IFRR.

<b>Pró-Reitoria de Ensino – PROEN</b>	
<b>Ação: Assessorar Projetos de Capacitação e Formação Continuada das Equipes Técnico-Pedagógicas dos Campi</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li><li>➤ Participação como palestrante no Encontro Pedagógico 2016.1 do <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste com o tema "A Educação Profissional e Tecnológica e os Desafios do Ensino Técnico Integrado", dia 17 de março de 2016.</li></ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$8.871,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Promover 6 (seis) Eventos da Pró-Reitoria de Ensino para 2016</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li><li>➤ Fórum Interno do Ensino 2016.1 – realizado no dia 20 de abril de 2016, com a discussão da seguinte pauta: Apresentação das Políticas do Ensino: PROEJA, Formação de Professores (Parfor, PIBID, LIFE, Saberes Indígenas na Escola/20RJ); Programa INOVA; Programa Bolsa Monitoria; Monitoramento do Ensino (cronograma de maio); Comissão da Organização Didática; Curricularização e Estágio Curricular; Institucionalização da EAD no IFRR; Orientações sobre o Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito de Estudantes no IFRR; Apresentação da Minuta do novo Termo de Acordo de Metas e Compromissos – MEC/IFRR e Informes Gerais. (30 participantes)</li></ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$14.672,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$672,00
<b>Ação: Realizar o V Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li><li>➤ Esse evento será realizado somente no mês de novembro</li></ul>

	pelas Pró-Reitorias e <i>Campi</i> , no entanto, já foram solicitados alguns materiais de consumo e de divulgação por meio de PBS.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$7.787,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Fomentar a participação em Eventos Regionais, Nacionais e Internacionais</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>➤ Participação nas aulas da disciplina Tendências na investigação em Ciências e Matemática: pesquisas quali e quantitativas do Curso de Doutorado da REAMEC, no período de 25 de janeiro a 3 de fevereiro de 2016, no Polo da Universidade do Estado do Amazonas - UEA, em Manaus-AM (1 servidora).</p> <p>➤ Participação na 1ª Reunião do FDE realizada nos dias 16 e 17 de fevereiro de 2016, no Instituto Federal de Brasília, para discussão dos seguintes pontos: Curricularização da Extensão; elaboração da proposta de programação e datas para o Seminário Nacional dos IFs; Curricularização: Ensino, Pesquisa e Extensão, PIBID, Intérprete de Libras, Lei de ingresso na carreira EBPT, Olimpíadas do Conhecimento, SISUTEC, Oferta de FIC EJA, Institucionalização da EaD e Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes na Rede Federal (1 servidora).</p> <p>➤ Participação no VIII Encontro Pedagógico do <i>Campus</i> Amajari realizado nos dias 11,12, 15 e 16 de fevereiro de 2016, que discutiu o tema "Práticas Pedagógicas na Educação Profissional" (4 servidoras).</p> <p>➤ Participação no Forgrad Norte, nos dias 25 e 26 de fevereiro de 2016, em Santarém/Pará (1 servidora).</p> <p>➤ Participação no Encontro Pedagógico do <i>Campus</i> Novo Paraíso realizado dias 9 e 10 de março de 2016 (2 servidoras).</p> <p>➤ Participação na Cerimônia de Outorga de Grau do Curso de Licenciatura em Educação Física ofertado pelo PARFOR, dia 8 de abril, realizada no Fórum da Comarca do município de São Luiz do Anauá (1 servidora).</p> <p>➤ Participação no Seminário Internacional sobre Educação ao Longo da Vida - CONFINTEA BRASIL + 6 e o Balanço Intermediário da VI CONFINTEA no Brasil, no período de 25 a 27 de abril de 2016, em Brasília-DF (1 servidora).</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$57.232,08
<b>Recurso Executado</b>	R\$8.348,51

**1.1.2 Meta: Aumentar em 11,19% o número de concluintes em relação ao número matriculados/ingressantes e reduzir em 19,83% o índice de evasão/retenção.**

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
<b>Ação: Apoiar à execução de Programas e Projetos do Ensino pelas Equipes Técnico-Pedagógicas dos <i>Campus</i> do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> <li>➤ Orientações para elaboração do Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes do IFRR.</li> <li>➤ Sistematização das propostas recebidas dos <i>campi</i>.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$3.135,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras (INOVA)</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> <li>➤ Constituição da Comissão para elaborar o edital disponibilizando 47 auxílios-financeiros para docentes, de acordo com o orçamento previsto em quatro <i>Campus</i>.</li> <li>➤ Publicação do edital e divulgação nos <i>campi</i>, por meio do site e email aos servidores.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00 (Os recursos financeiros foram previstos na matriz de cada <i>campus</i> )
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Bolsas de Monitoria</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> <li>➤ Constituição da Comissão para elaborar o edital, disponibilizando 25 bolsas para estudantes, de acordo com o recurso financeiro disponibilizado em cada <i>campus</i>.</li> <li>➤ Publicação do edital e divulgação nos <i>campi</i>, por meio de ofício e site institucional.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00 (Os recursos financeiros foram previstos na matriz de cada <i>campus</i> )
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<i>Campus</i> Amajari	
<b>Ação: Áreas práticas didáticas/ Laboratórios</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> <li>1. Práticas em campo:</li> </ul>

	<p>Realização de aulas práticas com o objetivo de fortalecer o desenvolvimento dos conceitos teóricos, além de favorecer a tomada de decisões e o desenvolvimento de soluções para problemas práticos (complexos). Foram realizadas aulas práticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Prática de Agroindústria familiar - na qual foi abordada a questão higiênico-sanitária, em ação conjunta para combate ao mosquito transmissor do Zika Vírus (Participantes: 40 discentes, 1 docente, 6 técnicos administrativos);</li> <li>• Aula prática da disciplina Criações alternativas para implantação da cerca na área das futuras instalações dos animais (Participantes: 34 discentes e 1 docente);</li> <li>• Aula prática da disciplina Empreendedorismo, Cooperativismo e Associativismo com o objetivo de fornecer aos discentes ideias de pequenos empreendimentos no meio rural e como o trabalho de forma associativista facilita as atividades (Participantes: 33 discentes e 2 docentes);</li> <li>• Aula prática de Empreendedorismo, Cooperativismo e Associativismo, na qual foi fornecido noções de gestão de pequenos empreendimentos e como o trabalho de forma associativista facilita enfrentar as dificuldades. (Participantes: 41 discentes e 1 docente);</li> <li>• Aula prática de Caprinos e Ovinos para proporcionar aos discentes vivência prática na apartação dos animais, vacinação, pesagem, obtenção de medidas morfométricas e construção das instalações (Aprisco). (Participantes: 35 discentes, 2 docentes e 1 técnico);</li> <li>• Aula prática de Agroindústria Familiar para produção de um desidratador caseiro para industrialização de vegetais com o objetivo de diminuir as perdas pós-colheita (Participantes: 39 discentes, 2 docentes e 1 técnico).</li> </ul> <p>2. Manutenção das Áreas Práticas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliação do galinheiro para comportar 30 galinhas caipiras, as quais irão dar suporte a disciplina de Avicultura dos cursos técnicos em Agropecuária. (discentes e servidores)</li> <li>• Manutenção constante das áreas práticas com o envolvimento dos discentes que estão desempenhando as atividades do estágio supervisionado, com acompanhamento dos servidores lotados na DETEC e docentes.</li> </ul> <p>Obs.: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 16.500,00
<b>Ação: Deslocamento de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução

<p><b>Descrição/Justificativa</b></p>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião da Comissão Central Organizadora referente aos Jogos Intercampus IFRR 2016, na PROEX. (1 servidor)</li> <li>• Posse dos membros da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), eleitos para o biênio 2016-2018, conforme Portaria nº 381/GR, de 8 de março de 2016. ( 2 servidores)</li> <li>• Reunião da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), em Boa Vista, no Gabinete da Reitoria. (2 servidores)</li> <li>• 1ª Reunião Extraordinária da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), em Boa Vista, na biblioteca do <i>Campus Boa Vista Centro</i>. ( 2 servidores)</li> <li>• Acompanhar os alunos nos Jogos Intercampus IFRR 2016, etapa <i>Campus Novo Paraíso</i>. (2 servidores)</li> <li>• Reunião sobre a Qualidade de Vida do Servidor do IFRR, representando o Diretor Geral do CAM e Reunião referente aos Jogos Intercampus IFRR 2016, na PROEX, em Boa Vista (1 servidor)</li> <li>• Reunião da Comissão Organizadora do I Jogos de Integração dos Servidores do IFRR. (2 servidores)</li> <li>• Reunião para Elaboração de Edital de Seleção e Avaliação de Planos de Trabalho do Programa Monitoria, como membro da Comissão, edição 2016, na Reitoria. (1 servidora)</li> <li>• Participação no II Tempo Comunidade dos alunos das regiões do Taiano, Anta e Barata, no município de Alto Alegre/RR (8 servidores)</li> <li>• Participação no III Tempo Comunidade dos alunos das regiões do Taiano, Anta e Barata, no município de Alto Alegre/RR (13 servidores)</li> <li>• Execução do Projeto de Extensão Diagnóstico da viabilidade para implantação do Sisteminha Embrapa na Comunidade Indígena Pipi do Manalai – Fase II (1 servidora)</li> <li>• Participação na Conferência da Cultura Ingarikó. (1 servidora)</li> </ul>
<p><b>Recurso Previsto</b></p>	<p>R\$ 10.000,00</p>
<p><b>Recurso Executado</b></p>	<p>R\$ 6.000,00</p>
<p><b>Ação: Apoiar a Execução do Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras – INOVA</b></p>	
<p><b>Status</b></p>	<p>Em execução</p>
<p><b>Descrição/Justificativa</b></p>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Participação na formulação do Edital do INOVA 2016, o <i>Campus Amajari</i> disponibilizou recurso financeiro para custear a execução de dez projetos.</p>
<p><b>Recurso Previsto</b></p>	<p>R\$30.000,00</p>



<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Programa Institucional de Bolsa Monitoria</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Edital do Programa Bolsa Monitoria 2016 foi publicado dia 15 de abril e o resultado preliminar saiu dia 10 de maio. Serão quatro bolsas no valor de R\$ 440,00/mês com duração de seis meses. Entretanto, o recurso ainda não foi utilizado.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 9.132,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
<p>Na reunião da comissão de monitoria foi verificado que o recurso previsto para o pagamento das bolsas havia sido calculado com base no salário mínimo de 2015, R\$ 394,00. Entretanto, em 2016 o valor do salário mínimo é de R\$ 440,00. Assim, haveria um déficit em relação ao recurso previsto, mas em conversa com o DAP do <i>Campus</i> Amajari, foi definido que seria repassado o valor de R\$ 1.428,00 para completar esse recurso, possibilitando manter as quatro bolsas. Desta forma, o recurso previsto para esta ação passa para R\$ 10.560,00. (a diferença foi remanejada da ND 339039 - outros serviços de terceiros/pessoa jurídica)</p>	
<b>Ação: Eventos/ Encontros Pedagógicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semana do Meio Ambiente: Evento em fase de organização.</li> <li>• Semana da Consciência Negra: Evento em fase de planejamento/ organização.</li> <li>• Oficinas temáticas: Evento em fase de organização.</li> <li>• Encontros Pedagógicos: Realização do VIII Encontro Pedagógico cujo tema foi “Práticas Pedagógicas na Educação Profissional” realizado nos dias 11, 12, 15 e 16 de fevereiro de 2016, com a presença de palestrantes de outras instituições e participação dos docentes, técnicos do ensino.</li> <li>• Mostra Pedagógica: Foi realizada reunião pedagógica dia 02/03/2016, na qual foi decidido o tema da V Mostra Pedagógica “Sustentabilidade e Educação do Campo - Práticas Inovadoras para o presente e futuro”. A realização da ação será dia 28 de setembro de 2016.</li> <li>• Atividades e Eventos do NAPNE: Evento em fase de organização.</li> <li>• Seminário de inclusão: Evento em fase de organização.</li> <li>• Saúde e Bem Estar dos alunos – com palestra de um profissional de odontologia e distribuição de kits de higiene bucal, pois ao estimular e reforçar hábitos, atitudes e conhecimentos relacionados com higiene e saúde o discente adquire qualidade de</li> </ul>

	<p>vida, contribuindo para que não fiquem doentes e não percam aulas. (155 discentes, Diretor de Ensino, 3 Coordenadores de Curso Técnico, Psicóloga, Assistente Social, 1 docente e 2 técnicos administrativos).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia do Índio - Reuniões com a comissão e agendamento das visitas técnicas ao Sítio Arqueológico Pedra Pintada</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 21.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 324,05
<b>Ação: Visitas Técnicas</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempo Comunidade: visitas quinzenais às comunidades indígenas do Alto Alegre, para prestar orientações referentes as atividades que os discentes da turma de alternância desenvolvem no tempo comunidade.</li> <li>• Visita Técnica ao Sítio Arqueológico Pedra Pintada: a visita foi planejada na disciplina de história e nas comemorações da semana do Índio, visou desenvolver e mostrar aos discentes a pluralidade do patrimônio sociocultural brasileiro, bem como aspectos socioculturais de outros povos e nações. (72 discentes e 4 docentes)</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00 (valor discriminado no campo das diárias)

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: Apoiar a execução de Programas e Projetos do Ensino pelas Equipes Técnico-Pedagógicas dos Campi do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foi elaborado e executado o Plano de Ação para a Campanha de Combate ao Mosquito Aedes Aegypti com: capacitação, palestras, faxinação, vistorias e blitz educativas. A execução deste plano deve ocorrer durante o ano de 2016 Também foi elaborado o Plano de Ação dos Cursos de Formação Continuada (FIC). Essas ações aconteceram em parceria com a PROEX.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Apoiar a execução de Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras – INOVA</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	Não será possível realizar essa ação, pois não foi previsto

	orçamento para viabilizar a execução dessa ação.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Apoiar a execução do Programa Institucional de Bolsas Monitoria</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	Não será possível realizar essa ação, pois não foi previsto orçamento para viabilizar a execução dessa ação.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Atender, matricular e rematricular anualmente ou semestralmente os alunos veteranos ou ingressantes, devidamente aprovados em processo seletivo.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foram realizados atendimentos e matrículas dos alunos ingressantes, devidamente aprovados em processo seletivo referente ao período 2016.1. As rematrículas serão realizadas somente no período 2016.2.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Adquirir acervo bibliográfico para o <i>Campus Avançado do Bonfim</i>.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foi realizado o levantamento do acervo, totalizando 103 Revistas advindas de doações; levantamento/pesquisa de preço para aquisição de livros de acordo com as ementas dos cursos ofertados pelo <i>Campus Avançado do Bonfim</i>;</li> <li>• Recebimento de referências bibliográficas indicadas pelos professores do CAB e envio do pedido para compra de livros. O processo ainda está em fase de elaboração do PBS e do Termo de Referência.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Cadastrar e atualizar dados institucionais dos discentes e docentes no sistema nacional de informações do MEC/Educacenso/Censo Escolar, SISTEC.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>A relação dos alunos ingressantes em 2016.1 foi encaminhada ao Pesquisador Institucional/IFRR para lançamento no SISTEC. Em abril foram lançadas as informações quanto ao rendimento e movimento dos alunos referente ao Educacenso 2015.</p> <p>Quanto ao cadastramento dos discentes ingressantes e novos docentes será feito assim que for reaberto o Sistema Educacenso 2016.</p>

<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Participação dos servidores do setor em eventuais cursos, seminários, palestras, ou troca de informações com outras instituições referentes aos sistemas SISTEC e EDUCACENSO.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Até o momento não foi realizada nenhuma capacitação voltada para servidores da CORES do CAB.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras – INOVA</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> • Ocorreu a inscrição de projetos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 60.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Bolsas Monitoria</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> • Ocorreu a publicação do edital e seleção dos alunos de acordo com as áreas definidas.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$40.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Desenvolvimento dos Encontros Pedagógicos do Ensino do CBVC</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> • Realização do Encontro Pedagógico no mês de fevereiro de 2016. Os materiais utilizados foram disponibilizados pelo almoxarifado, portanto não foi necessário fazer novos empenhos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 5.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Fórum Pedagógico: Proeja e Técnico Subsequente</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o terceiro quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 5.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Ação: Instalar Sistema de Segurança na Biblioteca</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Manutenção do Sistema do Pergamum</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Zona Oeste</b>	
<b>Ação: Ampliação dos exemplares bibliográficos no CBVZO</b>	
<b>Status</b>	Não concluída
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O processo está em andamento, pois o CBVZO ainda não possui o espaço destinado à biblioteca.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 40.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
A não conclusão das obras de construção do prédio da sede do CBVZO. A solução dos problemas dar-se-á pela entrega e construção de um ambiente apropriado.	
<b>Ação: Apoiar à execução de programas e Projetos do Ensino pelas equipes Técnico-Pedagógicas dos <i>Campus</i> do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Não concluída
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não foram executadas atividades.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Durante o período do início das atividades, o <i>Campus</i> está em sede improvisada tendo suas atividades prejudicadas, após a entrega da nova sede, os projetos serão lançados e monitorados.	
<b>Ação: Apoiar a execução do Programa Institucional de Práticas Inovadoras -INOVA.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Edital foi lançado recentemente, a avaliação e análise dos projetos ainda não foram concluídas.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 12.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

### **Dificuldades enfrentadas e soluções**

No período do início das atividades, como o *Campus* está em sede improvisada as atividades iniciais dos projetos serão prejudicadas em parte, sendo que os projetos serão alcançados seu êxito após a entrega da nova sede.

### ***Campus Novo Paraíso***

### **Ação: Apoiar à execução de Programas e Projetos do Ensino pelas Equipes Técnico-Pedagógicas dos *Campus* do IFRR**

**Status**

Em execução

**Descrição/Justificativa**

➤ 1º Quadrimestre:

- Contribuir para a Permanência do Aluno na Unidade Escolar – Está sendo realizado um acompanhamento mais próximo ao aluno, por meio dos profissionais ligados ao ensino, como: acompanhamento das faltas e rendimento; encaminhamento dos casos que necessitam de atenção especial para a equipe multidisciplinar; visitas domiciliares e envolvendo os alunos em programas, projetos e ações que visem melhorias na qualidade do ensino e no processo de decisão.

- Atividades desenvolvidas pela Equipe Multidisciplinar - Foi organizado dentro da CAES uma equipe multidisciplinar com os seguintes profissionais: Assistente Social, psicólogo, pedagogo, enfermeiro, técnico em enfermagem e intérprete de libras para atender de forma mais humanizada e integral os discentes do CNP, visando um acompanhamento mais pontual nas dificuldades enfrentadas pelos discentes atendidos por este *Campus*, corroborando para a diminuição da evasão e buscando estratégias para a diminuição da retenção.

Durante o primeiro quadrimestre de 2016, essa equipe realizou os seguintes atividades: 598 atendimentos ao aluno (fluxo contínuo), 6 visitas domiciliares, 8 atendimentos às famílias no âmbito escolar, 4 visitas para atendimento domiciliar especializado e recepção dos 112 discentes ingressantes em 2016.1

Foram entregues 20 kits aos discentes.ingressante (material escolar).

A enfermagem, dentro da CAES, trabalha com o intuito de proporcionar um melhor bem-estar aos alunos, realizando orientações de saúde, pronto atendimento de enfermagem, promoção em saúde e prevenção de doenças. Desta forma, foram realizados 12 atendimentos de enfermagem, 15 acompanhamentos ao discente a unidade de pronto-socorro, 79 assistências de enfermagem, 1 participação na roda de discussão em sala de aula e 3 (três) palestras.

Foi realizado o projeto Ação Saúde, que visa atender ao aluno

	<p>e sua família, com atendimentos básicos de saúde, como: clínico geral, dentista, enfermeiro, verificação de glicose, pressão arterial, IMC, massagem, orientação nutricional, palestras sobre diversos temas, como: Violência Doméstica – TJ; Primeiros Socorros – IDECAM; Saneamento Básico – Igreja Católica; Drogas – Polícia Civil; Educação Sanitária – ADERR; Prevenção de Queimadas e Estiagem – Corpo de Bombeiros; Jovens e Direção – DETRAN. Essa ação resultou em 24 atendimentos odontológicos, 30 atendimentos médicos, 38 atendimentos de massagem, totalizando 92 atendimentos em geral.</p> <p>O DEN possui ainda o Projeto de Ensino em execução voltado para o Ensino de Libras destinado aos alunos do Curso Técnico em Agroindústria Integrado ao Ensino Médio e atendimento especializado para um discente que apresenta necessidade educacional especial (baixa visão).</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Vacância da pedagoga que estava exercendo suas funções na CAES. No entanto, remanejamos uma pedagoga que executava suas funções na Coordenação Pedagógica para atender de forma imediata aos discentes do CNP.	
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras – INOVA</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A PROEN lançou Edital para o programa INOVA, para o qual o CNP disponibilizou recurso financeiro para 11 auxílios-bolsas no valor de R\$ 3.000,00, por projeto. No entanto, apenas, 6 professores submeteram projetos para o Programa INOVA, os quais todos foram selecionados.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 32.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 00,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Não foram preenchidas todas as vagas disponibilizadas para o Programa INOVA. Porém, a PROEN irá lançar novo Edital para as vagas remanescentes.	
<b>Ação: Apoiar à execução do Programa Institucional de Bolsas Monitoria</b>	
<b>Status</b>	<b>Em execução</b>
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A PROEN lançou Edital para o Programa Monitoria, para o qual o CNP disponibilizou recurso financeiro para 6 bolsas no valor de meio salário mínimo, por discente, pelo período de 6 meses. Para o Programa Monitoria, o CNP teve 16 alunos inscritos. Destes, 6 foram selecionados, para os seguintes componentes</p>

	curriculares: Português, Matemática, Química, Física, Geografia e Caprinos e Ovinos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 16.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 00,00

**1.1.3 Meta: Aumentar para 9,42 a relação candidato/vaga; a relação ingresso/estudante para 37,03 e o índice de eficiência acadêmica em 77,48%.**

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
<b>Ação: Realizar 2 (duas) Visitas de Monitoramento a cada um dos 5 (cinco) <i>Campus</i> do IFRR.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visista ao <i>Campus</i> Boa Vista Centro, no dia 29 de abril de 2016, para discutir a seguinte pauta: Orientações sobre o Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito de Estudantes do IFRR; Lotação de Professores 2016.1; Relatório do 1º Quadrimestre PAT 2016; Orientações sobre os Editais Inova e Bolsa Monitoria; Comissão para organizar o Seminário PROEJA.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$3.670,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$382,42 (Remanejado para ação “Articular com as equipes técnico-pedagógicas do IFRR, propondo sugestões de melhoria para o processo de ensino aprendizagem.”)
<b>Ação: Articular com as equipes técnico-pedagógicas do IFRR, propondo sugestões de melhoria para o processo de ensino aprendizagem.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação em reuniões de sensibilização nos <i>Campi</i> Amajari e Novo Paraíso, realizadas no mês de fevereiro, em relação a Base Nacional Comum Curricular, com a Direção de Ensino, Coordenação Pedagógica, Coordenadores de Curso e Coordenação do Núcleo da EAD (2 servidoras).</li> <li>• Participação na reunião de sensibilização sobre a Base Nacional Comum Curricular, com os professores, coordenadores e gestores das redes municipal e estadual, realizada no mês de março, no Município de Normandia, com a seguinte pauta: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Socialização com os professores, gestores e coordenadores sobre o trabalho de acompanhamento dos membros da Comissão Estadual no processo de contribuição da Base Nacional Comum Curricular – BNCC.</li> <li>– Acompanhamento do cadastro e contribuições das escolas no portal da BNCC.</li> <li>– Apresentação da estatística, número de contribuições de cada</li> </ul> </li> </ul>



	<p>município e escolas para reflexão e estabelecimento de ações junto a equipe de cada escola para o acompanhamento do processo de contribuição no portal da BNCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientações quanto às etapas de sistematização das contribuições de cada escola para a construção da BNCC.</li> <li>– Orientações da ferramenta <i>online</i>, o Protocolo de Acompanhamento – Escolas.</li> <li>– Definição dos responsáveis pelo acompanhamento na escola e contato com os membros da Comissão Estadual da BNCC.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 382,41 (Remanejado da ação “Realizar 2 (duas) Visitas de Monitoramento a cada um dos 5 (cinco) <i>Campus</i> do IFRR.”)
<b>Ação: Acompanhar as Políticas do Ensino nos <i>Campus</i> do IFRR, por meio de relatórios quadrimestrais e de gestão.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de reunião com os gestores do ensino de cada <i>campus</i>, em parceria com a PRODIN, para explicar a metodologia e apresentar o modelo dos relatórios de acompanhamento dos PATs referente a Dimensão Ensino, dia 19 de abril de 2016.</li> <li>• Análise, alinhamento e sistematização dos relatórios encaminhados pelos <i>campi</i> das ações do ensino.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Produzir e divulgar materiais informativos diversos e periódicos sobre as políticas do ensino desenvolvidas no IFRR.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O Manual do Aluno do IFRR foi produzido, divulgado e distribuído para os alunos em cada <i>campus</i>, com o objetivo de informar aos mesmos a rotina de sua vida acadêmica, as normas de funcionamento do IFRR, prestação de serviços disponíveis, dentre outros aspectos de interesse discente.</li> <li>• Andamento do processo de revisão do Manual de Normas Técnicas para elaboração de TCC no IFRR.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$27.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$27.500,00 (executado com recurso do exercício anterior)

<b><i>Campus Amajari</i></b>	
<b>Ação: Acervo Bibliográfico</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> </ul>

	A compra de livros para o acervo está em fase de planejamento de pesquisa bibliográfica, realizada pela coordenação de Biblioteca, para posterior aquisição.
	R\$ 80.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: Oferta de vagas dos cursos Subsequentes e Concomitante do Campus Avançado do Bonfim.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração do Edital do Processo Seletivo 001/2016.1 para abertura de 70 vagas para o Curso Técnico em Comércio Exterior e Curso Técnico em Administração. Foram ofertadas 35 vagas para o Curso Técnico em Comércio Exterior Subsequente e 35 vagas para o Técnico em Administração. Serão ofertadas 35 vagas para o Curso Técnico Subsequente em Administração para o segundo semestre de 2016</li> <li>• Divulgação itinerante do Processo Seletivo 001/2016.1, para tanto foram realizadas visitas às comunidades indígenas e vilas da região do Bonfim para promover a divulgação do processo seletivo para ingresso de alunos nos cursos técnicos em Administração e Comércio Exterior. Ao todo foram percorridas 8 comunidades indígenas e 3 vilas: Pium, São João, Manoá, Cumaru, Cachoeira do Sapo, Alto Arraia, Jabuti, Novo Paraíso, Vila São Francisco, Vila Nova Esperança e Tucano.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
O Curso Técnico em Comércio Exterior Subsequente não alcançou o número de inscritos suficientes para o preenchimento das 35 vagas. Então o CAB abriu novas inscrições para preencher as vagas remanescentes, mesmo assim não houve procura suficiente, obteve-se apenas 24 matrículas ao total.	
<b>Ação: Promover Eventos/Encontros Pedagógicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foram realizados eventos tais como: Acolhimento dos novos alunos; Formatura dos alunos do Curso FIC de Libras; Encontro pedagógico e recepção aos novos docentes; Reunião pedagógica; Reunião com os discentes veteranos; Comemoração alusiva ao Dia da Mulher; Comemoração alusiva ao Dia do Índio.</p> <p>Obs: Ação não prevista do PAT</p>

<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Acompanhar a reestruturação dos Planos de Curso EAD</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os Planos de Curso foram avaliados e corrigidos pela equipe Pedagógica da Diretoria de Ensino e encaminhados à Direção Geral para submissão ao CONSUP.</p> <p>O NEAD/CAB e as coordenações realizaram as seguintes ações/atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos de formação para professores em ambiente virtual, com a equipe da DIPEAD;</li> <li>• Elaboração dos Planos dos Cursos Técnicos em Agronegócio e Agente Comunitário de Saúde;</li> <li>• Acompanhamento dos Planos de ensino e mapas de atividades dos professores temporários a serem enviados à DIPEAD para formação das salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem;</li> <li>• Reuniões para discutir melhoras no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e planejamento para combate a evasão de discentes.</li> <li>• Aula inaugural com entrega de kits escolares e apresentação de cronograma de aulas/disciplinas dos cursos aos discentes e tutores presenciais dos Polos Bonfim e Campo Alegre;</li> <li>• Reunião com os profissionais da DIPEAD para orientações quanto à dinâmica de preparação de salas de aulas no ambiente virtual – AVA/moodle, bem como padronização de relatórios e documentos a serem enviados a diretoria supracitada;</li> <li>• Preparação e disponibilização de materiais de aula presenciais da disciplina de Português Instrumental para os alunos dos cursos;</li> <li>• Acompanhamento e suporte as aulas iniciais dos Cursos Técnicos em Agronegócio e Agente Comunitário de Saúde;</li> <li>• Reabertura das disciplinas de Ambientação e Informática Básica a pedido e dos discentes por encontrarem dificuldades de acesso, com anuência da Coordenação do NEAD/CAB e DIPEAD.</li> <li>• Acompanhamento das aulas do segundo encontro presencial da disciplina de Português Instrumental;15. Acompanhamento da preparação dos planos de aulas e mapa de atividades e demais materiais das disciplinas de Matemática Financeira e Ética Profissional, conforme calendário de aulas da EAD.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ações de combate à evasão de alunos com trabalho de campo acompanhado pelos Coordenadores de Cursos e Tutores presenciais, com preenchimento de formulário de justificativas da evasão. para abertura de processo.</li> </ul> <p>Obs: Ação não prevista do PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Participação em Comissões</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Com o intuito de colaborar com a instituição, planejar, executar e agilizar ações, servidores da DIREN, participaram de diversas comissões tais como: Comissão seleção (processo seletivo 2016.1), comissão para elaboração do plano de ação dos cursos FIC, comissão para elaboração do plano de combate ao Mosquito <i>Aedes Aegypti</i>, Comissão para elaboração dos Planos de Curso EAD, Comissão da qualidade de Vida do Servidor, Elaboração do Plano de Curso FIC- LIBRAS, Comissão do relatório de Gestão 2015.</p> <p>Obs: Ação não prevista do PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Monitoramento junto aos discentes</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Orientação junto aos alunos sobre aspectos comportamentais e de conduta, conforme regulamento institucional; Zelo pela integridade física dos alunos e pela manutenção, conservação e higiene das dependências do <i>Campus</i>.</p> <p>Obs: Ação não prevista do PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Participação em capacitações e reuniões</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitação para o combate do mosquito <i>Aedes Aegypti</i> (3 servidores e 2 colaboradores).</li> <li>• Reunião do Processo de Reformulação do regulamento de Incubadoras de Empresa (2 servidores)</li> <li>• Participação no Fórum Interno de Ensino (FIE) (2 servidores)</li> <li>• Participação no Encontro Pedagógico do CBVC (2 servidores).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação na palestra sobre os serviços oferecidos pela Ouvidoria, com vistas a esclarecer dúvidas dos servidores do CAB, na ocasião foi ressaltado as atribuições da ouvidoria, tais como: o papel de receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios, denúncias e informações referentes a procedimentos e a ações de agentes e de setores do IFRR, a fim de contribuir para a melhoria da gestão pública.</li> </ul> <p>Obs: Ação não prevista do PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Aquisição de Acervo Bibliográfico</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 50.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Atualização do Software e reposição de peças dos Manequins – DEGES</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 2º quadrimestre por contingenciamento no orçamento.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Construção de Laboratórios – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Contratação do Q-Acadêmico – DERA</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Contratação de empresa para fornecimento de software acadêmico para atender ao CBVC, CABF e <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste. O pagamento é realizado mensalmente.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$125.079,84
<b>Recurso Executado</b>	R\$126.998,40 (a diferença de 1.918,60 foi remanejada da ND 339039 - Menor Aprendiz/CIEE, em virtude de reajuste)
<b>Ação: Manutenção das Atividades do DERA</b>	
<b>Status</b>	Não executada

<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Manutenções laboratoriais – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A reestruturação do Laboratório de Matemática está em andamento (divisórias de ambientes) e foi feita a reestruturação do Laboratório de Línguas (elevação da cabine do professor).
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Manutenções laboratoriais – DEGES</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 2º quadrimestre por contingenciamento no orçamento.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Projeto Captação de Doadores de Medula Óssea e Dia do Profissional de Secretariado- DEGES.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 3º quadrimestre, pois o evento ocorrerá no mês de setembro durante o 1º Encontro de Análises Clínicas.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Promover Encontros e Palestras – DEGES</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização da Palestra sobre Empreendedorismo em parceria com o SEBRAE.</li> <li>• Realização da Palestra sobre Chikungunya, Zika e Dengue (ministrada no <i>Campus</i> Novo Paraíso por 10 alunos de Enfermagem, orientados por professor).</li> <li>• Realização da Palestra "O que você quer ser quando crescer?" (envolveu 98 alunos do Curso Técnico em Secretariado).</li> <li>• Realização da Palestra "Os desafios do novo mercado de trabalho" (envolveu 36 alunos do Curso Técnico em Secretariado).</li> <li>• Participação no 1º Seminário de Licenciamento Ambiental (contemplou 60 alunos de Secretariado).</li> </ul>

<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar aulas práticas de enfermagem – DEGES</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Aguardando a entrega do material
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos do Ensino Superior – DEG</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada a Aula Inaugural dos cursos superiores do início do semestre letivo.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos do Curso de Gestão Hospitalar – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos do curso de Letras – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos do Curso de Licenciatura em Matemática – DEG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo quadrimestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos dos cursos de Educação Física, TADS e Turismo – DEG</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u>

	Foi realizado o Circuito IFRR de Vôlei – Educação Física
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar manutenção dos laboratórios – DEIINF</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ação prevista para o segundo quadrimestre por restrição orçamentária</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realização da Semana do Técnico Industrial e Semana da Informática - DEIINF</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  A Semana do Técnico Industrial ocorrerá apenas no terceiro quadrimestre e envolverá os cursos: Eletrônica, Eletrotécnica, Informática e Edificações.  A Semana da informática ocorrerá no segundo quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realização do IFKARRT – DEIINF</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ação prevista para o segundo quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Visitas técnicas dos discentes – DEGES</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de Visita Técnica na UTINEO da Maternidade de Boa Vista (envolveu 24 alunos do Curso Técnico em Enfermagem e 1 professor)</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Visitas técnicas ou participação em eventos dos discentes – DEG</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Visitas Técnicas no Lago Caracaranã, município de Normandia, envolvendo alunos e professores do Curso Superior de Tecnologia em Turismo.</li> <li>Visitas Técnicas no Centro de Equiterapia e Rede Cidadania, envolvendo alunos e docentes dos cursos superiores em Ciências Biológicas, Gestão Hospitalar e Educação Física.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita Técnica no Abrigo Infantil Estadual e Vila Olímpica, envolvendo alunos e docentes do Curso de Licenciatura em Educação Física.</li> <li>• Acolhida dos alunos do Curso de Licenciatura em Letras/Espanhol na Praça do Mirandinha.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$1.323,00 (remanejado da ação “manutenção das centrais de ar”).
<b>Ação: Visitas técnicas ou participação em eventos dos discentes - DEINF</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	Ação prevista para o segundo quadrimestre por conta da restrição orçamentária do CBVC.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Pagamento de Taxas Administrativas ao Centro Amazônico de Fronteiras da UFRR.</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Pagamento de taxas administrativas ao Centro Amazônico de Fronteiras da UFRR, para viabilizar a participação de docentes e técnicos administrativos no I Circuito Nacional de Palestras de Educação em Roraima: reflexão e diversidade, que será realizado nos dias 19, 20 e 21 de maio de 2016, na UFRR, totalizando 40h. PROC.23229.000230/2016-75.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 2.100,00 ( recurso remanejado da ação “Menor Aprendiz/CIEE)

<b>Campus Boa Vista Zona Oeste</b>	
<b>Ação: Captação e monitoramento de alunos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Ocorreu Processo Seletivo 2016.1 na forma de sorteio, conforme normas estabelecidas em edital, e matrícula para três turmas de Cursos Técnicos em Serviços Públicos e duas turmas de Cursos Técnicos em Comércio Integrado ao Ensino Médio na forma Integral; e duas turmas dos Cursos Técnicos Serviços Públicos e Comércio (Subsequente), para o turno noturno.</p> <p>Para tanto, foram disponibilizadas 175 vagas para os cursos técnicos integrados ao ensino médio e 80 para os cursos técnicos subsequentes) e monitoramento de alunos.</p>

	Obs: Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
<p>- Dificuldades quanto à estrutura, por conta da nova sede não estar pronta para o início das aulas que estavam previstas para fevereiro, por isso, o seu início deu-se em 21 de março no prédio da Escola Estadual Professora Elza Breves de Carvalho. E pelo motivo da Escola ter se tornado uma escola Militar, e por não termos o prédio entregue, fomos deslocados para o <i>Campus</i> Boa Vista Centro com as turmas dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, sendo que as do Subsequente permanecem na Escola citada.</p> <p>- Por problemas enfrentados em 2015 e o não cumprimento do estágio supervisionado, não houve nenhum concluinte.</p>	
<b>Ação: Realização de Eventos Pedagógicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>            Encontro Pedagógico 2016.1 do <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste com o tema "<i>A Educação Profissional e Tecnológica e os Desafios do Ensino Técnico Integrado</i>", dia 17 de março de 2016.</p> <p>Obs.: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b><i>Campus</i> Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Implantação de Comissão</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comissão para avaliar a viabilidade de implantação do Ensino Técnico Integrado ao Médio em Regime de Alternância;</li> <li>• Comissão de implementação da EAD – Educação a Distância, como uma possibilidade de dirimir os problemas enfrentados pela localização do <i>Campus</i>.</li> <li>• Comissão para discutir a proposta da implantação de um curso em nível superior: licenciatura ou tecnólogo;</li> <li>• Comissão para discutir e analisar a viabilidade de implantação da modalidade de ensino PROEJA;</li> <li>• Comissão para reformulação do Plano de Curso Integrado ao Ensino Médio em Agropecuária;</li> <li>• Comissão de Processo Seletivo para o Curso Técnico Subsequente em Regime de Alternância, com o objetivo de oportunizar aos alunos da Região Sul do Estado de Roraima a formação técnica em agropecuária.</li> </ul>

<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Implantação de Prática Democrática</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foram realizadas várias ações voltadas para a reflexão sobre a Prática Democrática, Libertadora e Inclusiva, tais como: recepção e adaptação dos discentes ingressantes com palestras, apresentação dos setores e ambientes e estudo dirigido quanto ao regimento interno e regras básicas de convivência.</li> <li>• Foi realizada uma reunião do Comitê da Juventude dentro do Colegiado de Desenvolvimento Rural e Ações Territoriais Integradas – CODRATI para escolha dos seus representantes, com participação e envolvimento dos nossos alunos.</li> <li>• Diante da quantidade expressiva de desperdício de alimentos, a Direção de Ensino executou um projeto com a temática "CNP contra o Desperdício Alimentar", com o intuito de fazer nossos alunos refletir sobre sua prática, onde segundo nosso restaurante eram desperdiçado em média 50 a 70 kg de alimentos. O projeto envolvia a avaliação de cartazes com a temática proposta, onde foram premiados os três melhores colocados.</li> <li>• Uma ação bastante positiva, tem sido a realização de forma periódica de reuniões com os líderes de turma, espaço de discussão favorável a entender as dificuldades enfrentadas pelos discentes e em contrapartida tentar atender seus anseios. Nesse primeiro quadrimestre já foram realizadas 5 reuniões com os líderes de turma.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Parceria com Instituições de Ensino</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação de professores e gestores das Escolas Estaduais dos Municípios de Rorainópolis, Caracaraí e São João da Baliza no Encontro Pedagógico 2016.1.</li> <li>• Realização de palestra sobre preservação do meio ambiente em escola da Vila Novo Paraíso, integrando-se ao Projeto daquela Unidade de Ensino e cooperando com a formação dos alunos atendidos pela Rede Estadual e Municipal de Ensino.</li> <li>• Parceria com a Agência de Desenvolvimento Sustentável Socioagroambiental – ADLIS que desenvolve o projeto Jovem Técnico Agroecológico, oportunizando um grupo de alunos do CNP com capacitação técnica em Agroecologia, além da</li> </ul>

	implantação de um sistema modelo do tipo Mandala (horta sustentável) dentro do CNP.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Realização de Atividades de Integração</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>O <i>Campus</i> Novo Paraíso tem buscado desenvolver atividades que visem a integração e o lazer dos discentes da Instituição, por meio de atividades recreativas, esportivas e culturais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ações culturais: onde alunos com habilidades artísticas podem interagir com a comunidade escolar, apresentando-se durante a culminância de ações e projetos.</li> <li>• Ações esportivas: onde alunos com habilidades esportivas têm participado de eventos dentro e fora da Instituição, como Jogos Internos do IFRR e Jogos Escolares Estaduais.</li> <li>• Atividades de recreação: No ambiente, denominado Espaço Cultural, está disponível uma mesa de tênis de mesa, som ambiente, internet, onde em intervalo para almoço e horários vagos os discentes têm oportunidades de descontração e interação.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Realização de Eventos Pedagógicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encontro Pedagógico: Nos dias 9, 10 e 11/03/2016, no <i>Campus</i> Novo Paraíso, foi realizado o Encontro Pedagógico 2016.1, tendo como temática: O professor e os desafios da ação docente na atualidade. O evento teve como objetivo promover a formação continuada docente sob os aspectos interpessoais. Na oportunidade, ainda foi destinado espaço para a análise e discussão das ações que permeiam o fazer nas áreas de ensino, pesquisa e extensão no IFRR, por intermédio dos representantes da Direção Geral do <i>Campus</i> Novo Paraíso, Reitoria, PROEN, PROEX, PROPESQ, Diretorias e Coordenações do CNP, respectivamente: DAP, DETEC, Coordenação de Estágio, Coordenação de Pesquisa, Coordenação de Extensão e Coordenação de Assistência Estudantil. Também foi realizado o Planejamento Pedagógico para o semestre 2016.1. Participaram do Encontro Pedagógico aproximadamente 220 pessoas, entre professores e gestores do IFRR e professores das escolas da Rede</li> </ul>

	<p>Estadual dos municípios de Rorainópolis e São João da Baliza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião Pedagógica: foram realizadas 11 reuniões, que tiveram como premissa a participação efetiva da comunidade escolar nas ações desenvolvidas na instituição, sejam estas nos aspectos pedagógicos e/ou administrativos. Como também promover a formação Integral de docentes e discentes, além de estimular a parceria entre a escola e a família.</li> <li>• Reuniões Pedagógicas com docentes: estas foram realizadas tendo como pauta: conceito, consequências e adaptações didático-pedagógicas para pessoas com Deficiência Visual. Neste caso, especificou-se a Baixa Visão. A reunião foi conduzida pela professora Especialista em Educação Especial, Silvina Farias dos Santos, que faz parte do corpo docente do <i>Campus</i> Novo Paraíso, na área de Libras. Tal intervenção, teve como foco informar, discutir, e propor ações metodológicas que auxiliem o desenvolvimento integral de um discente que é portador de baixa visão;</li> <li>• Aula integrada: horário de reuniões; Atividade extraclasse; Atividade para casa. Tal momento foi oportunizado em razão das dúvidas dos docentes em relação a Aula Integrada e Atividade Extraclasse. Na oportunidade foram esclarecidas dúvidas a respeito de metodologias, registro no diário dessas atividades, limite de carga horária, avaliação, quantidade de turmas por vez. Também discutiu-se sobre um novo horário para as reuniões pedagógicas, e ainda, buscou-se a sensibilização docente quanto a quantidade de trabalhos para casa, em virtude da quantidade de Componentes Curriculares e das aulas aos sábados.</li> <li>• Tempo Comunidade: calendário letivo; projeto de extensão; rendimento discente; Processo Seletivo para novos discentes etc. Em razão de sua especificidade, são realizadas reuniões periódicas com os docentes do Curso Técnico em Agropecuária Subsequente em regime de alternância, estas tem como princípio o acompanhamento das atividades desenvolvidas no tempo escola e no tempo comunidade.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<p><b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b></p> <p>1. Encontro Pedagógico - a dificuldade foi a não participação do público-alvo, os docentes. Na edição 2016.2, será solicitado ao Diretor Geral a constituição de Comissão para realização do Encontro Pedagógico.</p> <p>2. Reuniões Pedagógicas com docentes - falta de horário fixo para as reuniões pedagógicas no 1º quadrimestre, em virtude da quantidade de dias letivos e carga horária dos componentes curriculares. Nesse contexto, foi solicitado junto ao Departamento de Ensino, a revisão dos</p>	

horários, para que se busque sanar essa dificuldade.	
<b>Ação: Acompanhamento da Prática Docente</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação de aulas teóricas, práticas e visitas técnicas realizadas pela Coordenação Pedagógica: foram realizadas 11 observações programadas entre aulas teóricas, práticas e visitas técnicas.</li> <li>• Parecer em Plano de Ensino/Atendimento a docente: Neste quadrimestre foram entregues à Coordenação Pedagógica 40 Planos de Ensino e realizados 51 pareceres, e em decorrência destes, foram feitos 26 atendimentos a docentes.</li> </ul> <p>Obs.: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
<p>Dificuldade: Observação das aulas teóricas, práticas e visitas técnicas realizadas pela Coordenação Pedagógica.</p> <p>Apesar da sensibilização realizada junto ao corpo docente quanto aos possíveis benefícios que o acompanhamento pela observação direta pode oportunizar a sua prática, ainda percebe-se resistência por parte destes.</p> <p>Soluções: Potencializar no segundo semestre, a sensibilização quanto a atuação da Coordenação Pedagógica em prol da educação de qualidade, deixando mais visível suas propostas de intervenção e a importância do trabalho colaborativo no atingimento de metas.</p>	
<b>Ação: Acompanhamento do Rendimento Discente</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise dos Diários de Classe, com foco no resultado da avaliação discente.</li> </ul> <p>Em razão do desligamento do profissional Pedagogo que atuava junto a Coordenação de Assistência ao Estudante, a Coordenação Pedagógica realizou, com base nos Diários de Classe entregues pelos docentes, uma análise de rendimento.</p> <p>Tal metodologia teve como objetivo fazer uma triagem dos discentes que apresentaram baixo rendimento e culminava no atendimento destes junto a coordenação, onde por intermédio do diálogo se questionavam os motivos pelos quais não se obteve um bom aproveitamento. A partir do retorno dado pelos mesmos, buscava-se estratégias para auxiliar na obtenção do êxito.</p> <p>No primeiro quadrimestre foram realizados 12 atendimentos discentes.</p> <p>Obs.: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
<p><b>Dificuldade:</b> O principal entrave encontrado na execução dessa atividade é a não entrega dos diários de Classe no tempo estimado pela Coordenação de Curso, o que prejudica a tomada de atividades práticas em tempo hábil para dirimir os índices de evasão e retenção no <i>campus</i>.</p> <p><b>Soluções:</b> Potencializar, no segundo semestre, a sensibilização quanto a importância do cumprimento dos prazos e as normas que regem a Organização Didática quanto a inadimplência docente.</p>	
<b>Ação: Realização de Eventos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palestras de conscientização para a comunidade escolar: realização da Campanha Nacional contra o mosquito Aedes Aegypti.</li> <li>• Jogos intercampi IFRR: Nos dias 28, 29 e 30 de abril, o CNP sediou a II Etapa dos Jogos Intercampi com as modalidades futsal e judô.</li> </ul> <p>Obs.: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
<p><b>Dificuldade:</b> Palestras de conscientização para a comunidade escolar do CNP</p> <p>Por se tratar de um tema bastante abordado tanto nas comunidades como na mídia, a maior dificuldade girou em torno do interesse dos alunos no</p> <p><b>Soluções:</b> Elaboração de planos de ação <i>in loco</i>, objetivando levar os alunos às comunidades para realização de ações que visem erradicação do mosquito Aedes Aegypti.</p>	

## 1.2 Macroprojeto: Promoção de ações de ensino articuladas com a pesquisa e a extensão com foco nas relações etnoraciais e de inclusão numa perspectiva emancipatória.

- Objetivo Estratégico: Fortalecer continuamente a qualidade do ensino.

### 1.2.1 Meta: Fomentar 4 (quatro) Programas de Melhoria da Qualidade da Educação Básica no Estado de Roraima.

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Elaborar Projeto de Apoio à Capacitação e Formação Inicial de Profissionais da Educação Básica do Estado de Roraima, por meio da Ação Saberes Indígenas na Escola e recursos financeiros da Ação 20RJ.</b>	
<b>Status</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em execução</li> </ul>
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração do Termo de Referência e do Plano de Trabalho para 2016.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de PBS para aquisição de material de consumo e expediente (gêneros alimentícios, combustível), serviços de terceiros (contratação de voos e produção de vídeos e documentários) e procedimentos de solicitação de diárias.</li> <li>• Realização de Oficinas pelos coordenadores da Ação para capacitação dos formadores e professores indígenas.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 3.246,50
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Acompanhar as atividades da Ação Saberes Indígenas na Escola.</b>	
<b>Status</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em execução</li> </ul>
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agendamento das viagens para cumprimento do cronograma das etapas de capacitação nas comunidades indígenas participantes do projeto.</li> <li>• Prestação de contas junto ao e-Mec das atividades realizadas e sobre os benefícios da ação.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.335,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Garantir a representatividade do IFRR na discussão local, regional e nacional sobre as políticas etnoeducacionais, inclusivas e para a diversidade.</b>	
<b>Status</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em execução</li> </ul>
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação na mesa de discussão de políticas indígenas da Assembleia dos Povos Indígenas de Roraima realizada no período de 10 a 15 de março, no lago do Caracaranã, município de Normandia (1 servidora).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.335,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 890,22
<b>Ação: Apoiar a implementação de programas e projetos voltados para a educação do campo, etnoeducacionais de inclusão e diversidade.</b>	
<b>Status</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Não executada</li> </ul>
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A PROEN não recebeu nenhuma proposta dos <i>campi</i> do IFRR.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 7.363,30
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00



## 2. PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

### 2.1 Macroprojeto Institucional: Oferta de programas de pós-graduação visando o aperfeiçoamento de pessoal com foco no desenvolvimento político, cultural e social.

- Objetivo Estratégico: Incentivar o desenvolvimento da pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica.

#### 2.1.1 Meta: Ofertar 6 (seis) cursos de pós-graduação

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Mestrado em Engenharia de Produção</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Processo em andamento para formalização do convênio. Já houve parecer jurídico do IFRR e neste primeiro quadrimestre de 2016 estamos fazendo ajustes de valores e cronograma de desembolso, além da estruturação do Edital para o SICONV e atendendo as recomendações da AGU, para que ainda neste primeiro semestre do corrente ano esteja formalizado o convênio para oferta do curso em 2016.2.</li></ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 79.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Morosidade na tramitação do processo. Estas tramitações legais têm feito com que não consigamos dar a celeridade esperada ao andamento do Processo em questão. Como solução, estamos tomando todas as providências cabíveis quanto aos atendimentos às recomendações da AGU para que este curso seja ofertado em 2016.2, desde que haja orçamento para a execução da ação.	
<b>Ação: Mestrado em Educação IFRR-UERR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O curso está em andamento, tendo a participação de quatro docentes do IFRR no quadro docente do Programa de Pós-graduação em Educação e nesta última edição de processo seletivo foram contemplados um docente e quatro técnicos administrativos do quadro de servidores efetivos ativos da instituição. Obs: Ação não prevista no PAT.</li></ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Mestrado em Agroecologia IFRR-UERR-EMBRAPA</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O curso está em andamento, tendo a participação de um professor</li></ul>

	do IFRR no quadro docente do Programa de Pós-graduação em Agroecologia e nesta última edição de processo seletivo foram contemplados um docente e quatro técnicos administrativos do quadro de servidores efetivos ativos da instituição. Obs: Ação não prevista no PAT.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
1. Efetivação da matrícula dos alunos pelo IFRR, não podendo com isso contabilizar estes alunos para a matriz orçamentária da instituição. O entrave se deve pelo fato do IFRR e EMBRAPA não constarem na listagem oficial de cursos <i>Stricto Sensu</i> aprovados pela CAPES e somente constar a UERR como proponente do Curso em questão. Até o momento somente a UERR tem conseguido efetivar a matrícula destes alunos. Neste sentido, o Pró-reitor de Pesquisa, pós-graduação e Inovação Tecnológica do IFRR tem buscado possíveis soluções junto à Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação da UERR para tentar solucionar esta problemática.	
<b>Ação: Mestrado em Educação Agrícola</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Por intermédio dos Diretores Gerais dos <i>Campi</i> Amajari e Novo Paraíso em reunião com a Coordenação do Programa de Pós-graduação em Educação Agrícola-PPGEA da UFRRJ foi articulada a possibilidade de formalizar um novo Termo de Cooperação Técnico-Científico para capacitação dos servidores do IFRR, em nível <i>Stricto Sensu</i>, referente a mais uma turma especial do mestrado em Educação Agrícola, com oferta de 30 (trinta) vagas. Após a articulação, o IFRR efetuou a abertura de processo para essa formalização do Termo de Cooperação Técnico-Científico entre IFRR e UFRRJ/PPGEA.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b><i>Campus Boa Vista Centro</i></b>	
<b>Ação: Especialização em Turismo</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>A especialização em Turismo está em andamento desde o segundo semestre de 2015, com previsão de término para fevereiro de 2017. Foram contemplados 35 alunos que estão participando de aulas de forma presencial no <i>Campus</i> Boa Vista Centro, sob a coordenação e acompanhamento da Coordenadora de Pós-graduação e da Diretoria de Pesquisa, Pós e Inovação do</p>

	CBV Centro.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Especialização em Educação Física Escolar</b>	
<b>Status</b>	Em Execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Plano Pedagógico do Curso passou por adequações e deve seguir novamente para aprovação no CONSUP no segundo quadrimestre deste ano.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Especialização em Proeja</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ainda não houve manifestação por parte do <i>Campus</i> Boa Vista Centro para a oferta de nova turma de Especialização em Proeja.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Especialização em Computação</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Plano Pedagógico do Curso está em fase de elaboração e deverá ser concluído no segundo quadrimestre deste ano.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Especialização em Matemática</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Plano Pedagógico do Curso está em fase de elaboração e deverá ser concluído no segundo quadrimestre deste ano.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

## 2.2 Macroprojeto Institucional: A produção da pesquisa com foco no desenvolvimento regional considerando os aspectos econômicos, sociais e ambiental.

- Objetivo Estratégico: Incentivar o desenvolvimento da pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica.

**2.2.1 Meta:** Disponibilizar 40 (quarenta) auxílios à pesquisa institucional

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: PIPAD</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Em dezembro de 2015 foi publicado o Edital N° 042/2015/REITORIA, que teve por objetivo selecionar 12 (doze) propostas para apoio financeiro à pesquisa. Neste processo somente 04 (quatro) propostas foram aprovadas.</li> <li>• Em março de 2016 foi publicado o Edital N° 02/2016 IFRR/PROPESQ para preenchimento de vagas remanescentes. Os resultados foram divulgados em 18/03/2016 com 100% do preenchimento das vagas.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 120.000,00
<b>Recurso Executado</b>	<p>O recurso foi empenhado para cada <i>Campus</i> da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ R\$ 20.000,00 <i>Campus</i> Boa Vista Centro (02 bolsistas);</li> <li>➤ R\$ 60.000,00 <i>Campus</i> Amajari (06 bolsistas);</li> <li>➤ R\$ 40.000,00 <i>Campus</i> Novo Paraíso (04 bolsistas);</li> </ul>
<b>Ação: Energia Renovável</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Em dezembro de 2015 foi lançado o Edital N° 043/2015/REITORIA onde foi previsto o apoio financeiro para 06 (seis) projetos de pesquisa, com bolsas para docentes interessados no Desenvolvimento Tecnológico e de Inovação, na área de energia renovável.</li> <li>• Após seleção das propostas, somente 5 (cinco) obtiveram aprovação, sendo 03 (três) servidores do <i>Campus</i> Amajari e 02 (dois) do <i>Campus</i> Novo Paraíso.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 232.206,00
<b>Recurso Executado</b>	<p>O recurso foi empenhado para cada <i>Campus</i> da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ R\$ 116.103,00 <i>Campus</i> Amajari (03 bolsistas);</li> <li>➤ R\$ 77.402,00 <i>Campus</i> Novo Paraíso (02 bolsistas);</li> </ul> <p>Obs: O valor total empenhado aos <i>Campi</i> para esta ação foi de R\$ 193.505,00, ficando a PROPESQ com um saldo de R\$ 38.701,00.</p>
<b>Ação: Remanejamento de bolsas PICC (em extinção) para PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Após seleção das propostas de pesquisas referentes ao Edital N° 01/2016 IFRR/PROPESQ, foi efetuado o remanejamento de bolsas PICC para o PIBICT aos <i>Campi</i> Boa Vista Centro, Boa Vista Zona Oeste, Amajari e Novo Paraíso. Somente o <i>Campus</i></li> </ul>

	Avançado do Bonfim não teve propostas selecionadas, por isso, não houve o remanejamento de recurso para esta ação ao <i>Campus</i> em questão.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 79.200,00
<b>Recurso Executado</b>	<p>O recurso foi empenhado para cada <i>Campus</i> da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ R\$ 28.800,00 <i>Campus</i> Boa Vista Centro (08 bolsas);</li> <li>➤ R\$ 10.800,00 <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste (03 bolsas);</li> <li>➤ R\$ 14.400,00 <i>Campus</i> Amajari (04 bolsas);</li> <li>➤ R\$ 14.400,00 <i>Campus</i> Novo Paraíso (04 bolsas).</li> </ul> <p>Obs: O valor total para 2016 PICC remanejado para PIBICT aos <i>Campi</i> foi de R\$ 68.400,00. Neste sentido, a PROPESQ ficou com um saldo de R\$ 10.800,00.</p>

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Remanejamento de bolsas PICC (em extinção) para PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapas executadas: Processo de seleção dos projetos; abertura de pedido de bens e serviços para 4 bolsistas selecionados; reunião com bolsistas e orientadores; acompanhamento das atividades propostas nos projetos. Recurso descentralizado da LOA da PROPESQ.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 14.400,00 (remanejamento da PROPESQ)
<b>Ação: Apoio a projetos de pesquisa</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizado o levantamento de materiais necessários para a execução de atividades de pesquisa.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Bolsas CONNEPI</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 3º quadrimestre</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Deslocamento de servidores (Diárias e Passagens)</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 3º quadrimestre</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 7.000,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Eventos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Organização do evento Encontro de Aquicultura de Roraima;
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 14.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Manutenção de equipamentos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Levantamento de equipamentos que são utilizadas em atividades de pesquisa;
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 20.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Material de consumo</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Levantamento de materiais;
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Realizar concessão de Bolsas PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Etapas executadas: Processo de seleção dos projetos; abertura de pedido de bens e serviços para 5 bolsistas selecionados; reunião com bolsistas e orientadores; acompanhamento das atividades propostas nos projetos; solicitação de pagamento das bolsas (2 parcelas).
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 19.215,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Demora no repasse do financeiro para o pagamento das bolsas. Realizou-se reunião com os interessados para informar sobre a situação.	
<b>Ação: PIPAD</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Etapas executadas: Processo de seleção dos projetos; abertura de pedido de bens e serviços para 6 projetos aprovados; acompanhamento das atividades propostas nos projetos; solicitação de pagamento dos auxílios (2 parcelas).
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 12.000,00 (recurso remanejado da PROPESQ)
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Demora no repasse do financeiro para o pagamento das bolsas. Realizou-se reunião com os	

interessados para informar sobre a situação.

**Ação: Energia Renovável**

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Etapas executadas: Processo de seleção dos projetos; abertura de pedido de bens e serviços para 3 projetos aprovados; acompanhamento das atividades propostas nos projetos; solicitação de pagamento de bolsas (2 parcelas) e 1ª parcela da bolsa para o custeio e investimento.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 116.103,00 (recurso remanejado da PROPESQ)
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Demora no repasse do financeiro para o pagamento das bolsas. Realizou-se reunião com os interessados para informar sobre a situação.	

**Campus Avançado do Bonfim**

**Ação: Remanejamento de bolsas PICC (em extinção) para PIBICT**

<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O recurso foi disponibilizado, no entanto não será implementado. O atraso no calendário escolar prejudicou a implementação dessas bolsas para os novos alunos no primeiro semestre de 2016. O recurso previsto para que fosse remanejado da LOA da PROPESQ era de R\$10.800,00, no entanto, como não houveram projetos selecionados este valor permaneceu na LOA da PROPESQ.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b> O atraso do calendário escolar no primeiro semestre de 2016, comprometeu a implantação dessas bolsas, em função da falta de alunos matriculados que pudessem acessar esse recurso.	

**Campus Boa Vista Centro**

**Ação: Concessão de Bolsas PIBICT**

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de bolsa-auxílio a 33 (trinta e três) alunos do CBVC, que tiveram seus projetos aprovados no Processo Seletivo do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica (PIBICT 2016).
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 102.592,19
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 118.800,00 (O valor de R\$ 16.207,81 excedente é decorrente

	das bolsas do PICC, programa que não será executado em 2016.)
<b>Ação: Concessão de Bolsas do PIPAD</b>	
<b>Status</b>	Executado
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de auxílio financeiro a docentes pesquisadores, que tiveram seus projetos aprovados no Processo Seletivo do Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Aplicada – Docente (PIPAD 2016).
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 20.000,00 (recurso remanejado da PROPESQ)
<b>Ação: Concessão de Bolsas do Programa Energia Renovável</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve aprovação de projetos do CBVC no programa.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Remanejamento de bolsas PICC (em extinção) para PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Crédito remanejado da PROPESQ no valor de R\$28.800,00 para atender os bolsistas aprovados no Processo Seletivo do PIBICT 2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 16.207,81 (recurso remanejado da PROPESQ a CBV Centro)

<b>Campus Boa Vista – Zona Oeste</b>	
<b>Ação: Remanejamento de bolsas PICC (em extinção) para PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 3 bolsistas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 10.800,00 (remanejamento da PROPESQ)
<b>Ação: Fomentar a pesquisa no CBVZO</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A meta ainda não foi executada, pois a ação em questão refere-se à participação de servidores e discentes no XI Congresso Norte e Nordeste de Pesquisa e Inovação (XI CONNEPI), que este ano será realizado no Estado do Piauí.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: CONNEPI</b>	



<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ocorrerá apenas no terceiro quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 10.400,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ocorrerá apenas no terceiro quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Energia Renovável</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Dois projetos aprovados
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 80.000,00 (recurso remanejado para PROPESQ)
<b>Ação: Incentivar a Pós-Graduação</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Experimento de mestrado está sendo montado e dois projetos foram enviados ao CNPq.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: PIPAD</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Quatro projetos encontram-se em andamento.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 40.000,00 (recurso remanejado para PROPESQ)
<b>Ação: Remanejamento de bolsas PICT (em extinção) para PIBICT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 14 projetos aprovados. No entanto, não foi pago nenhuma bolsa devido falta de financeiro.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 52.830,00 (recurso remanejado para PROPESQ)

### 2.2.2 Meta: Participar em 5 (cinco) eventos sobre Pesquisa e Inovação da Rede Federal

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Diárias para CONNEPI</b>	
<b>Status</b>	Não Executada

<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação ainda não executada, tendo em vista que o CONNEPI está previsto para ocorrer em Teresina-Piauí, em 2016.2.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.339,50
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Passagens para CONNEPI</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação ainda não executada, tendo em vista que o CONNEPI está previsto para ocorrer em Teresina-Piauí, em 2016.2.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 2.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Passagem para FORPOG</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O evento foi realizado nos dias 17 e 18/02/2016, em Brasília-DF para discutir questões relacionadas às políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação na Rede Federal.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 5.600,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 1.307,80
<b>Ação: Diárias para FORPOG</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O evento foi realizado nos dias 17 e 18/02/2016, em Brasília-DF para discutir questões relacionadas às políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação na Rede Federal.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.875,30
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 815,42
<b>Ação: Diárias para REDITEC</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação ainda não foi executada tendo em vista que o evento REDITEC irá ocorrer em Vitória, no período de 23 a 25 de setembro do corrente ano.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.339,50
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Passagens para REDITEC</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação ainda não foi executada tendo em vista que o evento REDITEC irá ocorrer em Vitória, no período de 23 a 25 de setembro do corrente ano.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 2.800,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Diárias para FOPROP</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>          Não foi possível participar devido a indisponibilidade orçamentária na data da reunião que houve em Brasília, porém estamos aguardando a nova convocação para participação.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 672,60
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Diárias para FOPROP</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>          Não foi possível participar devido a indisponibilidade orçamentária na data da reunião que houve em Brasília, porém estamos aguardando a nova convocação para participação.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 2.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

### 2.2.3 Meta: Realizar 30 (trinta) viagens de acompanhamento das ações da Pró-Reitoria.

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Acompanhamentos da PROPESQ nos Campi</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>          Houve a participação do Pró-reitor nos encontros pedagógicos dos <i>Campi</i> CBVC, CAM e CNP explanando e debatendo questões relacionadas com ações da PROPESQ.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 3.998,72
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 169,86

### 2.2.4 Meta: Realizar o V Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica.

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Organização do V Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>          O Fórum está previsto para o segundo semestre. Até o momento não houveram reuniões de articulação por parte das Pró-reitorias de Direções Gerais dos <i>Campi</i>. Estão previstas para serem realizadas a partir do mês de julho de 2016.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 14.358,53

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
--------------------------	----------

### 2.3 Macroprojeto Institucional: Mobilização e articulação de conhecimento com vista a promover a inovação e transferência de tecnologias.

- Objetivo Estratégico: Incentivar o desenvolvimento da pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica.

#### 2.3.1 Meta: Participar em 3 (três) eventos sobre Inovação

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Participação nos Eventos do FORTEC, FIAM e AMOCI/MCT	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FORTEC: Participação da Coord. do NIT no X Encontro Anual do FORTEC (Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia) que ocorreu de 10 a 13/05/16 em Cuiabá-Mato Grosso, com o tema Sustentabilidade, tecnologias verdes e redes de inovação e transferência da tecnologia e sua contribuição para o desenvolvimento do Sistema Nacional de Ciência Tecnologia e Inovação (SNCTI).</li> <li>• FIAM: esta ação foi substituída pela participação da Coord. do NIT, no Curso CERNE, (Centro de Referência para Apoio a Novos Empreendimentos) que ocorreu no período de 04 a 07/04/2016, em Manaus – AM, promovido pela ANPROTEC (Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores) em parceria com a FAPEAM (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 9.454,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 6.422,06
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Com relação ao FORTEC, a dificuldade que ainda permanece de anos anteriores está relacionada com o pagamento de anuidade por parte das instituições que precisam se associar. Isto porque há necessidade de documento comprobatório da inexistência de outro fórum na área, ou de serviço especializado exercido pelo FORTEC com fins de viabilizar a vinculação para justificação de inexigibilidade licitatória. Como solução, o NIT/PROPESQ tem solicitado providencias à secretaria do referido fórum e tem contatado algumas instituições que conseguiram parecer favorável de suas acessórias jurídicas referente ao exercício de 2016, para que esta pendencia esteja sanada no exercício de 2017. Com este impedimento legal os custos com inscrição para o evento ficam elevados em mais de 50%.	
<b>Ação: Participação na 38ª Oficina e Treinamento Mão na Massa</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></li> </ul>

	Participação da Coord. do NIT e mais uma servidora da PROPESQ na “38ª Oficina e Treinamento Mão-na-Massa: negociação, transferência de tecnologia, material de marketing”, promovido pela Rede NIT-NE, no período de 07 a 11/03/2016 em Salvador- Bahia. Recurso retirado da natureza 339039 – PJ. Obs: Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 8.754,23 sendo R\$ 6.043,93 com passagens e R\$ 2.497,10 com diárias.

### 2.3.2 Meta: Estruturar 2 (dois) laboratórios de Energia Renovável

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Elaboração de projetos para estruturar 2 (dois) laboratórios de Energia Renovável</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Esta ação foi ajustada para criar, ou melhorar ambientes especializados na geração e no desenvolvimento de pesquisas tecnológicas e inovação do IFRR e não somente em Energia Renovável. Neste sentido, ficou definido que o recurso será dividido em partes iguais. Para execução, cada <i>Campus</i>, por intermédio de seu Diretor Geral submeterá proposta e os recursos só serão transferidos às unidades se houverem propostas e, caso o <i>Campus</i> não seja contemplado em sua(s) proposta(s) o recurso poderá ser redimensionado. As propostas serão encaminhadas até o dia 31 de maio de 2016.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 260.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

### 2.3.3 Meta: Estruturar 1 (um) Hotel/Incubadora no IFRR e 2 (duas) iniciativas empreendedoras nos APL'S

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Elaborar estratégias junto aos <i>Campi</i> para estruturar 1 (um) Hotel/Incubadora no IFRR e 2 (duas) iniciativas empreendedoras nos APL'S</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotel / Incubadora: foi promovida a vinda da Gestora Sistêmica da Incubadora de Empresas do IFAM (AYTY), Maria Goretti Falcão de Araújo, no período de 21 a 23/03/16 para auxiliar o NIT no processo de construção dos documentos necessários para regulamentar o funcionamento de incubadoras no IFRR. Na oportunidade, foi promovida apresentação para</li> </ul>

	<p>representante de todos os 5 <i>Campi</i>, para disseminar a ideia; mostrar procedimentos para implantação e um momento para os servidores tirarem suas dúvidas. Está sendo construído o regulamento para funcionamento do hotel / incubadora no IFRR, bem como estão sendo estabelecidas relações de parcerias entre os órgãos que compõem o ecossistema de empreendedorismo e inovação no Estado de Roraima para fortalecer esta ação.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 (duas) iniciativas empreendedoras nos APL'S: Foi publicado em 04 de abril de 2016, o Edital para selecionar 09 (nove) propostas para Apoio Financeiro para implantação de resultados de pesquisas aplicadas, já realizadas, oriundos dos programas do IFRR, com recurso previsto por proposta de R\$10.000,00 custeio e capital, além de 01 (uma) bolsa no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensal, durante 06 (seis) meses, perfazendo o total de R\$ 111.600,00 (cento e onze mil e seiscentos reais). Após seleção das propostas, cujo resultado foi divulgado em 12/05/2016, somente 01 (uma) foi aprovada, sendo 01 (uma) servidora docente juntamente com 01(uma) discente do <i>Campus</i> Boa Vista Centro, totalizando o valor de R\$ 12.400,00 (doze mil e quatrocentos reais).</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 106.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 13.776,05
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Com relação ao Hotel / Incubadora, as dificuldades encontradas para a realização desta ação até o presente momento são:	
1. Falta de uma fundação de apoio para gerir os recursos da incubadora. Estamos verificando juntamente com outros órgãos e ou instituições a possibilidade de parceria com uma fundação existente ou criação de uma para o estado de Roraima. O apoio para esta ação está fundamentado na lei 13.243 de 11 de janeiro de 2016, porém ainda não há previsão para regulamentar a referida lei.	
2. O momento atual do país apresenta muitas incertezas, dentre elas o delineamento de ações voltadas ao desenvolvimento científico, tecnológico e à inovação. Diante disto, o NIT/PROPESQ vem mantendo contato com a rede NIT dos IF's e de outras Instituições para compartilhamento de experiências e assim tomar novos direcionamentos para o fortalecimento desta ação.	

#### 2.3.4 Meta: Registro de 2 (duas) propriedades intelectuais

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Obter 2 (dois) registros de Propriedade Intelectual</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Em 17 de março de 2016 foi publicado o Edital Nº 03/2016/IFRR/PROPESQ, para selecionar 05 (cinco) propostas</p>

	para apoio ao desenvolvimento de pesquisa e inovação visando à geração de novas tecnologias e à proteção da criação intelectual, com recurso previsto por projeto de R\$ 20,00 (vinte mil) custeio e capital, além de 02 (duas) bolsas no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais cada, durante 08 (oito) meses, perfazendo o total de R\$ 132.000,00 (cento e trinta e dois mil reais). Após seleção das propostas, cujo resultado foi divulgado em 12/04/2016, somente 02 (duas) foram aprovadas, sendo 01 (um) servidor do <i>Campus</i> Boa Vista Centro e 01 (um) do <i>Campus</i> Novo Paraíso. Vale ressaltar que a proposta do <i>Campus</i> Novo Paraíso apresentou somente 01 (um) discente. O valor para esta ação totaliza R\$ 49.600,00 (quarenta e nove mil, e seiscentos reais). Foi gerado o PBS nº 005/2016 e o recurso descrito foi dividido entre as duas unidades proporcionalmente ao quantitativo de servidores e bolsistas das propostas aprovadas.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 40.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 49.600,00

#### **2.4 Macroprojeto: Socialização da produção científica e tecnológica do IFRR como um referencial da interação ensino, pesquisa e extensão por meio de editoração e divulgação científica.**

- Objetivo Estratégico: Incentivar o desenvolvimento da pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica.

#### **Meta 2.4.1 - Atingir a meta de aproximadamente 110 trabalhos científicos publicados pela comunidade acadêmica do IFRR em eventos e periódicos científicos**

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Fomentar junto aos <i>Campi</i> a importância da publicação e divulgação científica dos trabalhos realizados no IFRR para a comunidade externa</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação não foi executada devido não termos conseguido a editoração dos números atrasados. Assim não adiantaria a divulgação, pois diversos autores ainda estão aguardando seus artigos para serem publicados na Revista.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.239,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Falta de colaboração do corpo editorial. Para tentar sanar este problema, foram dispensados 05 pessoas da Comissão editorial e nomeados 04 novas pessoas para essa Comissão.	

#### **Meta 2.4.2 - Editoração de 2 (dois) periódicos institucionais**

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Editoração de 2 (dois) periódicos institucionais</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A segunda revista a ser vinculada à Coordenação de Editoração e Divulgação Científica já está pronta. Faltando somente sua inserção no sítio do Portal de Revistas do IFRR, o que deverá ocorrer no mês de julho de 2016. A nova revista é a “Ensino em Debate” produzida pela PROEN.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 20.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Falta de interesse dos programas na criação de revistas científicas. Iniciar a conscientização para a importância da divulgação científica para os programas de graduação e pós-graduação.	

#### **Meta 2.4.3 - Participar em 2 (dois) eventos sobre Editoração e Divulgação Científica**

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Participar em 2 (dois) eventos sobre Editoração e Divulgação Científica</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não executada, pois os cursos previstos para Editoração e Divulgação Científica estão previstos somente para o segundo semestre de 2016.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 8.066,20
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Carência na oferta de curso destinado à editoração e divulgação científica. Estamos entrando em contato com os IF's de outras localidades com maior experiência no assunto para propor parcerias com o intuito de oferecerem esse tipo de capacitação.	

#### **Meta 2.4.4 - Realizar 5 (cinco) viagens de acompanhamento das ações da Pró-reitoria**

<b>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ</b>	
<b>Ação: Acompanhar ações da PROPESQ nos Campi</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação vem sendo executada de acordo com as demandas ao longo do exercício de 2016.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
A dificuldade encontrada para a realização desta ação até o presente momento tem sido a incompatibilidade de agenda/datas dos gestores da pesquisa dos Campi com a agenda de	



atividades da equipe da PROPEQS. Por esse motivo, o monitoramento e acompanhamento das atividades da editoração têm sido realizados por reuniões, contato telefônico e e-mails.

<b>Ação: Reunião com a comissão Editorial</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma reunião com a comissão de editoração na reitoria, onde foram discutidas as dificuldades nas publicações, revisões de texto previsões para lançamento do periódico de 2014 e 2015, e outros assuntos direcionados a revista norte científico. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Ação: Participação em Reunião na Embaixada da Alemanha</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação de um servidor em reunião na Embaixada da Alemanha para tratar sobre financiamento de projetos de energia renováveis a serem implantados na região Ingarikó. A reunião aconteceu em Brasília em 29/02/2016. Obs: Ação não prevista no PAT e não vinculada a nenhuma meta.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 3.792,73

<b>Ação: Participação em reunião sobre Educação e Saúde dos Povos Indígenas</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação de um servidor da PROPEQS na reunião sobre educação e saúde dos povos indígenas, realizada no Centro Makunaima, no município de Pacaraima – RR, Terra Indígena São Marcos, em 19/01/2016. Obs: Ação não prevista no PAT e não vinculada a nenhuma meta.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 61,53 com diárias. Recurso retirado da natureza 339014.

<b>Ação: Participação do Pró-Reitor na formatura do PARFOR</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação do Pró-reitor representando o Reitor na formatura de uma turma do PARFOR em São Luis do Anauá no dia</p>

	08/04/2016. Obs: Ação não prevista no PAT e não vinculada a nenhuma meta.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 296,43 com diária. Recurso retirado da natureza 339014.

### 3. EXTENSÃO

#### 3.1 Macroprojeto Institucional: Programa de bolsa acadêmica de extensão - PBAEX

- Objetivo Estratégico: Estimular a participação dos alunos em atividades de extensão no âmbito dos *Campi* do IFRR.

##### 3.1.1 Meta: Autorizar a liberação de 160 bolsas alunos extensionista do IFRR - PBAEX

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX					
Ação: Programa de Bolsa de Extensão PBAEX					
<b>Status</b>	Executada				
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram selecionados, por meio do edital 001/2015/PROEX/REITORIA/IFRR, 85 projetos nas áreas de esporte e lazer, tecnologia social e extensão rural, conforme abaixo:				
	<b>Campus</b>	<b>Programa</b>	<b>Quantidade</b>		<b>R\$</b>
			<b>Projetos</b>	<b>Bolsa</b>	
	CBVC	Esporte e Lazer	18	44	105,600,00
		Tecnologia Social	22	32	76,800,00
	CBVZO	Esporte e Lazer	02	04	9.600,00
		Tecnologia Social	03	06	14.400,00
	CNP	Esporte e Lazer	06	12	28,800,00
		Tecnologia Social	10	20	48.000,00
		Extensão Rural	10	16	38,400,00
CAM	Esporte e Lazer	02	03	7.200,00	
	Tecnologia Social	04	08	19.200,00	
	Extensão Rural	08	15	36.000,00	
	<b>Total</b>	<b>85</b>	<b>160</b>	<b>384.000,00</b>	
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 384.000,00				
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 384.000,00				
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>					
Dificuldades: Falta de atenção dos proponentes :					
<ul style="list-style-type: none"><li>• No encaminhamento no preenchimento do formulário do projeto (versão eletrônica);</li><li>• Erros no preenchimento do formulário: não identificação do programa de extensão de vinculação do projeto; identificação de dois programas, quando foi permitido somente um; versões física e eletrônica do mesmo projeto divergentes;</li><li>• Equívocos quanto à vinculação do projeto, segundo seus objetivos e finalidades aos programas de extensão;</li><li>• Fragilidade quanto ao entendimento conceitual e pedagógico em relação aos programas de Extensão, em especial o relacionado à Tecnologia social. Essas dificuldades implicaram na desclassificação de 18 projetos, na análise da PROEX.</li><li>• A principal dificuldade encontrada na execução da ação do Programa de Bolsas de Extensão do IFRR foram as dúvidas dos discentes e servidores do IFRR/<i>Campus</i> Amajari, que não haviam participado da edição 2015 do programa, referentes ao Edital lançado pela Pró-reitoria de extensão-PROEX do IFRR.</li></ul>					
Sugestões:					
<ul style="list-style-type: none"><li>• Maior atenção ao documentos e formulários de orientação ao programa;</li><li>• Promover ações de estudos para conhecimento e compreensão sobre os conceitos e</li></ul>					

ações pertinentes à política de extensão (oficinas, encontros, etc.). Foi realizada reunião com os servidores e discentes do *Campus* para dirimir as dúvidas e questionamentos que surgiram. PROEX com o valor original das bolsas devido ao número reduzido de bolsistas.

### 3.1.2 Meta: Divulgar o PBAEX, acompanhar e avaliar a execução dos projetos no âmbito dos 05 *Campi* do IFRR.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação 3.1.2.1: Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão - PBAEX	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma visita em cada campus, com exceção do <i>Campus</i> Avançado do Bonfim que não participou desta ação. O objetivo das visitas foi de orientar os extensionistas (alunos e orientadores), a gestão do campus e esclarecer dúvidas sobre o PBAEX.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 7.000,00
<b>Recurso Executado</b>	PROEX: R\$ 215,08

### 3.2 Macroprojeto Institucional: Monitoramento, Acompanhamento, Assessoramento e Avaliação das Ações da Política de Extensão do IFRR junto aos *campi*.

- Objetivo Estratégico: Acompanhar, assessorar, orientar e avaliar as atividades de execução da política de extensão do IFRR realizadas pelos *campi*.

#### 3.2.1 Meta: Realizar visitas em cada *campi* do IFRR para atividades de Monitoramento, Acompanhamento, Assessoramento e Avaliação das Ações da Política de Extensão do IFRR

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Apoiar a realização de um projeto de extensão rural em cada <i>campi</i>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita de orientação referente a política de extensão do IFRR, bem como os procedimentos quanto o desenvolvimento das ações no <i>Campus</i> Novo Paraíso.</li> <li>• Reunião do Fórum interno de Extensão: Foram realizadas duas reuniões do Fórum Interno de Extensão, sendo a primeira para esclarecimentos sobre a programação de extensão para o exercício de 2016 e o PBAEX; a segunda para análise e decisão sobre os recursos impetrados contra a classificação preliminar dos projetos do PBAEX.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 13.691,50

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 833,16
--------------------------	------------

### 3.3 Macroprojeto Institucional: Gestão da Política de Extensão

- Objetivo Estratégico: Promover, ações de gestão da política de extensão do IFRR articuladas com a política nacional de extensão para a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica.

#### 3.3.1 Meta: Realizar a II edição dos Jogos Internos do IFRR com o envolvimento e participação de alunos de todos os *Campi*.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão da Política de Extensão	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os jogos foram executados conforme planejado, em três etapas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapa I – <i>Campus</i> Amajari, realizada no período de 14/04 a 16/04/2016, com a participação de 100 alunos atletas e disputas das modalidades de Xadrez e Voleibol, Tênis de mesa</li> <li>• Etapa II – <i>Campus</i> Novo Paraíso, realizada no período de 28/04 a 30/04/2016, com a participação de 98 alunos atletas e disputas nas modalidades de Judô e Futsal;</li> <li>• Etapa III – <i>Campus</i> Boa Vista Centro, realizada no período de 11 a 14 de maio, com a participação de 200 alunos atletas e disputas nas modalidades de futebol de campo, natação, handebol, atletismo, vôlei de praia .</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 56.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 17.493,40

#### Meta 3.3.2: Participar em eventos nacionais, encontros, cursos, congressos, reuniões de fóruns.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão da Política de Extensão	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação da Pró-Reitoria, com um representante na reunião do Fórum de Extensão – FORPROEXT, realizada em Brasília, no período de 15 a 18 de fevereiro de 2016</li> <li>• Participação do Pró-Reitor de extensão na reunião dos pro reitores de extensão dos IFs do norte, realizada no IFPA, no período de 1º a 05 de maio em Belém – Pará;</li> </ul> </li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 36.244,10
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 4.406,48 (

### Meta 3.3.3: Apoiar os Encontros de Egressos

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Encontro de Egressos - Edição 2016	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Constituição de uma comissão com a participação de profissionais de todos os <i>Campi</i> e PROEX, para reformulação da proposta da Política de Estágio do IFRR;</li><li>• Realização de reuniões com a comissão onde foi apresentada uma minuta para nortear os trabalhos da equipe, bem como modelo de outros IFRR.</li><li>• Previsão para conclusão dos trabalhos 23 de maio 2016</li><li>• Foi discutido a importância da realização do II encontro dos egressos do IFRR e solicitado dos <i>Campi</i> uma data de previsão para efetivação da ação.</li></ul>
Recurso Previsto	R\$ 6.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

### Meta 3.3.4: Apoiar a realização do V Fórum de Integração Ensino, Pesquisa Inovação e Extensão do IFRR.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão da Política de Extensão	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação será executada somente no segundo semestre de 2016.</p>
Recurso Previsto	R\$ 35.854,80
Recurso Executado	R\$ 0,00

### Meta 3.3.5: Apoiar a realização dos Jogos Regionais da Rede Federal - Região Norte da Rede Federal

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão da Política de Extensão	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação será executada somente no segundo semestre de 2016.</p>
Recurso Previsto	R\$ 30.440,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

### 3.4 Macroprojeto Insitucional: PRONATEC

- Objetivo Estratégico: Apoiar a realização de cursos e atividades para o PRONATEC.

### 3.4.1 Meta: Gestão Administrativa do PRONATEC

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão Administrativa do PRONATEC	
<b>Status</b>	Em executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada ação de acompanhamento de execução dos cursos, bem como análise de formalização processual e acompanhamento e execução dos pagamentos das equipes que atuaram nos cursos. Dos cursos previstos para execução em 2016 todos os FIC, ou seja, 09 cursos já tiveram suas atividades concluídas, onde a equipe de Gestão esteve presente para finalização das atividades. Assim está em fase de execução os cursos Técnicos subsequentes que ainda não tiveram suas atividades concluídas restando ainda uma carga horária expressiva para conclusão.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 24.333,26
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 6.201,05
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Demora do envio das informações pelos <i>Campus</i> , ou até mesmo da falta delas, bem como das informações enviadas não concluídas ou com erros, ocasionando com isso retrabalho e consequentemente atraso nas tomadas de decisões e execução das atividades.	

### 3.5 Macroprojeto Institucional: Programa Mulheres Mil

- Objetivo Estratégico: Apoiar a execução do Programa Mulheres Mil no IFRR

#### 3.5.1 Gestão administrativa do Programa Mulheres Mil

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Gestão administrativa do Programa Mulheres Mil	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulação com os <i>campi</i> do IFRR e coleta de material referente aos cursos ofertados pelo Programa a fim de divulgar os trabalhos realizados.</li> <li>• O material para impressão está na fase de conclusão, faltando apenas a parte de diagramação e arte final.</li> <li>• Participação na formatura das alunas do curso de Padeiro ofertado as mulheres da comunidade da Boca da Mata, executado por meio do <i>Campus</i> Amajari.</li> <li>• Reunião com o diretor do <i>Campus</i> Novo Paraíso para discutir o curso a ser ofertado por meio do Programa Mulheres Mil com o uso de recurso da Lei Orçamentária anual (LOA).</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 14.236,50

<b>Recurso Executado</b>	R\$ 326,07
--------------------------	------------



## 4. POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

### 4.1 Macroprojeto Institucional: Implantação e disseminação da Política de Assistência Estudantil

- Objetivo Estratégico: Implementar e disseminar a Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFRR, de acordo com a regulamentação aprovada pelo CONSUP.

#### 4.1.1 Meta: Atingir o percentual de 91,16% de permanência e êxito de estudantes selecionados nos editais de Assistência Estudantil.

<b>Diretoria de Políticas de Assistência Estudantil</b>	
<b>Ação: Funcionamento Técnico e Administrativo do DPAE.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O DPAE entrou em contato com os IFRR com o objetivo da realização de uma visita técnica para capacitação de duas servidoras, porém ainda não obtivemos retorno. Quanto à aquisição de Equipamentos, estamos aguardando a abertura de processo para a realização de aquisição.</li></ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 15.578,54
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Monitoramento da Política de Assistência Estudantil nos Campi</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none"><li>• Assessoria aos <i>Campi</i> quanto a elaboração de Editais;</li><li>• Acompanhamento do lançamento de editais, do cumprimento dos cronogramas divulgados, bem como das ações a serem desenvolvidas e do processo de seleção dos estudantes beneficiados pelos <i>Campi</i>.<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunião para tratar sobre a concessão de auxílios e os procedimentos a serem realizados pelo CAM em relação à Assistência Estudantil, com participação de um representante do Departamento de Ensino, um representante do Departamento de Administração e Planejamento, do Coordenador da CAES e a Assistente Social.</li><li>• Reunião com o Diretor Geral, Diretora de Ensino e Assistente Social do CNP para tratar sobre apoio da CAES do CBV para conclusão do processo do processo de seleção dos estudantes beneficiados nos auxílios concedidos pelo CNP;</li><li>• Monitoramento da concessão dos auxílios conforme planejamento e execução dos projetos conforme os projetos de cada <i>Campus</i>;</li></ul></li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião para tratar da proposta de Implantação do módulo EDU no SUAP do CAM. Participaram da reunião o Diretor de Ensino, a Coordenadora do CORES, o Coordenador de CTI, o Coordenador da CAES e a Assistente Social da CAES.</li> <li>• Reunião com as Assistentes Sociais e Coordenadores da CAES dos <i>Campi</i> com o DPAE para solucionar problemas quanto às dificuldades enfrentadas no processo seletivo para concessão de auxílios aos discentes.</li> </ul> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.981,20
<b>Recurso Executado</b>	R\$160,35
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação de proposta para concessão de auxílios sem a apresentação de projetos e previsão orçamentária,</li> <li>• Prorrogação dos prazos para publicação do resultado final dos editais do CAM e CNP, por só haver uma Assistente Social no <i>Campus</i> para realizar os atendimentos diários e a avaliação socioeconômica dos inscritos nos Editais. No CNP foi solicitado parceria junto à CAES do CBV para dar celeridade ao processo.</li> <li>• Apresentação de projetos sem prévio planejamento e fora do prazo;</li> </ul> <p><b>Soluções:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indeferimento do pedido e reorientação quanto ao procedimento correto;</li> <li>• No CNP foi solicitado parceria junto à CAES do CBV para dar celeridade ao processo.</li> </ul> <p>No CAM o cronograma do Edital foi retificado;  Indeferimento do pedido e reorientação quanto ao procedimento correto;</p>	

<b><i>Campus Avançado do Bonfim</i></b>	
<b>Ação: Concessão de Assistência Estudantil no IFRR- CAM</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não foi realizada nenhuma atividade neste quadrimestre.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 53.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b><i>Campus Amajari</i></b>	
<b>Ação: Concessão de Assistência Estudantil no IFRR- CAM</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada a concessão do Auxílio Transporte e Alimentação do <i>Campus Amajari</i> (CAM), por meio do Edital N° 001/2016 de 11 de fevereiro de 2016 ofertando 120 vagas para o auxílio transporte e 315 vagas para o auxílio alimentação. As Atividades relacionadas à concessão de auxílio material</li> </ul>

	escolar, seguro aluno, apoio a eventos estudantis e fardamento escolar estão previstas a partir do 2º quadrimestre de acordo com o Calendário Escolar 2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.116.550,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 76.639,20

<b>Campus Boa Vista – Centro</b>	
<b>Ação: Concessão de Assistência Estudantil no IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Com o Edital 03/2016 foram ofertadas 178 vagas para o auxílio Alimentação e 217 vagas para auxílio Transporte. A Concessão de auxílio de Material Escolar e Fardamento previstas para sua execução no 1º Semestre, em virtude da demanda reprimida do Edital 03/2016 relacionado as ações de assistência estudantil modalidade: Alimentação e Transporte estão sendo reavaliadas pela equipe multidisciplinar da Coordenação de Assistência ao Estudante a fim de que sejam priorizadas as ações conforme disposto no §1º e §2º do Art. 32 da Resolução 205/CONSUP de 05/05/2015.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 608.850,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 562.500,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
<p>Foram encontradas dificuldades na execução da atividade de divulgação no site institucional do Edital e da lista dos contemplados nas ações de assistência estudantil. Atividade em anos anteriores de responsabilidade da Coordenação de Comunicação Social – CCS, atualmente está sob responsabilidade das respectivas Coordenações e Departamentos promovedores das ações/editais/eventos. Solicitado capacitação dos servidores desta coordenação a fim de otimizar a execução das atividades de divulgação e publicação dos editais, eventos, comunicados, dentre outras desenvolvidas pelo setor.</p>	
<b>Ação: Concessão de Cópias aos discentes</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No 1º quadrimestre foram atendidos 124 discentes. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades Enfrentadas e Soluções:</u></b>	
<p>O Serviço Social não dispõe de conhecimento do quantitativo mensal de liberação de serviços reprográficos via Departamento de Administração e Planejamento – DAPLAN a fim de melhorar os atendimentos de concessão de cópias aos alunos. Esta concessão de cópias aos alunos é uma ação do campus de muitos anos, mas nada registrado por um projeto de</p>	

assistência estudantil e/ou plano de ação do setor. Este ano de 2016 houve o início do registro de atendimentos de concessão de cópias via SUAP para mensurar a demanda dos serviços e justificar ao Departamento de Política de Assistência Estudantil a necessidade de um planejamento orçamentário para este auxílio.

<b>Campus Boa Vista – Zona Oeste</b>	
<b>Ação: Concessão de Assistência Estudantil no IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  <b>Auxílio Alimentação</b> – Executado  Recurso previsto: R\$ 70.808,00  Recurso executado: R\$ 60.648,00  Processo nº 23482.000014/2016-29, para pagamento de auxílio alimentação a 53 alunos.  Foram remanejados R\$ 220,18 do recurso de auxílio alimentação para complementação ao pagamento do seguro estudantil.  A redução do valor do recurso foi solicitada por meio do Ofício nº 104/2016/GAB/CBVZO, de 7 de abril de 2016.</p> <p><b>Seguro Estudantil</b> – Executado  Recurso previsto: R\$ 3.440,00  Recurso executado: R\$ 3.660,18  Processo nº 23482.000059/2015-12, para aquisição de apólices de seguro estudantil para 318 alunos. Foram remanejados R\$ 220,18 do recurso de auxílio alimentação para complementação ao pagamento do seguro estudantil.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 107.047,37
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 64.308,18
<b><u>Dificuldades Enfrentadas e Soluções:</u></b>	
Morosidade no trâmite de elaboração, aprovação e divulgação do edital, impossibilitando que o fornecimento do auxílio alimentação fosse já usufruído no início das aulas (MAR 2016).	
<b>Soluções:</b>	
Estabelecimento, no edital, do início de vigência da concessão do auxílio a partir de MAIO 2016.	

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Atendimento Domiciliar Especializado</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Neste primeiro quadrimestre foram realizadas o total de 04 (quatro) atendimentos.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Ação: Concessão de Assistência Estudantil no IFRR.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p><b>Transporte Escolar:</b> O auxílio foi concedido conforme o início do ano letivo.</p> <p><b>Seguro aluno:</b> Foi realizado licitação para contratação deste serviço, entretanto, não tivemos empresas interessadas devido a quantidade de discentes ser pouca. Dessa forma, foi realizado parceria com o campus Boa Vista, onde os alunos do CNP são assistidos por meio de contrato gerenciado pelo CBV.</p> <p><b>Auxílio alimentação:</b> Atividade em execução, foi selecionado 300 (trezentos) beneficiários por meio do edital 001/2016, cujo o resultado foi publicado em abril do corrente ano, desta forma foi executado no primeiro quadrimestre o valor de 112.500,00 nesta modalidade de auxílio.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.936.384,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 112.500,00
<b><u>Dificuldades Enfrentadas e Soluções:</u></b>	
<p>Dificuldade no pagamento do auxílio alimentação, onde o mesmo deve ocorrer de forma que seu repasse anteceda o usufruto e devido aos transmites do edital, não foi possível realizar desta forma, o que acarretou diversas reclamações dos alunos e seus familiares, uma vez que a maioria de nosso publico alvo apresenta vulnerabilidade socioeconômica. Dessa forma, para dar celeridade ao processo, foi necessário a assistente social deslocar-se ao campus Boa Vista para ter apoio das demais assistentes sociais desta Instituição. Entretanto, mesmo com a decisão supracitada, o discentes passaram 2 (dois) meses com o auxílio atrasado.</p>	
<b>Ação: Realização de Eventos Educacionais.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foi realizado o evento AÇÃO SAÚDE, que aconteceu no dia 06 de abril de 2016, atendendo cerca de 300 pessoas, entre alunos e comunidade do entorno escolar. O evento contou com 6 (seis) palestras, bem como atendimento médico, odontológico, aferição de pressão arterial, aferição do índice glicêmico, oferecimento de massagem, bem como exposição de painéis informativos sobre drogas, doenças sexualmente transmissível, orientação sobre hipertensão e diabetes, doenças transmitidas por insetos e higiene corporal.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades Enfrentadas e Soluções:</u></b>	
<p>Os palestrantes, solicitaram transporte e alimentação, entretanto tivemos dificuldades em arcar com tal despesa. Assim, realizamos parceria com o restaurante da Instituição, onde o mesmo concedeu 50% de desconto nas alimentações, em contrapartida reservamos um horário somente</p>	

para atendimentos (medico e odontológico) para os funcionários do restaurante. O restante das despesas foi arcada pelo Diretor Geral.

#### **Ação: Auxílio Moradia/Alojamento**

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> É disponibilizado aos discentes da modalidade de Alternância, o auxílio moradia, por meio do Alojamento, onde estes moram na escola no período de 15 dias. Apesar de não dispender recurso diretamente, está é uma ação que contribui significativamente na permanência dos discentes, contribuindo assim para a meta prevista. Atualmente atendemos cerca de 30 alunos por meio desse auxílio. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

#### **Ação: Emergência Hospitalar**

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Com frequência é necessário acompanhar discentes a emergência Hospitalar ao Hospital Ottomar de Souza Pinto, localizado no município de Rorainópolis. No primeiro quadrimestre foram realizadas 53 conduções. Esta prática acontece por não ter em nossa unidade um Médico. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

## 5. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### 5.1 Macroprojeto Institucional: Planejamento Institucional

- Objetivo Estratégico: Difundir e implementar ações para a consecução dos objetivos expressos no mapa estratégico, por meio de planos de ação e do aperfeiçoamento dos instrumentos de monitoramento e avaliação.

**5.1.1 Meta: Difundir as escolhas estratégicas e aperfeiçoar os instrumentos de gestão, monitoramento e avaliação, assegurando continuidade e efetividade em 80% das ações do PDI 2014-2018.**

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
<b>Ação: Disseminar nos 05 Campi a cultura do planejamento</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 3º quadrimestre
Recurso Previsto	R\$ 266,40
Recurso Executado	R\$ 0,00
<b>Ação: Coordenar o Relatório de Gestão 2015</b>	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Esta ação envolveu todos os Campi, Pró-Reitorias e Diretorias Sistêmicas. O Relatório de Gestão 2015 foi entregue ao Tribunal de Contas da União no dia 31/03/2016, por meio do sistema de prestação de contas E-contas.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<b>Ação: Participar do eventos do IFRR e da Rede Federal</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram participações em eventos no 1º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

**5.1.2 Meta: Atualizar o Plano de Desenvolvimento Institucional 2014 - 2018**

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
<b>Ação: Promover a discussão da atualização do PDI 2014 - 2018</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A questão foi levada para discussão no Colégio de Dirigentes para manifestação dos gestores, contudo até a presente data não

	houve demanda para atualização
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 5.3 Macroprojeto Institucional: Comunicação e Marketing Institucional do IFRR

- Objetivo Estratégico: Inovar e reestruturar a Cultura e a Política de Comunicação Estratégica no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, melhorando os fluxos internos e externos com os meios de comunicação.

#### 5.3.1 Meta: Reestruturar a Política de Comunicação do IFRR

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
<b>Ação: Divulgar nos veículos de Comunicação os processos seletivos e editais de concursos públicos.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 111.212,19
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Habilitar o Instituto Federal de Roraima a participar de Edital de Outorga para rádio e TV Pública.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

#### 5.4 Macroprojeto Institucional: Informações Institucionais

- Objetivo Estratégico: Implementar sistema integrado de gestão institucional.

#### 5.2.2 Meta: Garantir o controle das informações institucionais.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
<b>Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais das plataformas E-MEC, SISTEC, EDUCACENSO, INEP, CENSUP.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais do ENADE, para a</b>	



<b>melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Visitar os campi para garantir o cumprimento de diversas ações da Coordenação de Informações Institucionais como: alinhamento dos objetivos da coordenação, acompanhamento e orientação sobre os sistemas, dentre outros, tendo em vista período de descen</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 300,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Visitar setores estratégicos no MEC que trabalham com sistemas e gestão dos programas onde o PI tenha responsabilidades</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais do SISU, para garantia da efetividade nos processos seletivos da instituição.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Participação no Encontro Nacional de Procuradores Educacionais das IFES.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

## 6. ADMINISTRAÇÃO

### 6.1 Macro Projeto Institucional: Expansão e Reestruturação do IFRR

- Objetivo estratégico: Consolidar a expansão e reestruturação do IFRR para promover qualidade dos seus serviços prestados.

#### 6.1.1 Meta: Execução do Plano Diretor nas 05 unidades de ensino do IFRR.

Pró-Reitoria de Administração - PROAD	
<b>Ação: Expansão e Reestruturação</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 3.658.537,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
- Contingenciamento de recurso por parte do Governo Federal – Ajuste Fiscal.	

### 6.2 Macro Projeto: Desenvolvimento Sustentável

- Objetivo: Desenvolver atividades institucionais de acordo com os objetivos do desenvolvimento sustentável.

#### 6.2.1 Meta: Adotar 02 práticas socioambientais responsáveis e disseminar a cultura da sustentabilidade no âmbito do IFRR.

Pró-Reitoria de Administração - PROAD	
<b>Ação: Implantar o Plano de Logística Sustentável</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<b>Ação: Propagar através de campanhas a conscientização e resposansabilidade social e ambiental</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 1.062,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

### 6.3 Macro Projeto: Manutenção e Funcionamento da Instituição

- Objetivo: Manter a infraestrutura do IFRR para consecução da sua missão, com contratação de diversos serviços de natureza continuada, tais como limpeza, conservação, segurança e vigilância patrimonial, manutenção predial, transporte, eletricidade, telefonia fixa, entre outros.

### 6.3.1 Meta: Manutenção e Funcionamento

<b>Pró-Reitoria de Administração - PROAD</b>	
<b>Ação: Aquisição de material de consumo.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os materiais estão sendo adquiridos
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 166.696,11
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 15.786,61
<b>Ação: Locação de mão de obra.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Manutenção dos contratos firmados com o IFRR (Reitoria)
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 749.577,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 750.672,00
<b>Ação: Serviços de terceiros Pessoa Jurídica.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os materiais estão sendo adquiridos
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 961.182,47
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 781.864,95
<b>Ação: Anuidade CONIF.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 29.253,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: Compra de equipamento para o Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 152.643,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Funcionamento e manutenção do Campus Avançado do Bonfim</b>	

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Do recurso previsto, foi transferido para o <i>Campus</i> Boa Vista Centro-CBVC o valor de R\$ 372,400,00 (trezentos e setenta e dois mil e quatrocentos reais) para pagamento das notas fiscais de serviços. Esse valor é referente aos contratos que o CBVC possui com a empresa San-Serviços (limpeza e conservação), Prosegur (vigilância), Absoluta Comércio, Serviços e Logística (Apoio Administrativo) e Serviços Vitória (Motorista) que possuem colaboradores no <i>Campus</i> Avançado do Bonfim.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 554.100,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 372,400,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Deslocamento de servidores</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Funcionamento da Educação</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 1.630.345,60
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Funcionamento da Educação - Investimento</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 357.290,40
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Garantir o funcionamento do CBVC</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio Administrativo: R\$ 625.738,50</li> <li>• Combustível: R\$ 28.000,00</li> <li>• Diárias para Motoristas: R\$ 33.000,00</li> <li>• Energia Elétrica: R\$ 490.000,00</li> <li>• Interprete de Libras: R\$ 5.091,76</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limpeza: R\$ 462.350,70</li> <li>• Manutenção da Piscina: R\$ 4.665,00</li> <li>• Manutenção das Centrais de Ar (Materiais): R\$ 62.019,00</li> <li>• Manutenção das Centrais de Ar (Serviços): R\$ 16.000,00</li> <li>• Manutenção dos veículos (Materiais): R\$ 17.831,64 (aquisição de pneus)</li> <li>• Material de Consumo: R\$ 61.178,68</li> <li>• Menor Aprendiz: R\$ 31.500,00</li> <li>• Obrigações Tributárias: R\$ 7.217,73</li> </ul> <p><i>Licenciamento dos veículos R\$ 684,31</i>  <i>Patronal de colaboradores externos R\$ 6.330,40</i>  <i>Patronal de profissionais em libras R\$ 203,02</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprografia: R\$ 18.400,17</li> <li>• Serviço de Motoristas: R\$ 103.700,00</li> <li>• Serviços de Pessoa Jurídica: R\$ 8.342,35</li> </ul> <p><i>(Seguro dos veículos R\$ 1.742,35)</i>  <i>(Água R\$ 600,00)</i>  <i>(Correios R\$ 6.000,00)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefone Fixo: R\$ 7.999,95</li> <li>• Vigilância: R\$ 584.380,00</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 4.476.622,97
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 2.567.415,48
<b>Ação: Despesas com os colaboradores externos que exercerão a atividades</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  A LOA do CBVC não contempla o pagamento de gratificação por encargos de concurso, e este deveria ser executado através de saldo na fonte 0250. Mas, por falta de limite orçamentário na referida fonte, tal despesa foi executada pela fonte 0112 devido a urgência no pagamento da despesa. Mas, ficou acordado que assim que houver disponibilidade de limite orçamentário na fonte 0250, este será reprogramado para cobrir essas despesas realizadas pelo CBVC.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 31.651,45
<b>Ação: Ressarcimento de valores gasto por servidor para aquisição de passagens aéreas</b>	
<b>Status</b>	Executado
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ressarcimento de valores gasto por servidor para aquisição de passagens aéreas</p>

	Obs: Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 2.701,08
<b>Ação: Concessão de ajuda de custo em virtude de remoção ex-officio do <i>Campus Amajari</i> para o <i>Campus Boa Vista Centro</i>.</b>	
<b>Status</b>	Executado
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ressarcimento de valores gasto por servidor para aquisição de passagens aéreas</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$8.108,28

<b><i>Campus Boa Vista Zona Oeste</i></b>	
<b>Ação: Manutenção e Funcionamento da Instituição</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serviço de Motorista: R\$ 33.601,00</li> <li>• Manutenção de refrigeração: R\$ 13.000,00</li> <li>• Serviço de Internet via rádio: R\$ 35.325,00</li> <li>• Despesa com combustível: R\$ 11.000,00</li> <li>• Aquisição de Material de Consumo: R\$ 8.897,20</li> <li>• Serviço de Vigilância: R\$324.866,90</li> <li>• Manutenção de Veículos: R\$980,00</li> <li>• Diárias para colaborador: R\$1.000,00</li> <li>• Diárias: R\$2.000,00</li> <li>• Seguro Obrigatório: R\$172,17</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.169.452,23
<b>Recurso Executado</b>	R\$430.842,27

<b><i>Campus Novo Paraíso</i></b>	
<b>Ação: Aquisição de Bens (Consumo e Permanente)</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Não houveram atividades realizadas neste 1º quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$801.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Contratação de Pessoa Jurídica</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Recurso utilizado para o pagamento do Seguro Obrigatório, Taxa</p>

	de licenciamento e contratação de palestrante para o I Encontro Pedagógico 2016.1
<b>Recurso Previsto</b>	R\$331.258,21
<b>Recurso Executado</b>	R\$2.933,48
<b>Ação: Gerenciamento de Contratos</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Derivados do petróleo (combustível): R\$104.978,55</li> <li>• Reprografia (cópias, impressões e encadernações): R\$14.836,42</li> <li>• Lavagem veículos institucionais: R\$6.060,00</li> <li>• Energia elétrica: R\$300.000,00</li> <li>• Chaves, carimbos e telegrama (correios): R\$7.800,00</li> <li>• Manutenção nos veículos institucionais (reposição de peças): R\$43.207,24</li> <li>• Motoristas (serviços e diárias): R\$300.000,00</li> <li>• Limpeza, conservação e higienização: R\$257.686,20</li> <li>• Telefonia Fixa: R\$23.973,50</li> <li>• Vigilância Ostensiva Armada: R\$426.876,84</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$801.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$1.485.418,75

## 7. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**7.1 Macroprojeto Institucional:** Melhoria e busca de novas soluções de Tecnologia da Informação para o IFRR

- Objetivo Estratégico: Fomentar o alcance das metas institucionais, no que couber à utilização de soluções de Tecnologia da Informação, atendendo demandas internas e externas, assistindo os usuários finais das tecnologias envolvidas e utilizando as melhores práticas de mercado bem como aquelas indicadas pelos órgãos de controle.

### 7.1.1 Meta: Atingir 80% da meta de IPC por usuário

<b>Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN</b>	
<b>Ação: Ampliar parques de estações de trabalho</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Já foi aberto o devido processo para aquisição dos equipamentos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$50.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: Compra de equipamento de TI</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi elaborado o PBS e Termo de Referência para aquisição de material permanente e encaminhado para coordenação de Administração e Planejamento do <i>Campus</i> para análise e providências.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$24.021,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Funcionamento TI - Custeio</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Estamos realizando o processo de aquisição equipamentos e material permanente para realizar o cabeamento (fornecer internet e rede em geral através de cabo de rede) para todo o IFRR/CAM. Estamos em processo de contratação de serviço de terceiros pessoa jurídica para recarga de cartuchos de toners.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$171.686,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	



- Quantidade de funcionários da CTI é bastante reduzida, tendo que executar várias atividades ao mesmo tempo;
- Planta lógica original do *Campus* bastante limitada para se trabalhar, tendo que elaborar um novo modelo de planta.

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Contratar empresa especializada em manutenção de impressoras</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em elaboração do termo de referência e demais artefatos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Contratação de empresa especializada para consultoria em TI</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Por falta de crédito orçamentário ainda não foi possível executar esta ação
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Manutenção dos Computadores do CBVC</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi criado o cronograma para a manutenção dos laboratórios de informática. E quanto ao tempo de atendimento, é necessário que a meta 7.1.3 seja executada em sua totalidade.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Aquisição de consumo</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Parcialmente executada: PBS elaborado, Processo aberto em 19/01/2016 as 15h13, sob o N° 23230.000017.2016-24. Atualmente se encontra na Coordenação de Pesquisa de Preços.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 26.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Aquisição de Material Permanente</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> PBS elaborado, Processo aberto em 11/11/2014 as 17h27, sob o N° 23230.000131.2014-92. Atualmente se encontra na <i>Campus</i> Novo Paraíso para providências.

<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 37.700,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Aquisição de Software</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> PBS elaborado, Processo aberto em 16/10/2014 as 16h13, sob o N° 23230.000197.2014-82. Atualmente se encontra na <i>Campus Novo Paraíso</i> para providências.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$26.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

### 7.1.2 Meta: Atingir marca de 3 serviços por host

<b>Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN</b>	
<b>Ação: Ampliar parque de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Já foi aberto o devido processo para aquisição de parte dos equipamentos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$100.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Morosidade no processo	
<b>Ação: Capacitação em infraestrutura</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os cursos ainda estão sendo selecionados
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.207,40
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Aquisição de servidores e implementação dos serviços</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Estamos trabalhando na implementação dos serviços nosso servidores que são computadores desenvolvido especificamente para transmitir informações e fornecer produtos de software a outros computadores que estiverem conectados a ele por uma rede. Obs: Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> - Falta do cabeamento atrasou a implantação;	

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Manutenção de sistemas</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ação iniciada no decorrer do primeiro quadrimestre a manutenção do sistema pergamun, certame, q-acadêmico, refeitório e ponto eletrônico, de acordo com a demanda dos setores requisitantes.  Obs: Ação remanejada da meta 7.1.1</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 7.1.3 Meta: Implantar service desk e atingir 80% de atendimentos encerrados por mês

<b>Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN</b>	
<b>Ação: Homologar catálogo de serviços</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Catálogo de serviços já elaborado, restando apreciação de autoridade competente para publicação</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Pessoal para trabalhar com a governança do IFRR, o que envolve a elaboração do catálogo	
<b>Ação: Divulgar módulo de service desk do SUAP</b>	
<b>Status</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Aguardando publicação do Catálogo de serviços de TI</p>
<b>Descrição/Justificativa</b>	-
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
Pessoal para trabalhar com a governança do IFRR, o que envolve a elaboração do catálogo	

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Implantação da Central de Serviço</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Em fase de revisão da primeira versão do catálogo de serviço.  Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

#### 7.1.4 Meta: Acompanhamento do PDTI

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
<b>Ação: Reuniões nas unidades do IFRR</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Aguardando elaboração do PDTI pelo CGTI
Recurso Previsto	R\$2.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<b>Ação: Participação no FORTI</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizado no período de 04 a 07/04/2016
Recurso Previsto	R\$4.607,00
Recurso Executado	R\$2.014,96
<b>Ação: Capacitação em governança</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Sem atividades realizadas
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

#### 7.1.5 Meta: Atingir a meta de 1 switch para cada 20 PCs

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
<b>Ação: Ampliar o número de switches na Reitoria</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Processo de aquisição dos equipamentos aberto
Recurso Previsto	R\$ 46.377,50
Recurso Executado	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b> Morosidade no processo	

Campus Avançado do Bonfim	
<b>Ação: Adquirir equipamentos</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Sem atividades realizadas
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Amajari	
<b>Ação: Aquisição de switches pra suprir a demanda do Campus</b>	

<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Primeira etapa foi a verificação da estrutura e suporte ao cabeamento dos prédios. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
- Planta logica do prédio não está de acordo com o prédio, para se ter base da quantidade de switches necessário. Elaboramos uma nova planta logica;	

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Aquisição de ativos de rede</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em elaboração do termo de referência e demais artefatos, para aquisição de switches de 24 portas e outros materiais de rede. Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Contratar empresa especializada em manutenção da rede Lógica</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Por falta de crédito orçamentário não é possível contratar um empresa especializada em manutenção preventiva, corretiva e adição de novos pontos de rede. Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Implementar diretrizes do Active Directory do Windows Server</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Por falta de treinamento dos servidores de TI do CBVC. Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Manutenção da Rede</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ampliou-se a quantidade de IPs disponíveis na rede acadêmica e adicionou-se os estabilizadores nos switches remanescentes. Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 7.1.6 Meta: Prover acesso redundante à internet da Reitoria

<b>Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN</b>	
<b>Ação: Contratação de empresa para provisão de acesso à internet</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Processo de renovação do contrato vigente em andamento
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 97.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u></b>	
Morosidade no processo	

### 7.1.7 Meta: Manter e otimizar a utilização do SUAP.

<b>Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN</b>	
<b>Ação: Capacitar servidores em programação</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os cursos ainda estão sendo selecionados
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: informes sobre o SUAP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Sem atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Treinamento de todos os funcionários nos módulos necessário no seu setor</b>	
<b>Status</b>	Em execução.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Estamos na etapa de treinamento dos funcionários, na próxima etapa será o teste de comportamento do sistema para que possa se adequar a realidade do <i>Campus Amajari</i> , e posteriormente implantado de fato. Obs: Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Treinamento para publicação no portal do IFRR</b>	

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Ação iniciada no decorrer do primeiro quadrimestre e executado de acordo com a demanda de cada diretoria/coordenação.  Obs: Ação remanejada da Meta 7.1.1.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Utilização dos módulos do SUAP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Por falta de envolvimento dos setores em utilizar esses módulos, é difundido entre os setores as funcionalidades do SUAP para automatizar as rotinas administrativas, porém alguns setores não adotam por falta de servidor.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

## 8. GESTÃO DE PESSOAS

### 8.1 Macroprojeto Institucional: Desenvolvimento das capacidades e habilidades profissionais os servidores.

- Objetivo Estratégico: Promover ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho, capacitação e qualificação profissional

#### 8.1.1 Meta: Aumentar para 47,77% o índice de avaliação de desempenho dos servidores técnicos e docentes do IFRR

<b>Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP</b>	
<b>Ação: Providenciar avaliação de desempenho dos servidores técnicos e docentes do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram realizadas no âmbito da Reitoria 29 avaliações de técnicos administrativos, restando ainda 48 avaliações até o fechamento do exercício.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Providenciar avaliação de desempenho dos servidores técnicos e docentes do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Entre os meses de fevereiro a abril foram realizadas 41 Avaliações de Desempenho de servidor em estágio probatório sendo 32 referentes aos técnicos administrativos e 9 aos servidores docentes. As demais avaliações estão previstas para o 2º e 3º quadrimestre de 2016, conforme o período de realização estabelecido para cada servidor.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Realizar avaliação de desempenho dos Técnicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No primeiro quadrimestre foram avaliados 21 servidores técnicos dos quais 15 estão em estágio probatório, e 02 docentes em



	estágio probatório, no total de 23 servidores.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Providenciar avaliação de desempenho dos servidores técnicos e docentes do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Por se tratar de avaliação de desempenho os meses anteriores foram feitas as avaliações, assim como existem as em andamento.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

**8.1.2 Meta: Aumentar em 1% o índice de afastamentos para qualificação em relação ao índice de 2015, bem como aumentar para 23,85 o índice de qualificação dos servidores do IFRR**

<b>Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP</b>	
<b>Ação: Elaborar o Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Plano Anual de Capacitação e Qualificação - PACQ foi finalizado e divulgado em fevereiro deste ano. Trata-se de um plano que contempla todas as unidades do IFRR, e foi elaborado com as demandas de cada setor, servindo de base para análise e implementação de todas as ações de capacitações e qualificação.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Pagamento de 150 Bolsas auxílio à capacitação aos servidores do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram pagas no primeiro semestre de 2016 07 bolsas auxílio à qualificação. Somente o CBVC executou essa ação no primeiro semestre, visto que nas demais unidades, os servidores que faziam parte do programa de bolsa já haviam finalizado sua qualificação. Essa ação tem por objetivo incentivar o contínuo aperfeiçoamento dos servidores.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$560.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$38.500,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Concessão de bolsa a Capacitação dos servidores</b>	

<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Conforme cronograma disponibilizado pela CDS/DGP, a publicação do edital de bolsa auxílio à capacitação estava previsto para o dia 11/04, entretanto o orçamento e outras questões impediram sua concretização.  A situação está sendo analisada pela DGP e ainda não temos data ou previsão para a publicação do edital.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$45.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Taxa de inscrição em cursos, treinamentos, seminários e palestras</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Não houve demanda de curso por parte dos servidores, assim como, não houve abertura de curso de interesse dos servidores.  Há previsão para utilização deste recurso em curso ofertado pela CDS/DGP em parceria com a Escola de Administração Fazendária - ESAF, para o início do 2º quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Concessão de Bolsa a Capacitação dos servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Foram concedidas 07 Bolsas a Capacitação para atender servidores doutorandos.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$389.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$38.500,00
<b>Ação: Conceder afastamento para servidores técnicos e docentes do CBVC</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Foram concedidas no primeiro quadrimestre 02 afastamentos para estudo no País (Docentes) e concedida prorrogação por mais 06 meses de 02 servidores (Docentes) que já estavam afastados.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Promover capacitação aos servidores do Campus Novo Paraíso</b>	

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Um processo para pagamento de doutorado encontra-se no DAP aguardando financeiro, os outros processos tinham inconsistências e serão reavaliados.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$46.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 8.1.3 Meta: Aumentar para 74,72% o índice de capacitação dos servidores do IFRR

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
<b>Ação: Realizar um Curso de Iniciação ao Serviço Público</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para execução no segundo semestre..</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar dois cursos através do Pronatec Serviços Públicos</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para execução no segundo semestre..</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar um Curso de Formação de Gestores para servidores que ocupam cargos de gestão</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi firmada parceria com a ESAFI para a realização do curso de Autoliderança e Desenvolvimento de Equipes. Aguardando apenas liberação do limite financeiro para execução. Devido aos cortes orçamentários o recurso previsto para essa ação ficou insuficiente, assim será necessário que os campi façam um complemento para execução dessa ação.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$636,30
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Divulgar cursos de capacitação aos servidores do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No primeiro quadrimestre foram divulgados 32 cursos para todos os servidores do IFRR, para que, com base no PACQ e recurso financeiro de cada unidade pudessem realizar as capacitações.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Ação: Capacitação de servidores da DGP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para execução no segundo semestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$32.254,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Capacitação de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O planejamento foi iniciado com a montagem do cronograma de ações de capacitação e articulação para contratação de palestrantes, com previsão para serem executadas no segundo semestre do ano de 2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$7.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/MESTRADO</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os campi realizaram as articulações para recepção da equipe gestora do programa de Pós-graduação em Educação Agrícola da UFRRJ, para apresentação do programa. A visita está prevista para o início de maio.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$79.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/CODEX</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda ou solicitação do setor.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$6.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/COPESQ</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda ou solicitação do setor.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$6.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/DETEC</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda ou solicitação do setor.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$12.000,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/DAP</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação de 2 servidores, do âmbito contábil e do patrimônio, no curso de Gestão do Patrimônio Público, Desfazimento de Bens e sua consolidação por meio do inventário físico, bem como sua depreciação e reavaliação, de acordo com a legislação vigente, NBCTs, NBCASP e suas devidas baixas contábeis.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$13.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$8.853,10
<b>Ação: Capacitação de servidores/DIREÇÃO GERAL</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda ou solicitação do setor.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$18.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores/DEN</b>	
<b>Status</b>	Não executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda ou solicitação do setor.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$13.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Avançado do Bonfim</b>	
<b>Ação: Celeridade no acesso a informações de interesse geral e particular de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A CGP publica em seu site todas as portarias e demais atos para conhecimento da sociedade em geral. São feitos atendimentos individuais também por esta CGP para que se possa dar melhor auxílio na resolução dos problemas dos servidores, além é claro de tentar, da melhor forma possível, resolvê-los.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Desenvolvimento das capacidades e habilidades profissionais dos servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A Unidade está trabalhando junto a cada servidor e também a sua chefia imediata no tocante a importância do servidor se capacitar para poder prestar um serviço de alta qualidade a sociedade.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Funcionamento da Gestão de Pessoas</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  A CGP/CABF realizou vários atendimentos a servidores (tanto antigos como novos) dentre os quais podemos enumerar:  Avaliações de estágios probatório: Uma (01);  Progressões por Mérito: Uma (01);  Incentivos à qualificação: Três (03);  Retribuição por Titulação: Quatro (04);  Auxílio Creche: Duas (02);  Horário Especial para Servidor Estudante: Quatro (04);  Requerimento de Auxílio Transporte: Cinco (05).</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Promoção de bem estar e satisfação do servidor no local de trabalho</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Nesse período foram feitas algumas melhorias no sentido de dar mais satisfação no trabalho aos servidores, tais como: ampliar as salas de aulas e administrativas, disponibilizar mais equipamentos para o trabalho, fazer reuniões frequentes com os servidores repassando como é o funcionamento do CABF e quais as atribuições de cada servidor, informar também dos direitos e deveres de cada um no IFRR. Foram feitas nesses 4 primeiros meses, confraternizações com todos os servidores e colaboradores no sentido de integrar e interagir ainda mais para um bem-estar e uma melhor satisfação no trabalho.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Capacitação de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  Nesse primeiro quadrimestre investimos na capacitação de servidores dentro do próprio estado por conta de pouco recurso financeiro. Foram gastos recursos com nove (09) viagens para servidores participarem de cursos, fóruns e seminários gratuitos realizados pelo IFRR e em parceria com outras instituições públicas.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$95.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$3.031,14
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
Dificuldades enfrentadas e soluções: As maiores dificuldades encontradas são com a questão	

do recurso financeiro que está previsto e alocado, mas está sendo gasto com a maior cautela possível pois, talvez, seja necessário realoca-lo para necessidades básicas e mínimas para o funcionamento do CABF, como por exemplo: pagar contas de luz, água, etc. O recurso destinado ao *Campus* Avançado é muito pequeno e restrito, dependendo inclusive de suporte financeiro do CBVC ou mesmo da Reitoria.

<b>Campus Boa Vista Centro</b>	
<b>Ação: Capacitar servidores da Pesquisa</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de diárias
<b>Recurso Previsto</b>	R\$389.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$831,88
<b>Ação: Capacitar servidores da Administração</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de diárias e passagens
<b>Recurso Previsto</b>	R\$40.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$3.921,78
<b>Ação: Capacitar servidores Direção Geral</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de diárias e passagens
<b>Recurso Previsto</b>	R\$50, 000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$14.015,59
<b>Ação: Capacitar servidores da Extensão</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de diárias e passagens
<b>Recurso Previsto</b>	R\$20,000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$3.420,24
<b>Ação: Capacitar servidores do Ensino Técnico e Superior</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Concessão de diárias e passagens
<b>Recurso Previsto</b>	R\$70, 000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$20.998,38
<b>Ação: Contratação de colaborador eventual</b>	
<b>Status</b>	Não concluída
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda no primeiro quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Ação: Propiciar a participação dos servidores em cursos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>- Inscrição para servidor participar do 11º congresso de pregoeiros.</p> <p>- Inscrição para 36 professores participarem do I circuito nacional de palestras de educação em Roraima</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$50.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$14.065,00
<b>Ação: Conceder licença capacitação para servidores Técnicos e Docentes do CBVC</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foram concedidas no primeiro quadrimestre 14 licenças para capacitação, sendo 05 técnicos e 09 docentes.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Boa Vista Zona Oeste</b>	
<b>Ação: Capacitação de servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Curso de Gestão Tributária de Contratos e Convênios – Retenções e Encargos Tributários na Contratação de pessoa física e jurídica.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 228.337,50
<b>Recurso Executado</b>	R\$2.590,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da CPP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Previsão para o 2º semestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$9.108,70
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da CEX</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Previsão para o 2º semestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$9.108,70
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da DAP</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Ocorreu uma capacitação na qual as diárias e passagens para a</p>



	servidora foram pagas pela Reitoria devido ao campus ainda não estar comprando passagens.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$26.793,40
<b>Recurso Executado</b>	R\$3.985,00
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da DEN</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ocorreu uma capacitação na qual as diárias e passagens para a servidora foram pagas pela Reitoria devido ao campus ainda não estar comprando passagens.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$35.902,10
<b>Recurso Executado</b>	R\$860,00
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da DETEC</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Deverá ocorrer no 2º semestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$9.108,70
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Propiciar a capacitação aos servidores da DG</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Deverá ocorrer no 2º semestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$13.934,60
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realização Stricto Sensu - Mestrado</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Deverá ocorrer no 2º semestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$79.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

## 8.2 Macroprojeto: Promoção de bem estar e satisfação do servidor no local de trabalho.

- Objetivo Estratégico: Promover ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho, capacitação e qualificação profissional.

### 8.2.1 Meta: Reduzir para 0% o índice de acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.

<b>Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP</b>	
<b>Ação: Realizar uma edição do Programa de Preparo para a aposentadoria</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para execução no segundo semestre.

<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar eventos de comemoração Dia do Servidor, Dia das Mães, Dia dos Pais, Encontro de Servidores, Encontro de Gestores, Dia da Família, Natal.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram realizados no primeiro quadrimestre os seguintes eventos comemorativos: Café Trimestral, onde se comemorou os aniversariantes do trimestre, Dia Internacional da Mulher.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar torneios esportivos entre os servidores das unidades</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Está em execução a realização dos I Jogos de Integração dos Servidores do IFRR. Estão ocorrendo no CAM, CNP e CBVC as modalidades de Natação, Tênis de Mesa, Xadrez, Vôlei de Quadra, Vôlei de Areia, Queimada e Futsal, com a participação de servidores de todas as unidades do IFRR. Essa ação tem trazido um retorno muito positivo, com participação de aproximadamente 300 servidores participando como organizadores, atletas, chefes de delegação, torcida, promovendo de fato a integração entre os servidores, com o objetivo de proporcionar um ambiente de trabalho mais amistoso e saudável, com vistas a refletir na melhor prestação de serviço à sociedade.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$9.065,30
<b>Ação: Realizar semanalmente atividades de natação, ginástica laboral, massagem, atividade física em academia.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No primeiro quadrimestre realizamos a atividade de massagem no CBVC e Reitoria, uma vez por semana. Todavia ainda estamos em fase de articulação para realização da ginástica laboral e academia. A atividade de natação já está sendo realizada pela equipe da extensão do CBVC.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Fomentar a criação de grupos de teatro, dança e coral</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Essa ação foi realizada em parceria com a Coordenação de Cultura do CBVC, onde estão ocorrendo as ações de dança, coral</p>

	e instrumentos musicais. Essa ação teve uma ótima adesão por parte dos servidores visto que a Coordenação de Qualidade de Vida do Servidor - CQVS, na DGP, conseguiu articular com a gestão, a liberação oficial dos servidores para participarem dessas ações.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
Manter os servidores assíduos nas atividades. Para solucionar, buscaremos para os próximos reduzir a duração das atividades.	
<b>Ação: Realizar campanhas de promoção à saúde do servidor</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizamos no primeiro quadrimestre Campanha Carnaval com Segurança, com o objetivo de sensibilizar os servidores quanto à segurança no trânsito e doenças sexualmente transmissíveis.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.944,20
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar os Exames Médicos Periódicos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Iniciamos no primeiro quadrimestre a pesquisa de preço para contratação de empresa para realização dos exames médicos periódicos no segundo semestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Elaboração de regulamentos</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aguardando apenas aprovação do CONSUP após as ressalvas solicitadas serem atendidas na da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor do IFRR.</li> <li>• Em andamento regulamentação do Afastamento Parcial para Estudo.</li> <li>• Em andamento regulamentação do CGU-PAD.</li> <li>• Em andamento reformulação da Resolução de Pagamento de Encargos de Cursos e Concursos.</li> <li>• Em andamento regulamentação da forma de compensação da greve.</li> </ul> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Implantação de Comissões Internas de Qualidade de vida nos <i>Campi</i></b>	
<b>Status</b>	Em execução

<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A CQVS com base na Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor do IFRR articulou junto aos campi a implantação das Comissões Internas para executarem ações de Qualidade de Vida.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Realizar eventos de comemoração Dia do Servidor, Dia das Mães, Dia dos Pais, Encontro de servidores, Encontro de gestores, Dia da família, Natal.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - Executamos o projeto Aniversariantes do Mês (nos meses de janeiro, fevereiro, março e abril) onde, com a colaboração dos servidores, realizamos uma comemoração para os aniversariantes de cada mês. - Comemoração alusiva ao Dia Internacional da Mulher com a promoção de palestras e serviços voltados ao bem estar. - Aniversariantes do mês, Acolhida aos servidores e comemoração do dia dos pais, são as ações previstas para o próximo quadrimestre.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Boa Vista – Centro</b>	
<b>Ação: Realizar evento de disseminação de saberes</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação não iniciada no primeiro quadrimestre por falta de apoio logístico. Recursos humanos insuficientes para realização do evento.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Realizar os eventos de comemoração Dia do Servidor, Dia das Mães, Dia dos Pais, Encontro de servidores, Encontro de Gestores, Dia da Família, Natal.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizamos a recepção do encontro pedagógico, a festa do dia das mães, os aniversariantes do quadrimestre e participação na organização dos jogos internos dos servidores na etapa que</p>

	competia ao CNP.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 8.3 Macroprojeto: Funcionamento da Gestão de Pessoas

- Objetivo Estratégico: Promover ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho, capacitação e qualificação profissional.

#### 8.3.1 Meta: Executar 100% do orçamento das ações necessárias ao funcionamento da Gestão de Pessoas

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
<b>Ação: Pagamento de encargo de cursos e concursos às comissões de processos seletivos de servidor e aluno</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação em execução conforme demanda dos <i>campi</i>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$50.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$66.641,19
<b>Ação: Pagamento de material promocional para as ações de qualidade de vida</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o segundo semestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.687,80
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Pagamento de pessoal ativo do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$53.132.334,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$17.078.416,36
<b>Ação: Pagamento de aposentadoria e pensões</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.873.205,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$2.017,070
<b>Ação: Pagamento de assistência médica e odontológica aos servidores</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.080.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$68.368,11

<b>Ação: Pagamento de assistência pré-escolar</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
Recurso Previsto	R\$120.000,00
Recurso Executado	R\$180.721,80
<b>Ação: Pagamento de auxílio alimentação</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
Recurso Previsto	R\$2.760.000,00
Recurso Executado	R\$1.225.189,21
<b>Ação: Pagamento de auxílio transporte</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
Recurso Previsto	R\$1.200.000,00
Recurso Executado	R\$263.313,24
<b>Ação: Pagamento de Benefícios Assistenciais decorrentes de auxílio funeral e natalidade</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
Recurso Previsto	R\$21.204,00
Recurso Executado	R\$4.139,24
<b>Ação: Promoção de estratégias da Gestão de Pessoas</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram realizadas visitas aos <i>campi</i> para implementação de ações da DGP/CQVS. E também participação da DGP no Fórum de Dirigentes de Pessoas da Rede Federal – FORGEP.
Recurso Previsto	R\$10.016,00
Recurso Executado	R\$2.707,13
<b>Ação: Contratação de empresa para fornecimento de Coffe Break</b>	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ainda estamos em articulação com a Reitoria e Assessoria Jurídica no sentido de justificar legalmente a contratação de empresa para fornecimento de coffee break.
Recurso Previsto	R\$34.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<b>Ação: Pagamento de sentenças judiciais</b>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
Recurso Previsto	R\$1.995.321,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$56.457,54
<b>Ação: Custeio do regime de previdência</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.091.588,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Contribuir para o custeio do regime de previdência - precat</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação rotineira.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$145.868,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

## 9. EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### 9.1 Macroprojeto Institucional: Avaliação do controle interno administrativo do IFRR.

- Objetivo Estratégico: Consolidar a estrutura de governança.

#### 9.1.1 Meta: Atendimento de 58,47% das recomendações da Auditoria Interna

<b>Auditoria Interna – Reitoria</b>											
<b>Ação: Monitoramento das ações de controle</b>											
<b>Status</b>	Em execução										
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  <b>Situação Relatório 01/2015</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Setor</th> <th>Situação das Recomendações</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DIRAD</td> <td>100% implementada</td> </tr> <tr> <td>DAPLAN</td> <td>59,09% implementada 27,27% em implementação 13,63% não implementada</td> </tr> </tbody> </table>	Setor	Situação das Recomendações	DIRAD	100% implementada	DAPLAN	59,09% implementada 27,27% em implementação 13,63% não implementada				
	Setor	Situação das Recomendações									
	DIRAD	100% implementada									
	DAPLAN	59,09% implementada 27,27% em implementação 13,63% não implementada									
	<p><b>Situação Relatório 02/2015</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Setor</th> <th>Situação das Recomendações</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PROAD</td> <td>16,66% implementada 33,33% em implementação 50% não implementada</td> </tr> <tr> <td>DIRAD</td> <td>50% implementada 30% em implementação 20% não implementada</td> </tr> <tr> <td>GABINETE REITORIA</td> <td>100% implementada</td> </tr> <tr> <td>DCF</td> <td>100% não implementada* Apenas uma recomendação</td> </tr> </tbody> </table>	Setor	Situação das Recomendações	PROAD	16,66% implementada 33,33% em implementação 50% não implementada	DIRAD	50% implementada 30% em implementação 20% não implementada	GABINETE REITORIA	100% implementada	DCF	100% não implementada* Apenas uma recomendação
	Setor	Situação das Recomendações									
	PROAD	16,66% implementada 33,33% em implementação 50% não implementada									
	DIRAD	50% implementada 30% em implementação 20% não implementada									
	GABINETE REITORIA	100% implementada									
	DCF	100% não implementada* Apenas uma recomendação									
	<p><b>Situação Relatório 03/2015</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Setor</th> <th>Situação das Recomendações</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DIRAD</td> <td>100% implementada</td> </tr> </tbody> </table>	Setor	Situação das Recomendações	DIRAD	100% implementada						
	Setor	Situação das Recomendações									
	DIRAD	100% implementada									
<p><b>Situação Relatório 01/2016</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Setor</th> <th>Situação das Recomendações</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DGP</td> <td>40% implementada 60% em implementação</td> </tr> </tbody> </table>	Setor	Situação das Recomendações	DGP	40% implementada 60% em implementação							
Setor	Situação das Recomendações										
DGP	40% implementada 60% em implementação										
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00										
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00										
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>											
Ausência do envio de informações quanto ao cumprimento de recomendações pelos setores.											

#### 9.1.2 Meta: Realizar 50% das auditorias planejadas

<b>Auditoria Interna – Reitoria</b>	
<b>Ação: Realização de ações de controle consignadas no PAINT 2016</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>                      - Elaboração do Relatório Anual de Atividades de Auditoria</p>



	<p>Interna RAIN-T-2015</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório de Gestão – Exercício de 2015</li> <li>- Auditoria de Gestão de Recursos Humanos</li> <li>- Auditoria de Gestão de Transporte</li> <li>- Ações de desenvolvimento institucional e capacitação previstas para o fortalecimento das atividades da Auditoria Interna.</li> </ul>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$15.400,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<p><b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b></p> <p>- Relatório de Gestão – 2016 : Em virtude das mudanças de entendimento acerca do Sistema e-Contas, pelo Tribunal de Contas da União, foi possível constatar até 15 dias antes do prazo final de entrega do relatório à Corte de Contas, que alguns itens continuavam sem orientação. Assim, o critério definido pouco antes do prazo final, possibilitou pouco tempo para análise e elaboração de Parecer do Relatório de Gestão de 2015 pela unidade de Auditoria Interna. Apesar das dificuldades, o Parecer foi entregue dentro do prazo definido internamente pela PRODIN.</p> <p>- Auditoria de Gestão de Transportes: Poderá haver atraso no cumprimento deste trabalho em virtude do reduzido corpo técnico da auditoria interna, bem como estudos visando sua realização. Desde o dia 30/03 até o dia 06/06, a Controladoria Geral da União (CGU) está realizando trabalhos de campo no IFRR, tendo em vista a Prestação de Contas do Exercício de 2015. Desse modo, nesse período, a Audin está realizando atividades no sentido de prontamente atender ao órgão de controle interno.</p>	

## 9.2 Macroprojeto Institucional: Gestão e assessoramento de políticas públicas do IFRR

- Objetivo Estratégico: Consolidar a estrutura de Governança

### 9.2.1 Meta: Garantir a participação/representação do IFRR nos principais eventos de âmbito nacional

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação na reunião do CONIF	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 21/01/2016: Participação do Reitor na 1ª Reunião extraordinária do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF) realizada em Brasília - DF.</li> <li>- 16, 17 e 18/02/2016: Participação do Reitor na 60ª Reunião Ordinária do CONIF, realizada em Brasília – DF.</li> <li>- 7 e 8/3/2016: Participação de 01 representante do IFRR na 61ª Reunião Ordinária do CONIF em 2016, a realizada em São Luís – MA;</li> </ul>

	- 12 a 14/4/16: Participação do Reitor na 62ª Reunião Ordinária do CONIF, em Brasília-DF;
<b>Recurso Previsto</b>	R\$47.739,45
<b>Recurso Executado</b>	R\$10.215,59
<b>Ação: Participação em reuniões da SETEC/MEC</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve nenhuma convocação da SETEC.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$18.488,75
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Participação do Procurador em eventos de interesse do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação do Procurador no Fórum de Procuradores-Chefes das Procuradorias Federais junto às Instituições Federais de Ensino Superior-IFES, no período de 6 a 8/4/2016, em Florianópolis/SC.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$6.100,55
<b>Recurso Executado</b>	R\$2.290,13
<b>Ação: Participação na REDETEC</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Este evento está previsto para 23 a 27/9/2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.046,05
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Participação nos jogos das IF's - Etapa Norte</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Este evento está previsto para o período 25/8 a 1/9/2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.961,05
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Participação nos jogos dos IF's - Etapa Nacional</b>	
<b>Status</b>	Não Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Este evento está previsto para setembro ou outubro de 2016.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.961,05
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Diárias e passagens para participação de eventos nacionais</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u>

	Nenhuma atividade realizada
<b>Recurso Previsto</b>	R\$21.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 9.2.2 Meta: Realizar reuniões de caráter consultivo e deliberativo

Gabinete – Reitoria	
<b>Ação: Garantir a participação do representante do MEC em 100% das reuniões do CONSUP.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O conselheiro representante do MEC participou das seguintes reuniões: 42ª Reunião Ordinária em 26/2/2016; 1ª Reunião Extraordinária em 21/3/2016 e 2ª Reunião extraordinária em 4/4/2016.</p> <p>Não houve custo referente a esta ação em virtude do conselheiro ser servidor do IFRR, o que não gerou despesas com deslocamento.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$17.345,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar 10 reuniões do Colégio de Dirigentes - COLDICONSUP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar 10 reuniões do Conselho Superior - CONSUP</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar reuniões ordinárias e/ou extraordinárias da Comissão de Ética</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 26/2/2016: Reunião ordinária, na sala da Comissão de Ética na Reitoria, para tratar sobre o plano de trabalho 2016 e Atuação da comissão no processo de Consulta à Comunidade para escolha dos dirigentes do IFRR para o quadriênio 2016-2020.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$885,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

Campus Amajari	
<b>Ação: Diárias de membro do Conselho</b>	
<b>Status</b>	Não executada

<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Diárias para participação em reuniões</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$10.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Diárias aos conselheiros</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

**9.2.3 Meta: Fomentar convenios ou parcerias relacionadas às atividades de ensino, pesquisa e extensão.**

<b>Gabinete – Reitoria</b>	
<b>Ação: Realizar 4 viagens</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 1/4/2016: Participação do Reitor e 01 (um) servidor na reunião para tratar sobre a oferta de cursos para a Comunidade Indígena do Contão, no município Pacaraima-RR. - 11/4/2016: Participação do Reitor na Reunião para tratar do Centro de Referência Raposa Serra do Sol do IFRR, juntamente com o Secretário de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC e o Presidente da Fundação Nacional do Índio – FUNAI, em Brasília-DF. (viagem sem custo pois o Reitor já iria participar da 62ª Reunião do CONIF no período de 12 a 14/4/2016);
<b>Recurso Previsto</b>	R\$8.037,70
<b>Recurso Executado</b>	R\$173,61
<b>Ação: Viagens não previstas no PAT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 21 e 22/4/2016: Participação de 03 (três) servidoras de outros Institutos Federais (IFMT, IFAP e IFTO) para participarem da banca de desempenho didático do concurso público (edital 35/2015) para o cargo de professor EBTT – área de Secretariado

	Executivo, a ser realizada nos dias 21 e 22/4/2016, em Boa Vista-RR.  Obs; Ação não prevista no PAT
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$7.929,70 (Valor remanejado da ação “Garantir a participação do representante do MEC em 100% das reuniões do CONSUP.”)

<b>Campus Amajari</b>	
<b>Ação: Diárias para participação em encontros nacionais</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Campus Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Diárias ao colaborador</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

#### 9.2.4 Meta: Contribuir com o processo eleitoral dos novos dirigentes da Reitoria e dos Campi

<b>Gabinete – Reitoria</b>	
<b>Ação: Disponibilizar recurso para o desenvolvimento das atividades da Comissão Eleitoral</b>	
<b>Status</b>	Em execução;
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 12/4/2016: 01 (um) membro do CONSUP realizou a assembleia para escolha dos membros para comissão eleitoral local do <i>Campus</i> Novo Paraíso, Vila Novo Paraíso em Caracará-RR.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$3.366,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$60,72

#### 9.2.5 Meta: Promover a interação entre a Reitoria e os Campi.

<b>Gabinete – Reitoria</b>	
<b>Ação: Participar da Reitoria Intinerante</b>	
<b>Status</b>	Não executada

<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve nenhuma programação do setor responsável.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.521,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Promover a divulgação dos atos e documentos da Reitoria</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve necessidade de publicações do Gabinete no 1º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.927,10
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Visita de acompanhamento das atividades dos <i>Campi</i> e Polos EAD</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 11/2/2016: Participação do Reitor no Encontro Pedagógico do <i>Campus</i> Amajari; - 9/3/2016: Participação do Reitor e 02 servidores no Encontro Pedagógico 2016.1 do <i>Campus</i> Novo Paraíso; - 19 e 20/4/2016: Participação do Reitor e 02 (dois) servidores na reunião com gestores e servidores, bem como na solenidade de entrega dos ônibus do <i>Campus</i> Novo Paraíso; - 28/4/2016: Participação do reitor e 01 (um) servidor na abertura da II Etapa dos Jogos Internos, realizada no <i>Campus</i> Novo Paraíso, em Caracaraí-RR.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$7.604,80
<b>Recurso Executado</b>	R\$1.311,03

<b><i>Campus</i> Amajari</b>	
<b>Ação: Diárias para participação em reuniões</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$5.500,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Diárias para serviços DETEC</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b><i>Campus</i> Novo Paraíso</b>	
<b>Ação: Reuniões, Convocações e Fiscalização</b>	

<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades realizadas
<b>Recurso Previsto</b>	R\$51.477,40
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

#### 9.2.6 Meta: Consolidar a Ouvidoria nos 05 Campi do IFRR

Ouvidoria – Reitoria	
<b>Ação: Divulgar os serviços da Ouvidoria junto aos Campi</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 27/01/2016: Realização de reunião com a Direção e servidores do <i>Campus</i> Avançado Bonfim, objetivando a divulgação dos trabalhos da Ouvidoria no âmbito do Instituto Federal de Roraima. (Ação não gerou custos em virtude de se localizar dentro da região metropolitana de Boa Vista, o que não gera despesa de deslocamento. - 03 a 05/02/2016: Participação no Encontro Pedagógico com os professores do <i>Campus</i> Boa Vista Centro, para apresentação dos trabalhos de Ouvidoria.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$6.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Divulgar os serviços de informação ao cidadão - SIC</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação será realizada nos <i>Campi</i> e já foi solicitado data plausível para acontecer e aguardando resposta positiva.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Consolidar a carta de serviço ao cidadão</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 01/04/2016: Participação de 01 servidor da Ouvidoria na audiência pública sobre a oferta de cursos na comunidade indígena do Contão no município de Pacaraima/RR.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$266,40
<b>Recurso Executado</b>	R\$67,68
<b>Ação: Participar do Fórum Nacional de Ouvidores</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação prevista para o 2º semestre
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.800,00

<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Participação em eventos não previstos no PAT</b>	
<b>Status</b>	Executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>- 15 a 18/03/2016 - Reunião Geral de Ouvidorias 2016 – CGU: Participação de 01 (um) servidor da Ouvidoria.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$1.573,79 (valor remanejado da ação Participar do Fórum Nacional de Ouvidores)
<b>Ação: Viagens não previstas no PAT</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>- 19 e 20/4/2016: Reunião da Ouvidora com servidor do <i>Campus</i> Novo Paraíso para tratar de demanda da ouvidoria.</p> <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$223,86 (valor remanejado da ação Divulgar os serviços da Ouvidoria junto aos <i>campi</i> )

**9.2.8 Meta: Realizar a avaliação de Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico de aproximadamente, cento e quarenta (140) Professores do IFRR em 2016.**

<b>Gabinete – Reitoria</b>	
<b>Ação: Viabilizar a participação de um representante da CPPD/IFRR no Encontro Nacional das CPPDs, para troca de informações relacionadas à vida funcional dos docentes</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>O encontro Nacional das CPPDs de 2016 está previsto para o segundo semestre de 2016.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$3.472,60
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Auxiliar o Presidente da CPPD nos procedimentos administrativos referentes às adequações e controle das progressões funcionais dos docentes do IFRR.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progressão funcional efetuada por meio de análise de processos: 16 em fevereiro; 08 em março e 04 em abril;</li> <li>• Progressão por Retribuição de Titulação efetuada por meio de análise de processos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialização: 03 em fevereiro; . 03 em março e 03 abril.</li> <li>- Mestrado: 02 em fevereiro; 04 em março r 02 em abril.</li> <li>- Doutorado: 02 em março e 01 em abril.</li> <li>- Aperfeiçoamento: Fev. 01: Parecer Contrário.</li> </ul> </li> </ul>



	- RSC I: Jan.: 0; Fev.: 01; Mar.: 0; Abr.: 0. - RSC II: Jan.: 0; Fev.: 02; Mar.: 04; Abr.: 03. - RSC III: Jan.: 0; Fev.: 03; Mar.: 08; Abr.: 04 Total de Avaliações: 74
<b>Recurso Previsto</b>	R\$265,38
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Diárias para custeio da participação dos membros da CPPD</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>- 11/02/16 - Viagem ao <i>Campus Amajari</i>: 01 (um) servidor foi realizou a apresentação e divulgação da minuta do projeto de resolução para a carreira de Professor Titular do IFRR.</p> <p>- 16/03/16 a 17/03/16 - Viagem ao <i>Campus Novo Paraíso</i>: 02 (dois) servidores realizaram a apresentação e divulgação da minuta do projeto de resolução para a carreira de Professor Titular do IFRR.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.062,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$538,79

#### 9.2.9 Meta: Garantir a implantação no SUAP da Frota do IFRR

<b>Assessoria de Mobilidade e Frota – Reitoria</b>	
<b>Ação: Fazer levantamento de todos os veículos pertencentes a frota do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Não Executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Não houveram atividades realizadas</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Registrar os veículos da frota da Reitoria no SUAP.</b>	
<b>Status</b>	Não Executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Não houveram atividades realizadas</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar o assessoramento às Coordenações de Transportes dos <i>Campis</i> quanto ao registro dos veículos no SUAP.</b>	
<b>Status</b>	Não Executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Não houveram atividades realizadas</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar o acompanhamento nos <i>Campis</i> quanto ao funcionamento das Coordenações.</b>	
<b>Status</b>	Não Executada.

<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação referente ao acompanhamento nos <i>Campi</i> será iniciada no 2º quadrimestre. A implantação no SUAP da frota da Reitoria já foi iniciada, aguardando abertura do Processo de Desmembramento dos veículos pertencentes a outros <i>Campi</i> e que estão sendo utilizados na Reitoria. Após finalização dessa atividade na reitoria será iniciado nos demais <i>campi</i>.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$2.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Levantamento de dados referente aos percursos realizados pela frota do IFRR</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 13/01/2016: 02 (dois) servidores deram continuidade aos trabalhos de levantamento dos quilômetros percorridos pelo transporte do IFRR até a Comunidade Xumina em Normandia-RR. - 23 e 24/02/2016: 02 (dois) servidores deram continuidade ao trabalho da Assessoria de Mobilidade e Frota - ASMOF, no levantamento dos quilômetros percorridos pelo transporte do IFRR nas Comunidades (Três Corações, Mutamba, Araça, Guariba, Cantá, Taiano, Truaru da Cabeceira, Barata, Pium, Anta I e II, Bukeirão, Mangueira e Trairão). Obs: Ação não prevista no PAT</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$590,82 (Valor remanejado da ação Realizar o acompanhamento nos <i>campi</i> quanto ao funcionamento das coordenações).

#### 9.2.10 Meta: Garantir a mobilidade da frota da Reitoria

<b>Gabinete – Reitoria</b>	
<b>Ação: Despesas Operacionais</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguros: Despesas realizadas com pagamento de Licenciamento e Seguro Obrigatório nos veículos da Reitoria. Previsto R\$: 3.000,00 – Executado R\$: 2.056,62</li> <li>• Combustível: O serviço está sendo realizado através de contrato de prestação de serviço de acordo com as necessidades nos veículos. Previsto R\$: 21.816,00 – Executado R\$: 18.786,91</li> <li>• Motorista: O serviço está sendo realizado por meio de contrato de prestação de serviço de acordo com as necessidades do IFRR. Previsto R\$: 40.423,00 – Executado R\$: 23.608,92</li> <li>• Lavagem de Veículos: O contrato de prestação de serviço foi</li> </ul>

	encerrado em setembro de 2015 e até a presente data não foi providenciado outro. Previsto R\$: 5.197,90 – Executado R\$: 0,00 • Manutenção de veículos: O serviço está sendo realizado através de contrato de prestação de serviço de acordo com as necessidades nos veículos. Previsto R\$: 8.330,00 - Executado R\$: 3.627,38
<b>Recurso Previsto</b>	R\$78.766,90
<b>Recurso Executado</b>	R\$48.079,83
<b><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></b>	
1) A não contratação de serviços de lavagem ocasiona prejuízo na conservação dos veículos, demonstrando descaso e gerando reclamações por parte dos servidores usuários dos veículos, na execução de suas atividades.	
2) O Atraso no pagamento dos serviços relacionados aos veículos da Instituição, ocasionam a não liberação de novos serviços de manutenção.	
<b>Ação: Aquisição de 01 veículo para a Reitoria</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação prevista para o 2º quadrimestre.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$200.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

### 9.2.11 Meta: Implantar Núcleos de Relações Internacionais nos *Campi* do IFRR

<b>Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria</b>	
<b>Ação: Visitar os <i>Campi</i> para implantação dos Núcleos de Relações Internacionais</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> - 9/3/2016: 01 servidor da ARINTER participou do Encontro Pedagógico 2016.1 do <i>Campus</i> Novo Paraíso, para explanar sobre o papel da ARINTER frente às políticas de internacionalização, desenvolvidas pelo MEC/SETEC, no que se refere a convênios já assinados pelo CONIF e sobre a necessidade de aplicação dos testes de proficiência TOEIC-Test of English International Communication, aos alunos dos cursos técnicos. - 31/3/2016: 01 (um) servidor da ARINTER realizou reunião de com equipe do <i>Campus</i> Amajari para tratar sobre a aplicação do teste TOEIC – Teste de proficiência em língua inglesa para alunos do ensino técnico, demanda do IsF/SETEC/MEC, capacitar docentes de língua inglesa e explicar procedimentos e a metodologia a ser usada antes do teste.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$1.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$203,04
<b>Ação: Participar do Fórum Internacional de Relações Internacionais</b>	
<b>Status</b>	Executada.

<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  26/04/2016: Participação de 01 servidor no Fórum de Relações Internacionais (FORINTER), promovido pelo CONIF em Brasília-DF, para tratar sobre: Eleição da nova Coordenação do FORINTER, WFCP, Definição de 5 (cinco) metas para 2016 e Ações de trabalho sul-sul.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$4.800,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$4.204,63
<b>Ação: Participação em eventos</b>	
<b>Status</b>	Executada.
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u>  - 27/04/2016: Participação de 01 servidor no Encontro dos Institutos Federais na Fronteira, promovido pelo CONIF em Brasília-DF, para tratar sobre: Composição e apresentação de novos Grupos de trabalhos (GTs) e encaminhamentos.  (Esta ação não gerou custos em virtude do servidor está em Brasília-DF para participar do FORINTER).</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

## 10. EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

**10.1 Macroprojeto Institucional: Desenvolver a política de educação a distância, além de realizar o acompanhamento da execução dos cursos técnicos, de graduação e especialização nesta modalidade de ensino. Primando a ampliação das ações de ensino, pesquisa e extensão.**

- Objetivo Estratégico: Favorecer o acesso ao ensino com de cursos na modalidade a distância, rompendo as barreiras de espaço e tempo, possibilitando o desenvolvimento de novas competências acadêmicas e profissionais, favorecendo assim, na melhoria da qualidade de vida individual e coletiva.

### 10.1.1 Meta: Fomentar a oferta de cursos em EaD

<b>Diretoria de Políticas de Educação a Distância – Reitoria</b>	
<b>Ação: Sensibilizar a comunidade acadêmica para as vantagens encontradas através dos cursos ofertados na modalidade EaD</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizadas reuniões junto aos <i>Campi</i> para apresentar as vantagens do ensino a distância na otimização do tempo, apresentar o custo benefício desta modalidade de ensino. Além de tratar da institucionalização do ensino a distância.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Acompanhar a execução dos cursos ofertados na modalidade de Educação a Distância para a garantia da qualidade do ensino ofertado.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizadas conversas de acompanhamento junto aos <i>Campi</i> quanto os mecanismos de prevenção a evasão. Bem como as ações de tentativa de resgate desses alunos evadidos.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Realizar o acompanhamento sistêmico da execução das políticas de EaD.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizadas visitas periódicas para o acompanhamento da execução das aulas junto aos polos de apoio presencial dos programas da UAB e Rede e-Tec.
<b>Recurso Previsto</b>	R\$0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00

<b>Ação: Proporcionar a realização de capacitação a servidores desta Diretoria, garantindo o desenvolvimento intelectual dos envolvidos neste processo</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Incentivo a realização de cursos, mesmo em EaD aos profissionais do setor, visando sempre a melhoria e evolução no processo de administrativo/pedagógico.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Produzir e reproduzir vídeoaulas adequadas aos cursos e/ou para disciplinas isoladas.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em fase de testes iniciais do equipamentos para iniciar os trabalhos de gravação das aulas no estúdio videográfico para apoio a execução das aulas presenciais nos polos de EaD.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 0,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00

#### 10.1.2 Meta: Ampliar o número de discentes matriculados

<b>Diretoria de Políticas de Educação a Distância – Reitoria</b>	
<b>Ação: Dar apoio para atividades de cunho administrativo/pedagógico aos polos dos Programas Descentralizados, otimizando assim, o andamento dos cursos em EaD no decorrer do ano de 2016.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em elaboração do Pedido de Bens e/ou Serviços (PBS) para a aquisição de material apoio aos polos.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$31.222,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 0,00
<b>Ação: Estruturar as dependências físicas dos setores da Dipead.</b>	
<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em fase final de recebimento do mobiliário adquirido para melhor organização e acomodação dos servidores na execução dos trabalhos.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$40.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$9.484,92
<b>Ação: Realizar o trabalho de acompanhamento sistêmico na execução da Política de Educação a Distância junto aos polos das Rede e-Tec Brasil e Universidade Aberta do Brasil.</b>	

<b>Status</b>	Em execução
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realização de visitas de monitoramento com o acompanhamento <i>in loco</i> das atividades, bem como, a articulação da política com os programas descentralizados.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$ 17.000,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$ 8.507,53
<b>Ação: Articular o desenvolvimento da Política de Educação a Distância junto aos órgãos financiadores da Rede e-Tec Brasil e Universidade Aberta do Brasil.</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realização de agendamento de reuniões juntos aos órgãos de fomento para melhor encaminhamento das ações propostas, bem como, a articulação da política para os programas descentralizados.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$48,515,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00
<b>Ação: Proporcionar vivências e ações técnico-operacionais aos servidores técnico-administrativos da Diretoria de Políticas de Educação a Distância para o melhor gerenciamento das ações em EaD</b>	
<b>Status</b>	Não executada
<b>Descrição/Justificativa</b>	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizar visitas e reuniões juntos aos demais órgãos e instituições executores dessa modalidade de ensino, visando sempre a melhoria e evolução no processo de aprendizagem.</p>
<b>Recurso Previsto</b>	R\$8.785,00
<b>Recurso Executado</b>	R\$0,00